

업그레이드 안내서

SINCE 1989

SCS

Version 13.0

건설 설계·건축 시스템

Enterprise / Professional / EasyBill

토목/조경/건축/설비/전기통신 분야
최상의 Solution !

Nothing is better than this for your work

NAS 건설 소프트웨어 개발
(주) 나스
Network Analysis System Co.,Ltd.

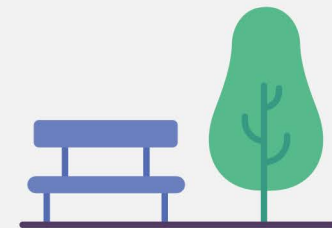
항상 저희 SGS를 이용해 주셔서 감사합니다.

이 안내서를 통해 SGS2025의 주요 업그레이드 내용과 사용 방법을
간단히 소개해 드리겠습니다.

여러분의 성공적인 이용을 위해 최선을 다하겠습니다.

이 업그레이드 안내서는 **SGS2025**의 주요 업그레이드 내용만 안내합니다.

더욱 자세한 내용은 (주)나스 홈페이지(<https://www.nas.co.kr>)에서 확인하실 수 있습니다.



주 작업화면

SGS2025에서는 작업 메뉴가 리본 메뉴 방식으로 변경되었습니다. (SGS2020 또는 이전 버전들은 풀-다운 방식)

'풀 다운 방식'에서 '리본 메뉴'로 변경된 것은 사용자 인터페이스를 더 직관적이고 사용하기 쉽게 개선하기 위함 입니다. 리본 메뉴는 탭으로 구분된 명령어들을 한눈에 보여주며, 주요 기능에 빠르게 접근할 수 있어 작업 효율성이 높아집니다.

The screenshot displays the SGS2025 application window. The top ribbon menu is divided into several tabs, with the '자재단가' (Material Unit Price) tab selected. The ribbon contains various icons for file operations, settings, and data management. A red circle with the number '1' highlights the '시스템' (System) tab, and another red circle with the number '2' highlights the '정보' (Information) tab.

Below the ribbon, the '자재단가' (Material Unit Price) section is visible, showing a table of material prices. The table has columns for '번호' (Number), '코드' (Code), '품명' (Item Name), '규격' (Specification), '단위' (Unit), '가격정보' (Price Information), and '물가자료' (Price Data). The table lists 8 items, including materials like '경유' (Kerosene), '모래' (Sand), '시멘트' (Cement), and '흙' (Soil).

번호	코드	품명	규격	단위	가격 정보		물 가 자 료	
					단 가	Page	단 가	
1	M0000-101	경 유	저 유 활	ℓ	1,302	2023.12.19(조달청)		
2	M0901-500	모 래		m³	17,000	528	15,000	
3	M0908-903	시 멘 트	40 kg/포대	kg			2,100	
4	M0908-905	시멘트 공대		매				
5	M1202-500	각 재	흙 송	m³	1,200	526	1,100	
6	M2201-020	흙관(하수도용)	Φ600 m/m	M	44,250	193	23,630	
7	M2201-802	흙 관(보통관)	Φ400 m/m	본	32,980	191	13,240	
8	M3301-007	루 우 평	1.0m/m*1.2M*20M	ROLL			103,440	

At the bottom of the window, the status bar shows the file path 'C:\WSGS2025Ent'.

■ 리본 메뉴 특징점

리본 메뉴는 소프트웨어 사용자 인터페이스에서 메뉴와 도구 모음(Toolbar)을 결합한 형태로, 주로 마이크로소프트 오피스 제품군에서 처음 도입되어 널리 알려진 개념입니다. 리본 메뉴는 사용자가 필요한 도구와 기능을 더 쉽게 찾고 사용할 수 있도록 도와주는 그래픽 사용자 인터페이스(GUI) 구성 요소입니다.

■ 주요 특징

- **탭 구분** : 리본 메뉴는 여러 개의 탭으로 나뉘어져 있습니다. 각 탭은 관련된 도구와 명령을 그룹으로 묶어서 제공합니다. 예를 들어, "홈", "자재단가", "노임단가" 등의 탭이 있을 수 있습니다. ①
- **도구 모음** : 각 탭 안에는 여러 개의 도구 모음이 포함되어 있습니다. 도구 모음에는 버튼, 드롭다운 목록, 체크박스 등 다양한 UI 요소가 포함될 수 있습니다. ②
- **컨텍스트에 따른 변화** : 리본 메뉴는 사용자가 선택한 작업이나 컨텍스트에 따라 동적으로 변화할 수 있습니다. 예를 들어, 일위대가 작업 시 목록을 편집할 때는 목록 관련 도구가, 세부항목을 편집할 때는 세부항목 관련 도구가 표시됩니다.
- **시각적 표현** : 아이콘과 텍스트를 결합하여 도구와 명령을 시각적으로 쉽게 인식할 수 있게 합니다. 이는 사용자가 직관적으로 기능을 이해하고 사용할 수 있도록 돕습니다.

■ 장점

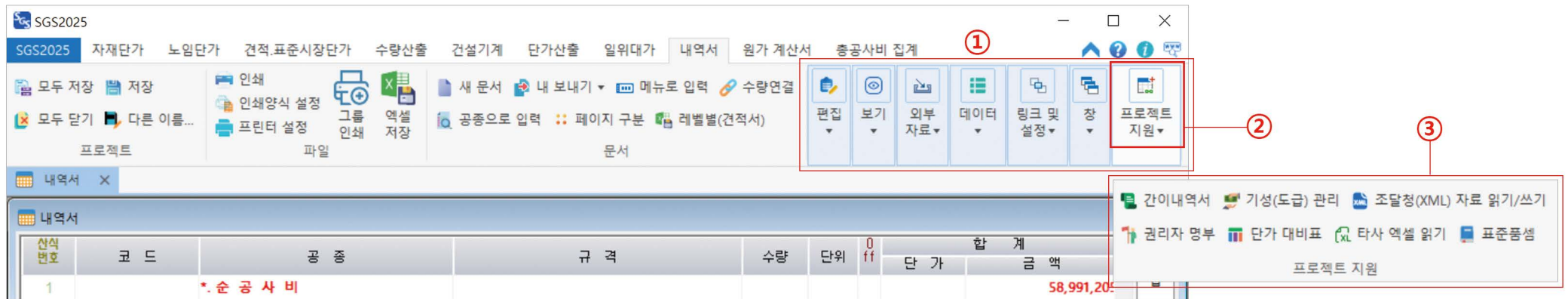
- **사용자 친화적** : 관련 도구들이 그룹화되어 있어 쉽게 찾을 수 있습니다.
- **작업 효율성** : 필요한 도구와 명령을 한눈에 확인하고 사용할 수 있어 작업 효율이 높아집니다.
- **적응형 UI** : 사용자의 작업 흐름에 따라 메뉴 구성이 변화하여 더 직관적이고 효율적인 작업 환경을 제공합니다.

★ 리본 메뉴는 사용자 경험을 개선하고 작업 효율을 높이는 데 중요한 역할을 합니다. 마이크로소프트 오피스 외에도 많은 소프트웨어에서 이 개념을 차용하여 다양한 형태로 활용되고 있습니다.

① 도구 모음(리본 메뉴) 축소

리본 메뉴에서 창의 크기가 작아지면 메뉴가 자동으로 축소(①)되어 리본 메뉴가 더 작은 공간을 차지하게 됩니다. '축소' 기능은 화면에 표시되는 리본 메뉴의 항목 수를 줄이거나 아이콘만 표시하는 방식으로, 주요 명령을 숨기고 더 간단한 인터페이스를 제공합니다. 이 상태에서 사용자는 리본 메뉴의 특정 탭(예: 프로젝트 지원②)을 클릭하면 관련 명령어가 드롭다운 형태(③)로 나타나게 됩니다.

축소된 리본 메뉴는 화면을 더 넓게 사용할 수 있도록 도와주며, 필요한 경우 리본 메뉴를 다시 확장하여 모든 명령어를 사용할 수 있습니다.



시트별 작업화면 - 단일창(내역서)

a

SGS2025

자재단가 노임단가 견적표준시장단가 수량산출 건설기계 단가산출 일위대가 내역서 원가 계산서 총공사비 집계

모두 저장 저장 인쇄 인쇄양식 설정 그룹 인쇄 엑셀 저장 새 문서 내 보내기 메뉴로 입력 수량연결 공중으로 입력 페이지 구분 레이블(견적서) 공중 레이블 셀 취소 칼럼 일괄 최종 돌림 단가조회 창 단가조회 수정 엑셀자료 불러오기 다른 가져오기 다른찾기 가져오기 기타파일 불러오기 데이터 링크 및 설정 창 프로젝트 지원

자재단가 X 노임단가 X 건설기계 X 단가산출 X 일위대가 X 내역서 X

내역서

선택 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위	단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금 액
1		* 순 공 사 비					58,991,205		16,638,616		41,645,064
2		1. 배 수 공					16,899,236		461,561		15,849,264
3		1) 토 공					5,342,453		145,175		5,067,570
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m	1,065	316,305	288	85,536	518	153,846
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m	18,852	4,995,780	191	50,615	18,492	4,900,380
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m	949	30,368	282	9,024	417	13,344
7		2) 관 부설공					11,556,783		316,386		10,781,694
8	B114-004-04	흙관부설	Φ400 m/m	189	M	61,147	11,556,783	1,674	316,386	57,046	10,781,694
9		2. 부 대 공					40,982,200		15,186,400		25,795,800
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m	409,823	40,982,300	151,865	15,186,500	257,958	25,795,800
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매	-25	-100	-25	-100		
12		3. 자 재 대					1,109,769		990,655		119,114
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton	56,567	22,513	52,500	20,895	4,067	1,618 산근
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m	76	본	14,306	1,087,256	12,760	969,760	1,546	117,496 산근
15		:									
16		* 사 급 자 재 대					969,760		969,760		
17	M2201-802	흙 관(보통관)	Φ400 m/m	76	본	12,760	969,760	12,760	969,760		
18		:									
19		* 관 급 자 재 대					835,800		835,800		
20	M0908-903	시 멘 트	40 kg/포대	398	kg	2,100	835,800	2,100	835,800		
21											
22											

범위 또는 기타 합 계 58,991,205
수량산출 연결 산식 재료비 16,638,616
노무비 41,645,064
경 비 707,525

000001 / 000030 , * 순 공 사 비 ,

발리 찾기(코드/공종/규격/수량/연결선) ☐ 을릭시 단가조회 및 편집

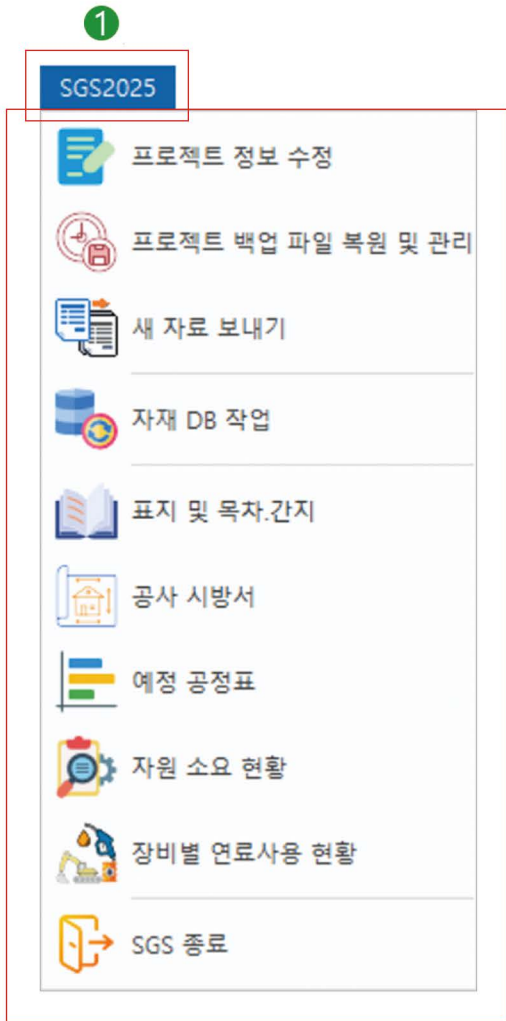
샘플프로젝트-교육용 샘플프로젝트

【열기】 샘플프로젝트-교육용 - 프로젝트-교육용 작성 연습하기

㉠ SGS시스템 버튼: <SGS시스템 버튼>을 클릭하면 SGS시스템 메뉴 항목이 나타납니다.

이 메뉴 항목들은 주로 프로젝트에서 보조 역할을 하는 작업메뉴들로 구성되어 있습니다.

- ① SGS시스템 버튼
- ② SGS시스템 메뉴 항목



㉡ 탭 버튼: 리본 메뉴를 최소화하여 작업창을 키우거나, 도움말, SGS시스템 정보 등을 볼 수 있습니다. 또 고객지원 사이트로 바로 이동할 수 있습니다.



- ① **최소화** : 리본 메뉴를 최소화하여 작업창을 키울 수 있습니다. <최소화>버튼을 한번 누르면 리본 메뉴가 최소화 되면서 작업창이 최대화 되고 다시 한번 누르면 원래 상태로 돌아 옵니다.
- ② **SGS 도움말** : SGS 도움말을 볼 수 있습니다.
- ③ **SGS시스템 정보** : SGS 시스템 풀 네임, 버전 정보, 제품 번호, 고객지원 정보 등을 볼 수 있습니다.
- ④ **(주)나스 웹 사이트** : SGS 개발사인 (주)나스의 홈페이지로 바로가기 버튼입니다.

★ [QExcel - 수량 산식.표계산/엑셀관리] 제품 안내도 볼 수 있습니다.

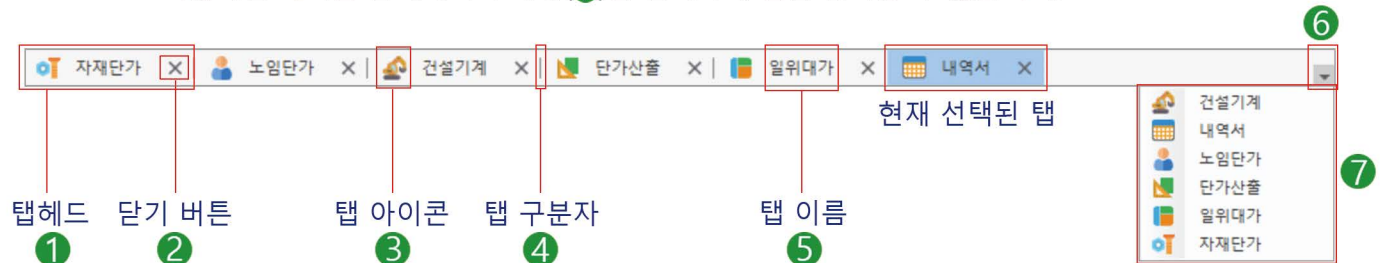
① **탭 구분:** SGS 리본 메뉴는 '자재단가', '노임단가', '건설.표준시장단가', '수량산출', '건설기계', '단가산출', '일위대가', '내역서', '원가 계산서', '총공사비 집계' 탭으로 나뉘어져 있습니다.

② **도구 모음:** 각 탭 안에는 내역서 작업화면인 경우 '프로젝트', '파일', '문서', '편집', '보기', '외부 자료', '데이터', '링크 및 설정', '창', '프로젝트 지원'의 도구 모음이 포함되어 있습니다.

③ **도구 모음 축소:** 2페이지 도구 모음(리본 메뉴) 참조

④⑤ **탭 바:** '탭 구분'에서 탭을 선택하면 선택된 탭은 '탭 바'에 표시됩니다. '탭 바'에는 탭 헤더(각각 아이콘 ③, 탭 이름 ⑤, 탭 구분자 ④, 닫기 버튼 ②)와 메뉴(⑦)가 있습니다.

사용자는 헤더를 클릭하거나 메뉴(⑦)를 선택하여 탭을 탐색할 수 있습니다.



탭 바 오른쪽 끝에 있는 표시기(⑥)는 바에 열려 있는 모든 시트의 헤더를 표시할 공간이 충분하지 않으면 다르게 표시됩니다. 탭 바에서 보이지 않는 열린 시트가 있음을 나타냅니다.

사용자는 아이콘을 클릭하여 메뉴 목록(⑦)에서 보이지 않는 시트를 선택하고 표시할 수 있습니다. 열려 있는 모든 시트가 탭 바에서 표시됨을 나타냅니다.

사용자는 탭 헤더를 클릭하여 시트를 전환할 수 있습니다.

⑥ **사이드 바:** 자주 사용하는 메뉴 및 여러 과정을 거치지 않고 바로 입력할 수 있는 메뉴들로 구성되어 있습니다.

⑦ 하단 안내 창: 작업시트에서 현재 선택된 행에 대한 세부 정보를 표시하거나 입력하는 안내 창입니다.

24		*.관급자재대							14,059,500
25	M2201-008	홀관(하수도용)	Φ600 m/m	500	M		26,780	13,390,000	26,780
26	%RAN*ME	조달수수료	재료비의	S	%			669,500	
27									
28									

범위 또는 기타

25

수량산출 연결 산식

합 계

재료비

노무비

경 비

구 분

단 가

금 액

669,500

669,500

행

◀ ▶ ⏪ ⏩ ⏴ ⏵

코드 ◀ 공란일때 더블클릭으로 자동입력

자재, 노임, 견적, 건설기계, 단가산출, 일위대가, 사급자재, 관급자재 자동입력 잡재료(범위공하기, 나누기)등의 처리, 메모라인 설정

- ① 작업시트에서 현재 선택된 행
- ② 시트에서 특정 범위를 잡아 일정 비율로 계산할 때 입력하는 범위 입력 창입니다. 만약 범위가 5번 행부터 10번 행까지 연속될 때는 5..10으로 입력 할 수 있고, 5번행 7번행 10번행 일 때는 5+7+10으로 입력합니다. (위 [예]에서는 조달수수료를 취할 작업시트의 행 번호 25번행을 입력합니다.)
- ③ 산출된 수량을 내역서의 수량 란에 직접 입력하지 않고 수량산출에서 산출된 수량이 수량 란에 바로 연결되게 할 때 사용합니다.
- ④ 현재 선택된 행의 금액을 보여줍니다.
- ⑤ 행 단위의 작업을 수행합니다.(앞 행으로 이동, 다음 행으로 이동, 행 삽입, 행 추가, 행 삭제)
- ⑥ 셀-포인터가 위치한 칼럼([예] 공중)에 해당하는 도움말을 보여줍니다.

⑧ 프로젝트 탭: 다중 프로젝트 작업 시 다른 프로젝트로 전환하는 탭입니다.

⑨ 선택 행 정보 줄: 현재 선택된 행의 행번호와 '공중', '규격', '단위'등의 정보를 표시하고 필요시 원하는 행번호로 이동할 수 있습니다.

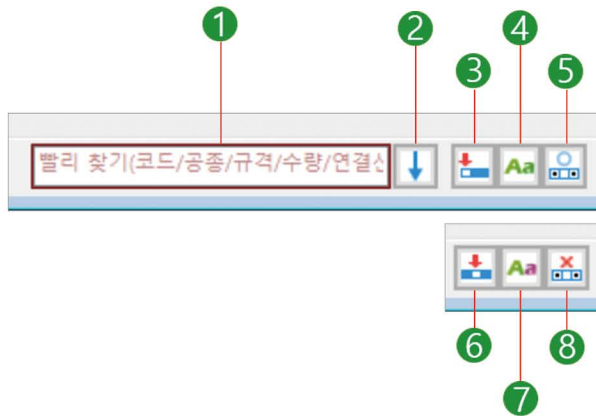
①
②
③
④

000026 / 000030

%RAN*ME, 조달수수료, 재료비의, 5, %

- ① 행번호로 이동: ②의 '행 번호 표시' 란에 이동할 행번호를 입력하고 현재 버튼을 누르면 원하는 행으로 이동합니다.
- ② 현재 선택된 행 번호를 표시합니다.
- ③ 현재 시트의 전체 행 개수를 표시합니다.
- ④ 현재 선택된 행의 '코드', '공중', '규격', '단위'등의 정보를 표시합니다.

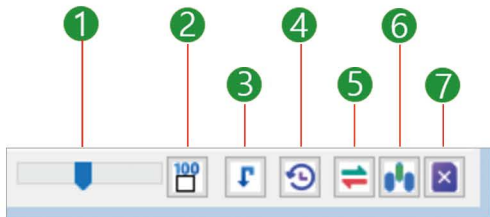
⑩ **빨리 찾기**: 사용자가 찾길 원하는 문자를 입력하면 입력하는 문자에 맞춰 시트(내역서)의 '코드/공종/규격/수량' 칼럼에서 일치하는 항목을 실시간으로 찾아 표시합니다.



- ① **빨리 찾기 할 문자 입력 란**: 문자가 입력되면 실시간으로 입력문자에 맞춰 시트(내역서)의 '코드/공종/규격/수량/수량연결 산식' 칼럼에서 일치하는 항목을 찾아 표시합니다.
- ② **다음 찾기**: 일치하는 항목이 여러 개일 경우 '다음 찾기'를 수행합니다.
- ③ **왼쪽부터 일치**: 찾기 작업 시 왼쪽부터 일치하는 문자를 찾습니다.
- ④ **대.소문자 구분하지 않음**: 찾기 작업 시 대문자/소문자를 구분하지 않습니다.
- ⑤ **찾을 문자 사이에 공란이 있으면 공란을 포함하여 찾기**: 자료가 많을 시 빠르게 동작합니다.
- ⑥ **포함하고 있다면**: 찾기 작업 시 찾을 문자가 포함된 모든 문자를 찾습니다.
- ⑦ **대.소문자 구분함**: 찾기 작업 시 대문자/소문자를 구분하여 찾습니다.
- ⑧ **찾을 문자에 포함된 모든 공란을 제거하고 찾기**: 자료가 많을 시 동작이 다소 느립니다.

⑪ **클릭시 단가조회 및 편집**: <클릭시 단가조회 및 편집>체크박스가 선택되어 있으면 시트(내역서)에서 하위자원(자재/노임/견적.표준/건설기계/단가산출/일위대가)이 있는 행을 클릭 시 마다 하위자원에 대한 세부 정보를 표시하여 편집할 수 있게 해 줍니다.

⑫ **하단 메인 톨 바**: 작업창의 크기를 확대/축소 하거나 또는 참조 프로젝트를 추가/제거합니다.



- ① **작업시트 확대/축소**: 슬라이더를 마우스로 드래그한 후 트랙바 컨트롤이 왼쪽으로 가면 작업창이 축소, 오른쪽으로 가면 확대됩니다.
- ② **크기를 처음 상태로 되돌리기**: 작업창의 크기를 처음 상태(100%)로 되돌립니다.
- ③ **<Enter>키의 이동 방향**: 사용자가 자료입력 후 <Enter>키 눌렀을 때 셀-포인트가 이동하는 방향을 설정합니다. 버튼을 누를 때 마다 "오른 쪽", "아래 쪽" 순서로 되풀이(토글) 됩니다.
- ④ **프로젝트 백업 파일 복원 및 관리**: SGS는 사용자가 프로젝트를 저장하면 해당 프로젝트에 대해 자동으로 백업작업을 수행합니다. 이 자동백업은 한 개의 프로젝트당 9단계까지 백업됩니다. 만약, 프로젝트 작업 중 이상(작업오류, 시스템 오류...등등)을 감지하여 이전 상태로 되돌리고자 할 때 9단계까지는 복원 가능합니다. 이때 백업된 파일을 복원하거나 또는 불필요한 백업 파일을 삭제할 때 사용하는 기능입니다.
- ⑤ **프로젝트 탭 순서변경**: 열려 있는 프로젝트의 순서를 변경합니다.
- ⑥ **프로젝트 삽입**: 프로젝트 탭에 다른 프로젝트를 삽입하여 엽니다.
- ⑦ **현재 선택된 프로젝트 닫기**: 프로젝트 탭에 선택된 프로젝트를 닫습니다. 불필요한 프로젝트는 프로젝트 탭에서 선택 후 <현재 선택된 프로젝트 닫기> 버튼을 누르시면 됩니다.

시트별 작업화면 - 복합창(건설기계)

SGS2025

SGS2025 | 자재단가 | 노임단가 | 건설기계 | 단가산출 | 일위대가 | 내역서 | 원가 계산서 | 총공사비 집계

모두 저장 | 저장 | 인쇄 | 인쇄양식 설정 | 그룹 인쇄 | 그룹 설정 | 역설 저장 | 메뉴로 입력 | 수량연결 | 설계소 | 칼럼 일괄 | 최종 돌림 | 단가조회 창.. | 단가조회 및 수정 | 정렬 | 엑셀자료 불러오기 | 다른 가져오기 | 외부 자료 | 다른찾기 가져오기 | 재/노/경 장비로 | 자료 모두 삭제 | 전체 코드 변경 | 링크 및 설정 | 창 | 프로젝트 지원

프로젝트 | 파일 | 세부항목 | 편집 | 보기 | 데이터

자재단가 X | 노임단가 X | **건설기계 X** | 단가산출 X | 일위대가 X | 내역서 X

건설기계

번호 | 코드 | 장비명

1 | D0201-0100 | 굴삭기(무한궤도)

2 | D0101-0019 | 볼드저(무한궤도)

3 | D0602-0150 | 덤프트럭

4 | D2101-0010 | 크레인(무한궤도)

코드: D0201-0100 | 공종: 굴삭기(무한궤도) | 규격: 1.0 m³ | 단위: 1 시간 | 합계: 114,575 | 재료비: 30,974 | 노무비: 55,700 | 경비: 27,901

기계가격: 133,819.00 원 | 재/노/경률 경비로 | **건설기계 적용기준**

시간당 노임 산출계수 적용

계수 Type	노임 산출계수
보통	16/12 * 1/8 * 25/20
Type-1	16/12 * 1/8 * 25/20
Type-2	16/12 * 1/8 * 25/20
Type-3	16/12 * 1/8 * 25/20

설정값 변경

주간 활동계수 적용

구분	일반구간	터널구간	장대터널구간	해상장비
주간	1.000	1.600	1.940	1.000
야간	1.500	1.600	1.940	1.000
주간	1.160	1.600	1.940	1.000

설정값 변경

산식번호 | 코드 | 공종 | 규격 | 수량 | 단위 | 합계 | 재료비 | 노무비 | 경비 | 비고

산식번호	코드	공종	규격	수량	단위	합계	재료비	노무비	경비	비고
1	M0000-101	경유	자유할	19.5	ℓ	1,302.00	25,389.0	1,302.00	25,389.0	M0000-101
2	%RAN*MM	잡품	주연료비의 %	22	%	5,585.5	5,585.5			
3	W1048	건설기계운전자		1	인	55,700.00	55,700.0	55,700.00	55,700.0	W1048
4	%SON-LYO	기계손료	상각비:900/정비비:700/관리비:485	0.2085		133,819.00	27,901.2		133,819.00	27,901.2

범위 또는 기타 | 1 | 수량산출 연결 산식

합계: 5,586.0 | 재료비: 5,586.0

코드: 공란일때 더블클릭으로 자동입력

자재, 노임, 건설, 건설기계, 기계경비, 일괄입력, 가져오기, 합계 보이기, 합계 / ??, 합계 * ?? 입력, 잡재료(범위공하기, 나누기)등의 처리, 메모라인 설정

000001 / 000017 | M0000-101, 경유, 자유할, 19.5, ℓ

【열기】 샘플프로젝트-교육용 - 프로젝트-교육용 작성 연습하기

① **번호**: 자료의 행 번호를 나타냅니다. 이 행 번호는 '정렬' 또는 자료 편집에 의해 바뀔 수 있으며 <번호>칼럼은 전체를 보이게 하거나 숨길 수 있습니다.

<SGS 환경설정> 에서 <번호>칼럼 설정하기

SGS 환경설정 > 《샘플프로젝트-교육용 - 프로젝트-교육용 작성 연습하기》

자재단가 노임단가 견적.표준시장단가 수량산출 건설기계 단가산출 일위대가

원가계산 총공사비 집계 SGS 옵션 예정 공정표

화면.표시 편집 글꼴 인쇄 음악 사용자 기타

시작시 작업창

- ☐ 메인 화면
- ☒ 최종작업 시트
- ☐ 내역서

칼럼(Column) 보이기

☒ 주석문 ◀ 자재단가/노임단가/견적.표준시장단가/건설기계/단가산출/일위대가/내역서/총공사비 집계

☒ 번호 ◀ 단순 행 번호 표시만 적용

범위등 산식에 사용되지 않고 식별을 위해 단순 번호만 표시되는 화면

- 자재단가
- 노임단가
- 견적.표준시장단가
- 건설기계 목록
- 수량산출 목록
- 일위대가 목록
- 단가산출 목록

※ 자료분류 형태에 따라 번호가 바뀝니다.

<번호>칼럼 보이기 화면

번호	코 드	장 비 명	규
1	D0201-0100	굴삭기(무한궤도)	1.0 m
2	D0101-0019	볼도저(무한궤도)	19 ton
3	D0602-0150	덤프트럭	15 ton
4	D2101-0010	크레인(무한궤도)	10ton(0.2

<번호>칼럼 숨기기 화면

코 드	장 비 명	규
D0201-0100	굴삭기(무한궤도)	1.0 m
D0101-0019	볼도저(무한궤도)	19 ton
D0602-0150	덤프트럭	15 ton
D2101-0010	크레인(무한궤도)	10ton(0.2

▶ <번호>칼럼 보이기:

①의 "번호"를 선택(체크)하면 "번호"칼럼이 보입니다.

▶ <번호>칼럼 숨기기:

①의 "번호"를 선택(체크) 해제하면 칼럼이 보이지 않습니다.

★ 칼럼 헤드명이 '산식 번호'로 된 칼럼은 숨길 수 없습니다. '산식 번호' 칼럼의 번호는 '잡재료', '수수료' 등의 계산 범위를 지정하는 데 사용되기 때문입니다.
(건설기계-세부항목창 / 일위대가-세부항목창 / 내역서 / 원가 계산서 / 총공사비 집계)

② 시간당 노임 산출계수 적용: <시간당 노임 산출계수>는 장비 별 또는 전체 장비에 대해 일괄적으로 적용시킬 수 있습니다.

▶ <시간당 노임 산출계수> 등록하기 ①③

먼저 ①<건설기계 적용기준>을 눌러 '①시간당 노임산출계수'를 장비에 사용할 유형별로 입력하여 등록합니다.

모든 장비가 사용하는 '시간당 노임 산출계수' 유형이 동일 하다면 '②노임산출계수(보통)'에 하나만 입력하여 등록합니다.

▶ 각 장비에 <시간당 노임 산출계수> 적용하기 ②

① 현재 장비에 적용된 '시간당 노임 산출계수'를 나타냅니다. 공란으로 표시될 경우는 '보통' 타입이 적용된 경우입니다.

② 노임 산출계수 타입 중 강조되어 있는 타입은 현재 장비에 적용된 타입입니다. 적용 타입을 변경 하려면 원하는 노임 산출계수 타입을 선택(클릭) 해 주면 변경됩니다.

★ 변경 후 반드시 '계산' 또는 '프로젝트 전체계산' 을 해야만 계산 결과 값에 반영됩니다.

③ 설정값 변경: <시간당 노임 산출계수 적용②>에 나타나는 '노임 산출계수' 목록은 <①건설기계 적용기준>에 등록된 '노임 산출계수' 목록입니다.

이 등록된 '노임 산출계수'를 변경 하고자 할 때 <설정값 변경③> 버튼을 누르면 <①건설기계 적용기준>의 '노무비.노임계수.할증' 탭으로 바로 이동합니다.

④ 주.야간 할증계수 적용: <주.야간 할증계수>는 장비 별 또는 전체 장비에 대해 일괄적으로 적용시킬 수 있습니다.

▶ <주.야간 할증계수> 등록하기 ③

먼저 ①<건설기계 적용기준>을 눌러 '①주.야간 할증계수'를 장비에 사용할 유형별로 입력하여 등록합니다. 이때 모든 장비가 사용하는 '주.야간 할증계수' 유형이 동일 하다면 '②일반구간 - 주간' 처럼 원하는 셀에 할증계수 하나만 입력하여 등록합니다.

건설기계 적용기준

재료비.할증 노무비.노임계수.할증 경비.손료계수.할증

자 원	코 드	직 종 명
건설기계운전자/인	노임에서 등록	기본값 등록삭제
화물차운전자/인	노임에서 등록	기본값 등록삭제
일반기계운전자/인	노임에서 등록	기본값 등록삭제
건설기계조장/인	노임에서 등록	기본값 등록삭제

[0001/0001] 저장(S)

시간당 노임산출계수 등록

노임산출계수(보통) 16/12 * 1/8 * 25/20

노임산출계수(Type-1) 16/12 * 1/8 * 25/20

노임산출계수(Type-2) 16/12 * 1/8 * 25/20*24/15

노임산출계수(Type-3) 16/12 * 1/8 * 25/20*12/10

기본값 읽기

노임산출계수 계산시 소수처리

☒ 소수전체

☐ 소수이하

(노임단가 * 계수) 소수처리

☒ 소수이하 버림

☐ 소수이하

① 주.야간 할증계수 등록

구분	일반구간	터널구간	장대터널구간	해상장비
주 간	1.000	1.600	1.940	1.000
야 간	1.500	1.600	1.940	1.000
주.야간	1.160	1.600	1.940	1.000

기본값 읽기(M)

▶ 각 장비에 <주.야간 할증계수> 적용하기 ④

주.야간 할증계수 적용 A3

구분	일반구간	터널구간	장대터널구간	해상장비
주 간	1.000	1.600	1.940	1.000
야 간	1.500	1.600	1.940	1.000
주.야간	1.160	1.600	1.940	1.000

- ① 현재 장비에 적용된 '주.야간 할증계수'를 나타냅니다. 공란으로 표시될 경우는 '일반구간 - 주간'이 적용된 경우입니다.
- ② 주.야간 할증계수 중 강조되어 있는 셀이 현재 장비에 적용된 '주.야간 할증계수' 입니다. '주.야간 할증계수'를 변경 하려면 원하는 '주.야간 할증계수'의 셀을 선택(클릭) 해 주면 변경됩니다.

★ 변경 후 반드시 '계산' 또는 '프로젝트 전체계산' 을 해야만 계산 결과 값에 반영됩니다.

③ 설정값 변경: <주.야간 할증계수 적용④>에 나타나는 '주.야간 할증계수' 표는 <①건설기계 적용기준>에 등록된 '주.야간 할증계수' 표입니다.

이 등록된 '주.야간 할증계수'를 변경 하고자 할 때 <설정값 변경③> 버튼을 누르면 <①건설기계 적용기준>의 '노무비.노임계수.할증' 탭으로 바로 이동합니다.

- ⑤ **산식번호**: 자료의 행 번호를 나타냅니다. 이 '산식번호' 칼럼은 '번호①' 칼럼과 달리 '잡품'등 잡재료 산출 등의 범위 지정에 사용됩니다. 그러므로 '산식번호' 칼럼은 '숨기기'를 할 수 없는 고정 칼럼입니다.
 '범위 지정'에 사용된 행은 행 번호가 빨강색(⑤의 1번행)으로 표시됩니다. 자료가 편집되면 범위 지정에 사용된 산식번호를 반드시 확인하십시오.

- ⑥ **사이드 바**: 자주 사용하는 메뉴 및 여러 과정을 거치지 않고 바로 입력할 수 있는 메뉴들로 구성되어 있습니다.
 버튼 이름은 한 화면에 많은 메뉴항목이 보이도록 약어를 사용합니다.



- a **아래쪽 스크롤 버튼**: 사이드 바의 메뉴항목 개수에 비해 작업창이 작아 메뉴항목을 다 표시하지 못하면 자동으로 <아래쪽 스크롤 버튼 a> 이 나타납니다. 이 '아래쪽 스크롤 버튼' 위에 마우스를 올려 놓으면 메뉴항목이 스크롤 되어 올라갑니다. 반대로 위쪽 메뉴항목이 보이지 않을 때는 사이드 바 위쪽에 <위쪽 스크롤 버튼 b>이 나타납니다.

- 1 **탭 버튼(작업화면 탭 메뉴)**: 닫혀 있는 상태에서 '탭 버튼'을 누르면 '작업화면 탭 메뉴' 창이 열리고, 열려 있는 상태에서 '탭 버튼'을 누르면 '작업화면 탭 메뉴' 창이 닫힙니다.
- 2 **관리자(SGS 관리자)**: SGS 프로젝트 파일(구 버전포함)들을 보거나 필요한 자료들을 가져옵니다.
- 3 **편집색(항목편집 배경색 해제)**: 항목의 수정, 가져오기, 자동입력 등 편집 행위가 일어난 행은 배경색이 다른 색으로 표시됩니다. 이 다른 색으로 표시된 배경색을 해제하고 보통의 배경색으로 만듭니다.

★ 항목편집 배경색은 별도의 해제 작업을 하지 않아도 자료 저장 및 종료 시에 자동 해제됩니다.

빠른 창 조절 버튼

6 기본(기본창): 현재 작업창을 기본창으로 만듭니다.

4 목록(목록창): 목록창의 크기를 최대로 하여 목록작업을 쉽게 할 수 있습니다.

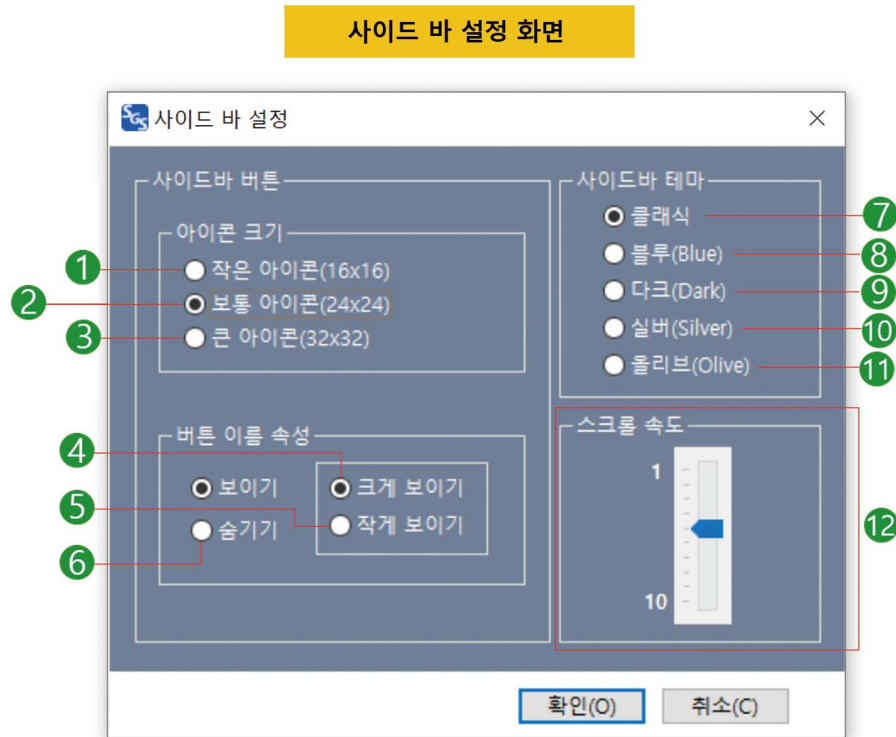
5 세부(세부항목창): 세부항목창의 크기를 최대로 하여 세부항목 작업을 쉽게 할 수 있습니다.

The screenshot displays the SGS2025 software interface. The main window is divided into several panes. On the left, there is a '목록창' (List Window) showing a table of items. The top right pane shows a '세부항목창' (Detail Window) for a selected item, displaying its specifications and costs. The bottom right pane shows a '세부항목창' (Detail Window) for a selected item, displaying its specifications and costs.

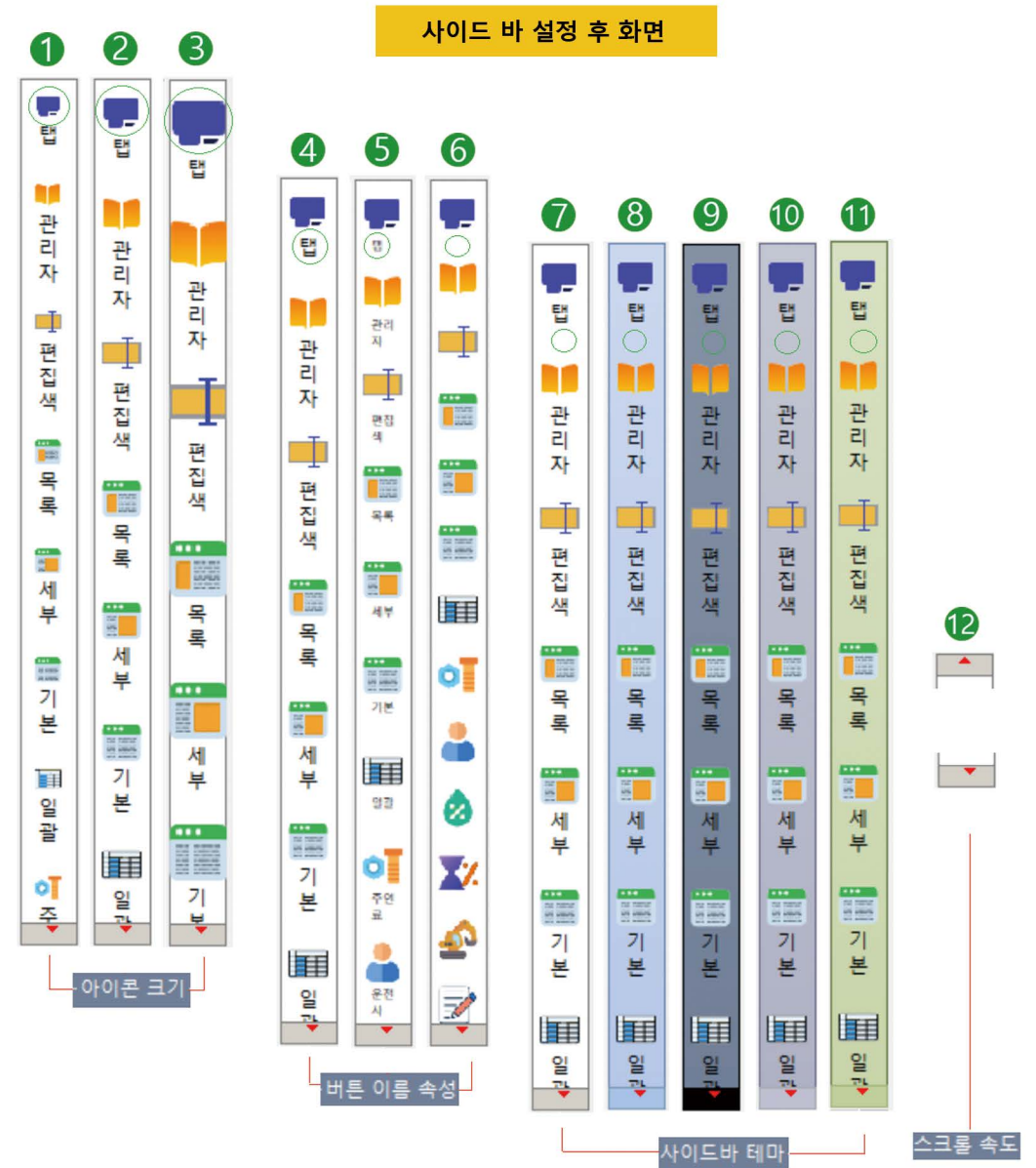
번호	코드	공종	규격	수량	단위	합계	재료비	노무비	경비	비고	호표번호	변경일자	작성	검核	승인
3	B001-002-03	가설창고	12개월미만	1	m²	212,161	27,093	185,068			제 57호표	2020-02-02	✓	✓	✓
4	B001-004-03	합속소	1년 이내	1	m²	187,369	24,860	162,509			제 58호표	2020-02-02	✓	✓	✓
5	B001-012-01	비계	1회	1	공.m²	89,211	8	89,203			제 59호표	2020-02-02	✓	✓	✓
6	B001-012-06	비계	6회	1	공.m²	89,206	3	89,203			제 60호표	2020-02-02	✓	✓	✓
7	B001-013-01	통바리	1회	1	공.m²	84,226	1,044	83,182			제 61호표	2020-02-02	✓	✓	✓
8	B001-013-06	통바리	6회	1	공.m²	83,675	493	83,182			제 62호표	2020-02-02	✓	✓	✓
9	B102-030-05	잡석지정		1	m²	104,327	5,000	99,327			제 63호표	2020-02-02	✓	✓	✓
10	B103-001-01	레이콘타설	무근구조물	1	m²	83,889		83,889			제 64호표	2020-02-02	✓	✓	✓
11	B103-001-02	레이콘타설	철근구조물	1	m²	92,459	31	92,426			제 65호표	2020-02-02	✓	✓	✓
12	B103-007-02	모르터	1:2	1	m³	175,682	7,547	167,460							
13	B103-007-03	모르터	1:3	1	m³	8,472	167,695								
14	B103-018-01	철근가공조립	보통	1	톤	3,380	1,404,747								
15	B103-018-02	철근가공조립	간단	1	톤	1,021,869	2,600	1,019,269							
16	B103-018-03	철근가공조립	복잡	1	톤	1,768,371	4,160	1,764,211							
17	B103-021-01	합판거푸집	1회사용	1	m²	125,754	10,685	115,069							
18	B103-021-03	합판거푸집	3회	1	m²	59,122	4,925	54,197							
19	B103-021-04	합판거푸집	4회	1	m²	50,311	4,284	46,027							
20	B103-021-06	합판거푸집	6회	1	m²	40,529	3,707	36,822							
21	B104-016-01	충돌임 합기		1	m²	34,764	1,655	33,109							
22	B107-052-01	L형용벽	장림구부	1	식	244,933,923	8,845,570	235,596,632							
23	B107-052-01	L형벽구	A형	1	M	68,961	12,374	56,587							
24	B107-052-02	L형벽구	A-1우수통구간	1	M	62,669	12,374	50,295							
25	B107-052-03	L형벽구	B형	1	M	70,438	13,405	57,033							

번호	코드	공종	규격	수량	단위	합계	재료비	노무비	경비	비고
1	M1202-500	각재	옥송	0.08	m²	239,520.95	19,161.6	239,520.95	19,161.6	M1202-500
2	M3409-500	골합석	0.35mm	0.6	m²	3,900.00	2,340.0	3,900.00	2,340.0	M3409-500
3	%RA/MM	부자재	재료비	2.4	%	516.0		516.0		
4	W1023	건축목공		0.475	인	268,058.00	127,327.5		268,058.00	W1023
5	W1043	막트공		0.03	인	207,048.00	6,211.4		207,048.00	W1043
6	W1002	보통인부		0.175	인	165,545.00	28,970.3		165,545.00	W1002
7	M4301-700	합판	내수12mm	0.75	m²		4,166.2			M4301-700
8	M1202-500	각재	옥송	0.0033	m²	239,520.95	790.4	239,520.95	790.4	M1202-500
9	%RA/MM	장고바닥	부자재	2.4	%	118.9		118.9		
10	W1007	장목목공		0.07	인	274,978.00	19,248.4		274,978.00	W1007
11	W1002	보통인부		0.02	인	165,545.00	3,310.9		165,545.00	W1002

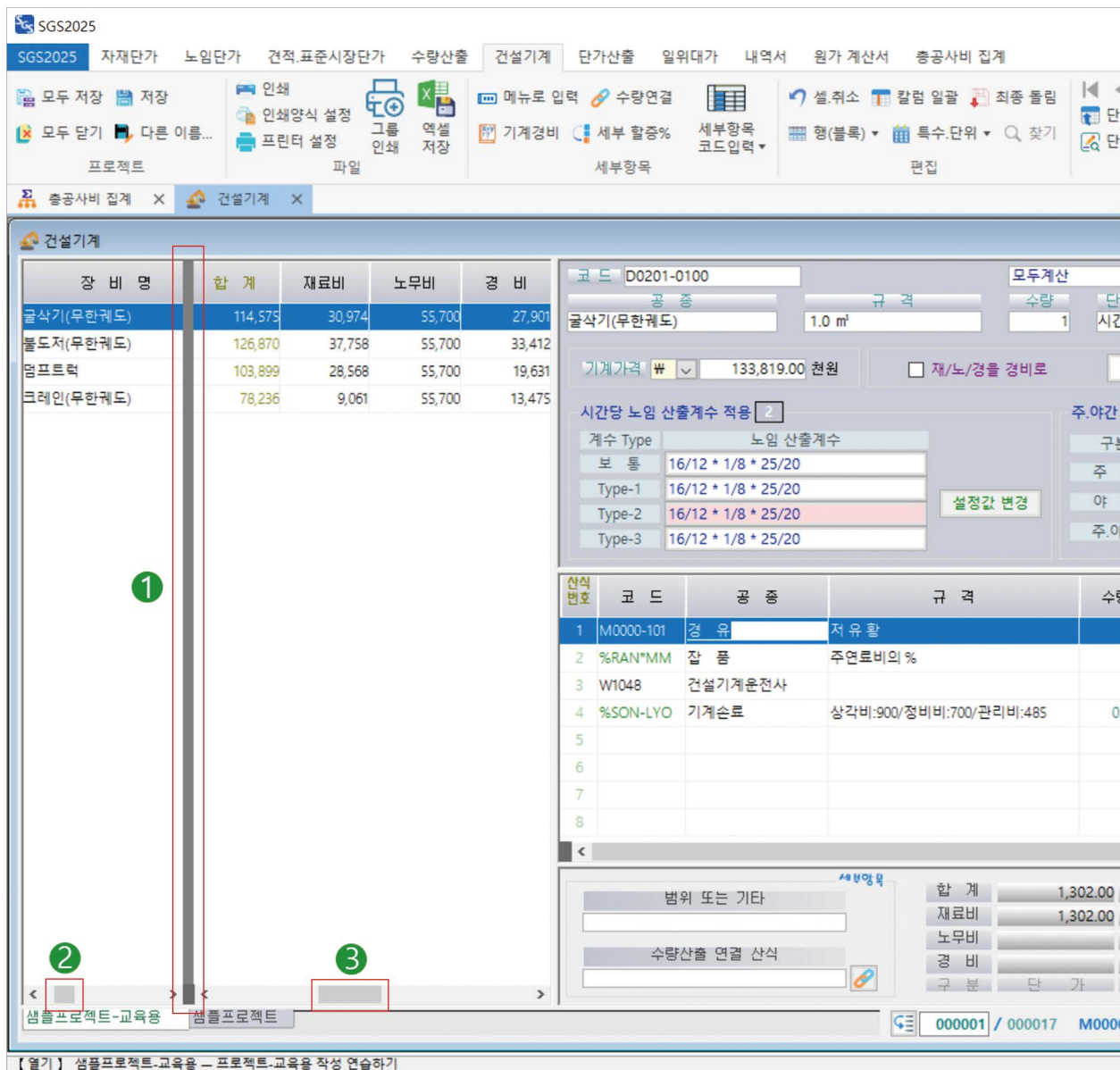
⑧ **사이드 바 설정:** 사이드 바 설정은 사이드 바의 [아이콘 크기], [버튼 이름 속성], [테마], [스크롤 속도]를 변경할 수 있습니다.



★ 사이드 바 설정은 각 작업시트마다 다르게 설정할 수 있습니다.



- ⑨ 화면분할 표시자(창 분할고정): 데이터 창이 한 화면에 모두 표시되지 못 할 경우 ⑨와 같이 데이터 창(목록창)의 왼쪽 모서리 아래 부분에 검은 색의 화면분할 표시자가 나타 납니다. 이 화면분할 표시자를 이용하면 좁은 창에서도 편리하게 작업할 수 있습니다. 화면 분할 방법은 표시자위에 마우스를 위치시키면 창 분할 커서가 생깁니다. 이때 마우스로 끌어 원하는 위치에 놓으면 됩니다. ①



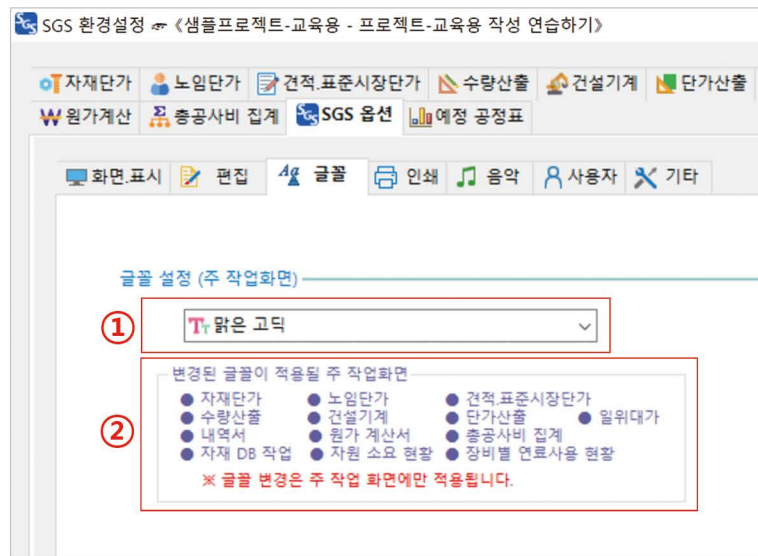
- ① 화면분할 표시자: 마우스로 끌어 원하는 위치에 놓습니다.
- ② 분할된 왼쪽 창의 수평이동 버튼: 분할된 왼쪽 창을 이동합니다.
- ③ 분할된 오른쪽 창의 수평이동 버튼: 분할된 오른쪽 창을 이동합니다.



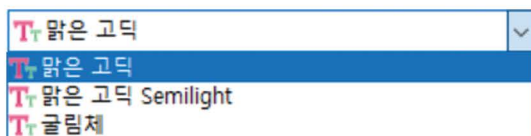
마우스로 ⑨를 눌러 오른쪽으로 끌면 ①의 화면분할 표시자가 나타납니다.

주 작업화면의 글꼴을 변경할 수 있습니다.

글꼴 적용 보기 화면



① 글꼴 종류: 사용할 수 있는 글꼴 종류는 아래와 같습니다.



② 글꼴 적용범위: 변경된 글꼴은 주 작업화면에만 적용됩니다.

● 글꼴 차이

- 맑은 고딕과 맑은 고딕 Semilight는 현대적이고 세련된 느낌을 주는 산세리프 서체로, 맑은 고딕 Semilight는 더 가벼운 두께를 특징으로 합니다.
- 굴림체는 전통적인 서체로, 둥글고 단순한 디자인이 특징이며, 과거에 많이 사용된 기본 서체입니다.

① 맑은 고딕

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	Pa
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12.19
M0000-101	경 유	저 유 황	ℓ	1,302	2023.12.19
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

② 맑은 고딕(Semilight)

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	Pa
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12.19
M0000-101	경 유	저 유 황	ℓ	1,302	2023.12.19
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

③ 굴림체

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	Pa
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12.1
M0000-101	경 유	저 유 황	ℓ	1,302	2023.12.1
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

선택된 행 강조하기

데이터 작업창에서 선택된 행의 글자 크기를 변경하여 행을 강조합니다.

SGS 환경설정 > 《샘플프로젝트 - 프로젝트 작성 연습하기》

자재단가 노임단가 견적.표준시장단가 수량산출 건설기계 단가산출
원가계산 총공사비 집계 SGS 옵션 예정 공정표

화면.표시 편집 글꼴 인쇄 음악 사용자 기타

글꼴 설정 (주 작업화면)

T 맑은 고딕

변경된 글꼴이 적용될 주 작업화면

- 자재단가
- 노임단가
- 견적.표준시장단가
- 수량산출
- 건설기계
- 단가산출
- 내역서
- 원가 계산서
- 총공사비 집계
- 자재 DB 작업
- 자원 소요 현황
- 장비별 연료사용 현황
- 일위대가

※ 글꼴 변경은 주 작업 화면에만 적용됩니다.

선택된 행 강조 (주 작업화면)

☒ 선택된 행 글자크기 크게/작게 하기

강조 글자 크기: 10 기본 값으로

① 선택된 행 강조: <선택된 행 글자크기 크게/작게 하기>가 선택(체크)되면 데이터 작업창에서 선택된 행은 <강조 글자 크기>에 지정된 글자 크기로 강조됩니다. 데이터 창의 모든 기본 글자 크기는 '9' 포인트입니다. 만약 사용자가 <강조 글자 크기>를 '9'로 지정하면 ③ 기본 글자 크기와 같아 강조되지 않습니다. 또 글자크기가 너무 크면 ② 셀-포인트를 벗어나기 때문에 적당한 크기로 지정하십시오.

② 기본 값으로 되돌리기: <기본 값으로> 체크 버튼을 클릭하면 시스템에 초기 설정된 값으로 되돌릴 수 있습니다.

선택된 행 강조 적용 보기 화면

① 선택된 행 강조하기: <강조 글자 크기>를 '10'포인트로 지정 - 적당히 크게 보입니다.

자재단가

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12
M0000-101	경 유	저 유 활	ℓ	1,302	2023.12
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

② 선택된 행 강조하기: <강조 글자 크기>를 '13'포인트로 지정 - 셀-포인트를 벗어납니다.

자재단가

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12
M0000-101	경 유	저 유 활	ℓ	1,302	2023.12
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

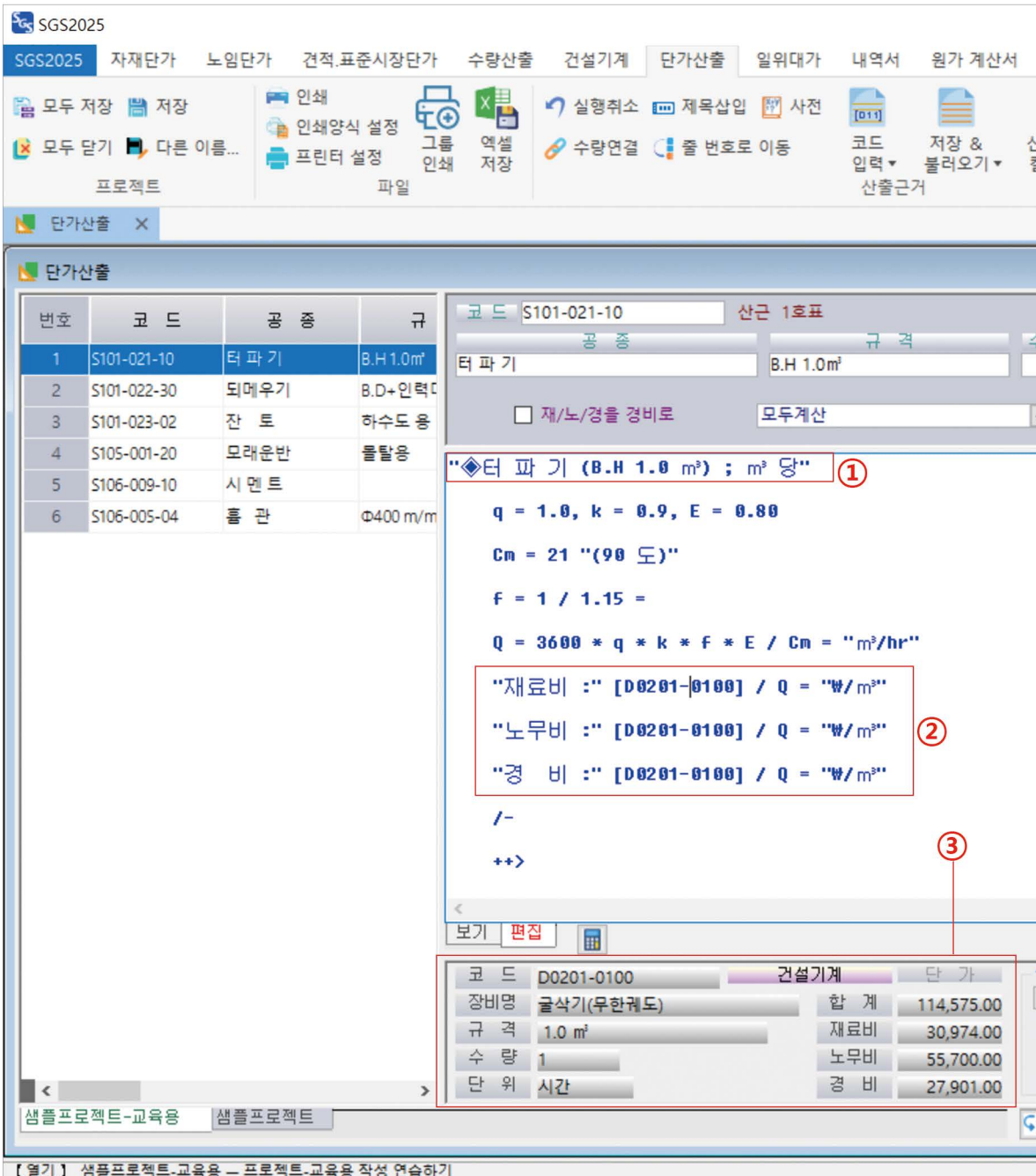
③ 선택된 행 강조하기:

<강조 글자 크기>를 '9'포인트로 지정 - 기본 글자크기와 같아 강조되지 않습니다.

자재단가

코 드	품 명	규 격	단위	가 격 정 보	
				단 가	
M0000-100	휘 발 유	보 통	ℓ	1,356	2023.12
M0000-101	경 유	저 유 활	ℓ	1,302	2023.12
M0003-900	철 근	SD24	Ton	308,750	
M0401-001	보통철선	#8 - 4.0	kg		
M0401-910	결 속 선	Φ 0.9mm	kg		
M0404-304	못	N 75	kg		

단가산출의 산출근거 편집 시 산출식은 그대로 사용하고 <장비의 규격②>만 변경할 때 <범위지정 코드번호 일괄변경하기> 기능을 사용할 수 있습니다.



단가산출

번호	코 드	공 종	규
1	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m³
2	S101-022-30	되메우기	B.D+인력
3	S101-023-02	잔 토	하수도 용
4	S105-001-20	모래운반	물탈용
5	S106-009-10	시 멘 트	
6	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m

터 파 기 (B.H 1.0 m³) ; m³ 당

q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80

Cm = 21 "(90 도)"

f = 1 / 1.15 =

Q = 3600 * q * k * f * E / Cm = "m³/hr"

"재료비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"

"노무비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"

"경 비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"

/-

++>

코 드	건설기계	단 가
D0201-0100	굴삭기(무한궤도)	합 계 114,575.00
구 격	1.0 m³	재료비 30,974.00
수 량	1	노무비 55,700.00
단 위	시간	경 비 27,901.00

① 단가산출의 산출근거 제목: 단가산출의 산출근거 제목입니다.
(굴삭기 B.H 1.0m³)

② 산식에 연결된 코드번호: '[D0201-0100]'은 <굴삭기 B.H 1.0m³①>의 건설기계 코드 번호입니다.

계산 보기 시 ②의 화면

재료비 : 30,974 / Q = 288.4 ₩/m³
"굴삭기(무한궤도)" 1.0 m³ 1시간

노무비 : 55,700 / Q = 518.7 ₩/m³
"굴삭기(무한궤도)" 1.0 m³ 1시간

경 비 : 27,901 / Q = 259.8 ₩/m³
"굴삭기(무한궤도)" 1.0 m³ 1시간

③ 산식에 연결된 코드번호 정보 표시 창: '[D0201-0100]'의 코드 번호를 마우스로 클릭하면 '[D0201-0100]'의 상세 정보를 보여주는 창입니다.

★ 수량산출도 동일합니다.

사용보기

“터 파 기 (B.H 1.0 m3) [D0201-0100]”을 “터 파 기 (B.H 0.7 m3) [D0201-0070]”로 연결된 코드를 변경합니다.

단가산출

번호	코 드	공 종	규
1	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m³
2	S101-022-30	되메우기	B.D+인력
3	S101-023-02	잔 토	하수도 용
4	S105-001-20	모래운반	물탈용
5	S106-009-10	시 멘 트	
6	S106-005-04	롤 관	Φ400 m/m

코 드 S101-021-10 산근 1호표

공 종 터 파 기 규 격 B.H 1.0m³ 수량 1 단위 m³ 합 1.0

☐ 재/노/경을 경비로 모두계산

“터 파 기 (B.H 1.0 m³) ; m³ 당”

$q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80$

$Cm = 21 \text{ " (90 도) "}$

$f = 1 / 1.15 =$

$Q = 3600 * q * k * f * E / Cm = \text{"m³/hr"}$

“재료비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“노무비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“경 비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

/-

++>

보기 편집

코 드	건설기계	단 가	산출근
장비명	굴삭기(무한궤도)	합 계	114,575.00
규 격	1.0 m³	재료비	30,974.00
수 량	1	노무비	55,700.00
단 위	시간	경 비	27,901.00

자료이동 L: 11

Ctrl-Y : 라인 잘라내기
Ctrl-U : 라인 붙여넣기
Ctrl-N : 빈라인 삽입

① 마우스로 연결된 코드번호([D0201-0100])가 범위에 들어 가도록 범위를 지정합니다.

범위 지정 시 정확하게 코드블럭(D0201-0100)의 시작 부분과 끝 부분을 맞춰 지정할 필요 없이 변경할 코드블럭((D0201-0100))이 범위 안에만 들도록 하면 됩니다. (아래 ① ② 모두 올바른 범위 지정 '예'입니다.)

①

$Q = 3600 * q * k * f * E / Cm = \text{"m³/hr"}$

“재료비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“노무비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“경 비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

/-

②

$Q = 3600 * q * k * f * E / Cm = \text{"m³/hr"}$

“재료비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“노무비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

“경 비 :” [D0201-0100] / Q = “₩/m³”

/-

② 사이드 바의 <건설기계>버튼을 눌러 <건설기계 코드입력>창을 엽니다.

③ <건설기계 코드입력>창에서 '굴삭기(무한궤도) 0.7 m' ③을 선택한 뒤 <가져오기(a)> 버튼을 누릅니다.

The screenshot shows the '건설기계 코드입력' (Construction Machine Code Input) window in the SGS2025 software. The window has a search bar and a table of equipment codes. The code 'D0201-0070' is highlighted with a red box and a circled '3'. The '가져오기(a)' button is also highlighted with a red box and a circled 'a'.

번호	코드	장비명	규격	수량	단위	합계	재료비	노무비
1	D0201-0100	굴삭기(무한궤도)	1.0 m³	1	시간	114,575	30,974	
2	D0101-0019	볼도저(무한궤도)	19 ton	1	시간	126,870	37,758	
3	D0602-0150	덤프트럭	15 ton	1	시간	103,899	28,568	
4	D2101-0010	크레인(무한궤도)	10ton(0.29m³)	1	시간	78,236	9,061	
5	D0201-0070	굴삭기(무한궤도)	0.7 m³	1	시간	93,884	20,676	

④ 범위에 지정된 "터 파 기 (B.H 1.0 m³) [D0201-0100]"의 코드 번호가 "터 파 기 (B.H 0.7 m³) [D0201-0070]"로 변경 되었습니다.

만약 ①에서 범위 지정을 "재료비" 에서 "노무비" 까지만 지정하면 변경되는 코드도 "노무비" 까지만 변경됩니다.

★ <범위지정 코드번호 일괄 변경하기>는 "건설기계" 코드 뿐만 아니라 "자재", "노임" 등 코드 블록([])으로 작성된 모든 산식에 사용할 수 있습니다.

The screenshot shows the '단가산출' (Unit Price Calculation) window in the SGS2025 software. The window displays a table of equipment codes and names. The code 'D0201-0070' is highlighted with a red box and a circled '4'. The '가져오기(a)' button is also highlighted with a red box and a circled 'a'.

번호	코드	공종	규
1	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m³
2	S101-022-30	되메우기	B.D+인력
3	S101-023-02	잔 토	하수도용
4	S105-001-20	모래운반	물탈용
5	S106-009-10	시멘트	
6	S106-005-04	통관	Φ400 mm

● 산출근거 - [보기] 창(단가산출, 수량산출)

산출근거 [보기] 창은 산출 식 입력 등 편집 작업이 완료되고 [계산] 했을 때 나타나는 [보기] 창입니다.

①
②
③

공종: 【S101-022-30】되메우기 (B.D+인력다짐) ; m³당 산근 2호표

합 계 18,852

재 료 비 191

노 무 비 18,492

경 비 169

Alt-E : [편집]창으로 전환

산식란 더블클릭 : [편집]창 전환 후 해당 라인 찾아가기

확대/축소: 100%

공 종	산 출 근 거	합 계	재료비	노무비	경 비
◆되메우기 (B.D+인력다짐) ; m³ 당					
1. 포 설 (19 ton B.D)					
L = 10 m, q = 3.2 * 1.0 = 3.2					
V1 = 55, V2 = 70, t = 0.25					
E = 0.75, f = 0.90/1.15 = 0.78					
Cm = L/V1 + L/V2 + t = 0.57					
Q = 60 * q * f * E * 1 / Cm = 197.05 m³/hr					
[D0101-0019]	재료비 : 37,758 / Q = 191.6 ₩/㎡ 『불도저(무한궤도)』19 ton 1「시간」	191.6	191.6		
[D0101-0019]	노무비 : 55,700 / Q = 282.6 ₩/㎡ 『불도저(무한궤도)』19 ton 1「시간」	282.6		282.6	
[D0101-0019]	경 비 : 33,412 / Q = 169.5 ₩/㎡ 『불도저(무한궤도)』19 ton 1「시간」	169.5			169.5
소 계		643.7	191.6	282.6	169.5
2. 다 짐 (인 력)					
[W1002]	인 부 : 0.11 * 165,545 = 18,209.9 ₩/㎡ 『보통인부』「인」	18,209.9		18,209.9	
소 계		18,209.9		18,209.9	
합 계		18,853.6	191.6	18,492.5	169.5

보기 편집

※ 작업완료 또는 자료 수정시 '전체계산'을 해야만 정확한 계산 결과값을 구할 수 있습니다.

① 가로줄(산식 구분선) 보이기

산식 행 사이에 구분선을 넣어 산식 행을 보다 쉽게 파악할 수 있도록 합니다. 버튼을 다시한번 누르면 '가로줄(산식 구분선) 숨기기④'로 바뀝니다.

공종: 【 S101-022-30 】외배우기 (B.D+인력다짐) ; m³당 산근 2호표 확대/축소: 100

Alt-E : [편집]창으로 전환
산식란 더블클릭 : [편집]창 전환 후 해당 라인 찾아가기

합 계 18,852 재료비 191 노무비 18,492 경비 169

공 종 산 출 근 거 합 계 재료비 노무비 경비

◆외배우기 (B.D+인력다짐) : m³ 당

1. 포 설 (19 ton B.D)
 $L = 10 \text{ m}, q = 3.2 \times 1.0 = 3.2$
 $V1 = 55, V2 = 70, t = 0.25$
 $E = 0.75, f = 0.90/1.15 = 0.78$
 $Cm = L/V1 + L/V2 + t = 0.57$
 $Q = 60 \times q \times f \times E \times 1 / Cm = 197.05 \text{ m}^3/\text{hr}$

[D0101-0019] 재료비 : $37,758 / Q = 191.6 \text{ ₩/}m^3$
 『불도저(무한궤도)』19 ton 1시간

[D0101-0019] 노무비 : $55,700 / Q = 282.6 \text{ ₩/}m^3$
 『불도저(무한궤도)』19 ton 1시간

[D0101-0019] 경 비 : $33,412 / Q = 169.5 \text{ ₩/}m^3$
 『불도저(무한궤도)』19 ton 1시간

소 계 643.7 191.6 282.6 169.5

2. 다 짐 (인 력)
 [W1002] 인 부 : $0.11 \times 165,545 = 18,209.9 \text{ ₩/}m^3$
 『보통인부』인

소 계 18,209.9 18,209.9

합 계 18,853.6 191.6 18,492.5 169.5

보기 편집

※ 작업완료 또는 자료 수정시 '전체계산'을 해야만 정확한 계산 결과값을 구할 수 있습니다.

② [약식편집] 창 보이기

[보기] 창 옆에 [약식편집] 창을 배치하여, [보기] 창에서 보이는 간단한 오류를 [편집] 창으로 전환하지 않고도 [약식편집] 창에서 바로 수정할 수 있습니다. 버튼을 다시한번 누르면 [약식편집] 창을 숨깁니다(⑤)니다.

공종: 【 S101-022-30 】되메우기 (B.D+인력다짐) ; m³당 산근 2호표

합 계	재 료 비	노 무 비	경 비
18,852	191	18,492	169

Alt-E : [편집]창으로 전환
산식란 더블클릭 : [편집]창 전환 후 해당 라인 찾아가기

공 종	산 출 근 거	합 계	재료비	노무비	경 비
	◆되메우기 (B.D+인력다짐) ; m³ 당				
	1. 포 설 (19 ton B.D)				
	L = 10 m, q = 3.2 * 1.0 = 3.2				
	V1 = 55, V2 = 70, t = 0.25				
	E = 0.75, f = 0.90/1.15 = 0.78				
	Cm = L/V1 + L/V2 + t = 0.57				
	Q = 60 * q * f * E * 1 / Cm = 197.05 m³/hr				
[D0101-0019]	재료비 : 37,758 / Q = 191.6 m³/m³ 『볼도저(무한궤도)』19 ton 1시간	191.6	191.6		
[D0101-0019]	노무비 : 55,700 / Q = 282.6 m³/m³ 『볼도저(무한궤도)』19 ton 1시간	282.6		282.6	
[D0101-0019]	경 비 : 33,412 / Q = 169.5 m³/m³ 『볼도저(무한궤도)』19 ton 1시간	169.5			169.5
	소 계	643.7	191.6	282.6	169.5
	2. 다 짐 (인 력)				
[W1002]	인 부 : 0.11 * 165,545 = 18,209.9 m³/m³ 『보통인부』인	18,209.9		18,209.9	
	소 계	18,209.9		18,209.9	
	합 계	18,853.6	191.6	18,492.5	169.5

⑤

※ '수정'후 직접 <저장>버튼을 눌러 저장하지 않으면 '수정'된 자료는 위소됩니다.

“되메우기 (B.D+인력다짐) ; m³ 당”

“ 1. 포 설 (19 ton B.D)”

L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =

V1 = 55, V2 = 70, t = 0.25

E = 0.75, f = 0.90/1.15 =

Cm = L/V1 + L/V2 + t =

Q = 60 * q * f * E * 1 / Cm = "m³/hr"

“재료비 :” [D0101-0019] / Q = "m³/m³"

“노무비 :” [D0101-0019] / Q = "m³/m³"

“경 비 :” [D0101-0019] / Q = "m³/m³"

/-

+>

약식 편집 창

“ 2. 다 짐 (인 력)”

“인 부 :” 0.11 * [W1002] = "m³/m³"

/-

+>

++>

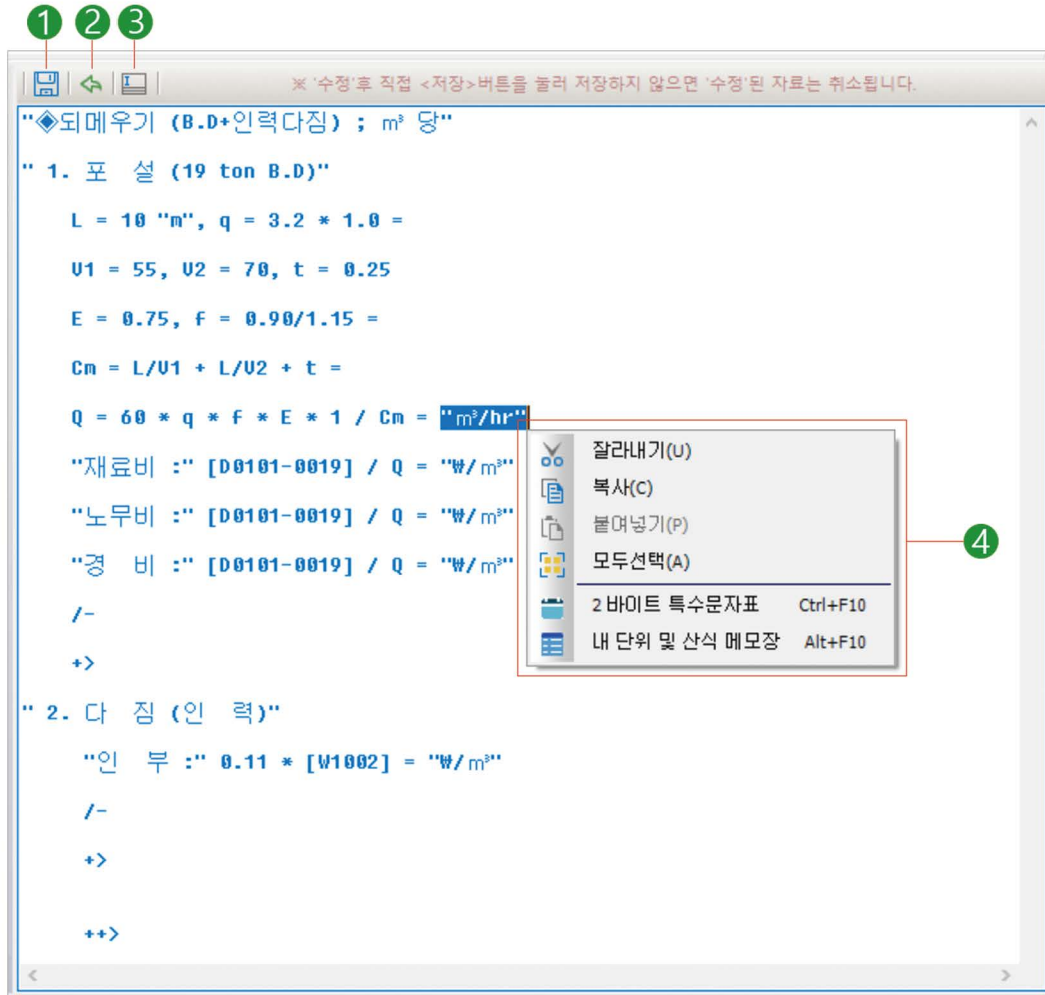
보기 편집

※ 작업완료 또는 자료 수정시 '전제계산'을 해야만 정확한 계산 결과값을 구할 수 있습니다.

★ 수량산출과 단가산출 모두 동일합니다.

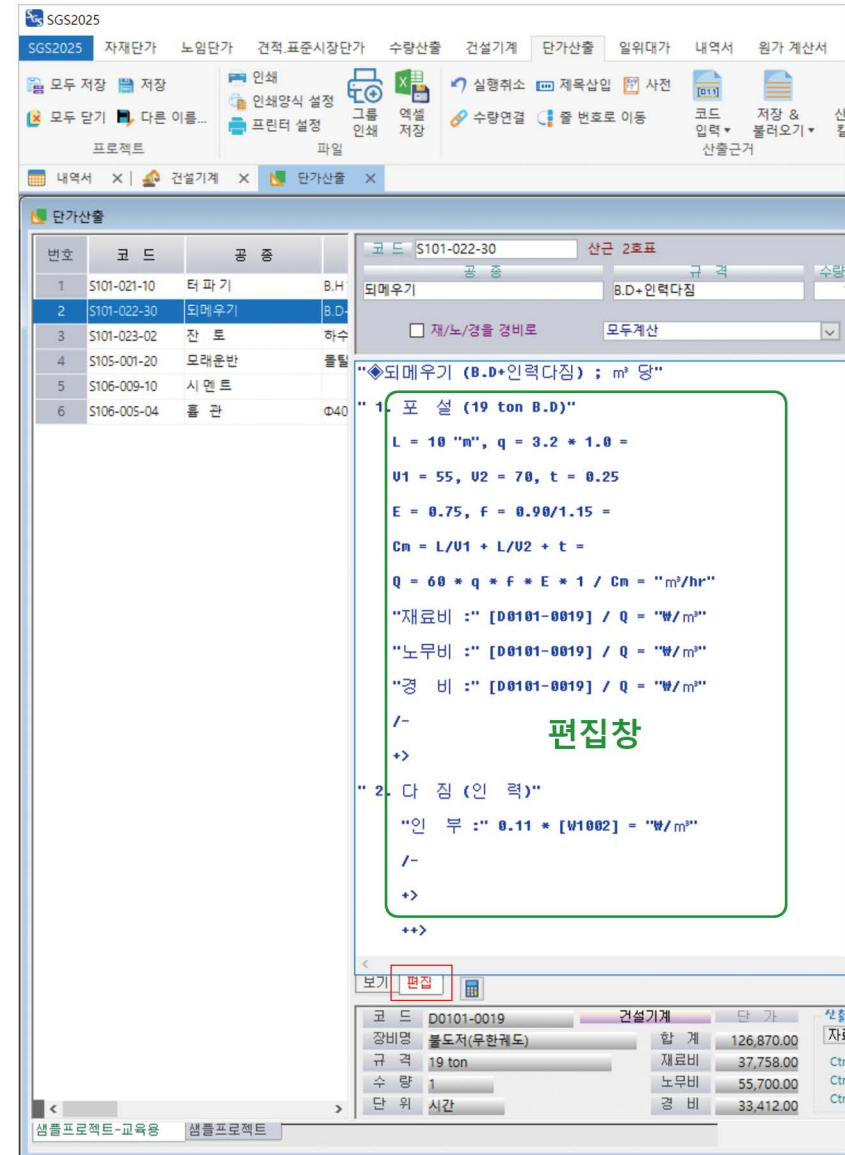
② [약식편집] 창 상세

[약식편집] 창에서는 편집 후 반드시 <저장 ❶> 버튼을 눌러 저장해야만 편집된 자료가 저장됩니다.



- ❶ **저장:** 편집된 [약식편집] 창의 자료를 저장합니다.
- ❷ **실행 취소:** 1회 실행 취소만 가능합니다.
- ❸ **산출근거 다시 읽기:** 편집전의 원본 산출근거를 다시 읽어옵니다.
- ❹ **팝업 메뉴:** 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 나타나는 팝업 메뉴입니다. 간단한 편집 작업을 할 수 있습니다.

[약식편집] 창에서 <저장 ❶>을 하면 [편집] 창에 저장됩니다.



엑셀 자료로 저장 시 엑셀의 시트 탭 순위를 사용자가 지정하는 기능입니다.

- ① **작업대상:** 엑셀 자료로 저장 할 작업대상을 선택하거나 해제합니다. 작업대상으로 선택(체크)되면 <엑셀 저장 시 엑셀 시트탭 순위 설정②>의 시트탭 항목이 활성화 되고 비 선택(체크 해제)되면 비 활성화 됩니다. (①에서 '예정 공정표'는 작업대상에서 제외 되었으므로 ②에서 활성화 되지 않았습니다.)

엑셀(Excel)자료로 저장

①

《샘플프로젝트 - 프로젝트 작성 연습하기》

작업대상

☒ 모두

☐ 예정 공정표
 ☒ 총공사비 집계표
 ☒ 원가 계산서
 ☒ 내역서

☒ 일위대가 목록
 ☒ 단가산출 목록
 ☒ 건설기계 적용기준
 ☒ 건설기계 목록

☒ 일위대가
 ☒ 단가산출
 ☒ 노임단가
 ☒ 건설.표준시장단가

옵션

☒ 산식연결(기초자원 링크) 여부
 ☐ 작업할 자료가 없는 작업대상 메시지창 보이기
 ☐ A4 양식에 맞추어 저장하기
 ☐ '낙찰율(%)'칼럼 숨기기
 ☒ 엑셀 저장결과 분석

자재단가
 노임단가
 건설.표준시장단가
 건설 적용기준
 건설기계 목록
 건설기계
 단가산출 목록
 단가산출
 일위대가 목록

일위대가
 내역서
 원가계산서
 총공사비 집계표
 예정 공정표

출력 범위

☒ 전부(A)
 ☐ 적용분(U)

비목순서

총/재/노/경

엑셀의 줄간격(행높이)

보통

출력 양식

가로양식

가로양식

자료순서

☒ 입력순(I)
 ☐ 코드순(E)
 ☐ 가나다순(K)
 ☐ 호표순(Y)

☐ 레벨별 글자색 적용

표시여부

☒ 제목: 예 산 내 역 서
 ☐ 공사명: 프로젝트 작성 연습하기
 ☐ 회사명: nas

☐ 페이지 번호
 시작 페이지 번호:

위쪽(T): 55

왼쪽(L): 65

아래쪽(B): 45

가 로

오른쪽(R): 0

바닥글(F): 30

☒ 축소/확대 배율(Z): 67 %
 ☐ 자동 맞춤(B):

용지 너비: 1

용지 높이: 1

페이지의 가운데에

☐ 가로(Z)
 ☐ 세로(U)

A4양식 수정(S)

☐ 표제 제목포함

변환된 자료

파일명: 샘플프로젝트_칼럼모두.xls

경로명: C:\SGS2025Ent\Excel\w

선택(A)...

②

엑셀 저장 시 엑셀 시트탭 순위 설정

시작(S)

닫기(C)

설정값 저장

도움말(H)

엑셀 시트탭 순위 설정

1

자재단가

2

노임단가

3

건설.표준시장단가

4

건설기계 적용기준

5

건설기계

6

건설기계 목록

7

단가산출

8

단가산출 목록

9

일위대가

10

일위대가 목록

11

내역서

12

원가계산서

13

예정 공정표

14

총공사비집계표

위로

아래로

기본값 읽기

* 엑셀로 저장할 '작업대상'을 선택하면 '엑셀 저장 시 엑셀 시트탭 순위 설정' 창의 시트탭 항목이 활성화 됩니다.

* 엑셀 시트탭의 순위 변경 방법은 시트탭 항목을 마우스로 위 또는 아래로 끌어 원하는 순서대로 변경하거나 또는 이동할 시트탭 항목을 선택 한 뒤, <위로> 또는 <아래로> 버튼을 눌러 변경합니다.

* 시트탭 저장 순위는 비 활성화된 시트탭은 건너 뛰고 위쪽에서부터 아래쪽입니다.

- 24 -

- ② **엑셀 시트탭 순위 설정:** 엑셀 시트탭의 순위 변경 방법은 시트탭 항목(①)을 마우스로 위 또는 아래로 끌어 원하는 순서대로 변경하거나 또는 이동할 시트탭 항목을 선택(①)한 뒤, <위로②> 또는 <아래로③> 버튼을 눌러 변경합니다. 시트탭 저장 순위는 비 활성화된 시트탭(⑤)은 건너 뛰고 위쪽에서부터 아래쪽입니다.



- ① **선택된 시트탭 항목:** 이동할 선택된 시트탭 항목입니다.
- ② **위로:** 선택된 시트탭 항목을 한 행 위로 이동시킵니다.
- ③ **아래로:** 선택된 시트탭 항목을 한 행 아래로 이동시킵니다.
- ④ **기본값 읽기:** SGS 시스템으로부터 기본값을 읽어옵니다.
- ⑤ **비 활성화 시트탭 항목:** 비 활성화된 시트탭입니다. 활성화 시키려면 '작업대상'에서 '예정 공정표' 항목을 선택(체크)하면 됩니다.

시트탭 순위에 따른 엑셀 저장 화면

샘플프로젝트_A4양식.xls [호환 모드] - Excel

파일 홈 삽입 페이지 레이아웃 수식 데이터 검토 보기 도움말 Acrobat 어떤 작업을 원하시나요?

클립보드 글꼴 맞춤 표시 형식 스타일

A5 X ✓ ✖ * 순 공 사 비

예 산 내 역 서									
공 종	규 격	수 량	단 위	합 계		재 료 비		노 무 비	
				단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금 액
*. 순 공 사 비				-	286,347,152	-	28,282,817	-	
1. 토 공				-	39,905,682	-	12,190,038	-	
터 파 기	B.H 1.0㎡	22,092	㎡	890.00	19,661,880	257	5,677,644	393	
되메우기	B.D + B.D	19,290	㎡	936.00	18,055,440	301	5,806,290	379	
잔 토	하수도 용	2,802	㎡	781.00	2,188,362	252	706,104	316	
2. 배 수 공				-	237,959,134	-	13,685,748	-	
가) 콘크리트 공				-	96,595,261	-	2,863,602	-	
레미콘타설	철근구조물	805	㎡	76,925.00	61,924,625	30.00	24,150	76,893.00	
합판거무집	6회	1,078	㎡	32,162.00	34,670,636	2,634.00	2,839,452	29,528.00	
나) 관 부 설 공				-	30,142,464	-	585,552	-	
홍관부설	Φ600 m/m	264	M	114,176.00	30,142,464	2,218.00	585,552	108,563.00	
다) 구 조 물 공				-	111,221,409	-	10,236,594	-	
우수맨홀	정방 1 호	87	개소	1,278,407.00	111,221,409	117,662.00	10,236,594	1,160,272.00	
3. 막자갈 운반		1,643	㎡	4,902.00	8,053,986	1,447	2,377,421	2,401	
4. 부 대 공				-	428,350	-	29,610	-	
시 험 비	관리시험	1	식	398,740.00	398,740	0	-	0	
시멘트 공대		987	매	30.00	29,610	30.00	29,610	-	
::				-	-	-	-	-	
*.사급자재대				-	23,445,400	-	23,445,400	-	
철 근	SD24	39	Ton	305,000.00	11,895,000	305,000.00	11,895,000	-	
시 멘 트	40 kg/포대	800	kg	2,893.00	2,314,400	2,893.00	2,314,400	-	
준비	접근상: 사용할 수 없음								

총공사비집계표 원가계산서 내역서 일위대가 목록 일위대가 단가산출 목록 단가산출 건설기계 적용기준 건설기계 목록 건설기계 노임단가 자재단가

㉠ 내역서 계산

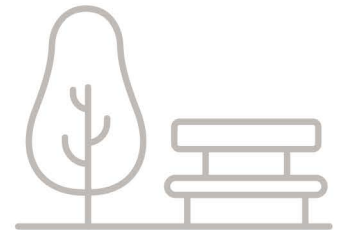
■ 일반적인 내역서 계산 방식

◎ 엑셀에서의 계산 방식

엑셀에서 내역서 작성 후 세로집계 수식을 입력한 [보기]입니다. 최종 합계를 구하기 위해서 세로집계 수식을 ①과 같이 입력합니다.

파일 홈 삽입 페이지 레이아웃 수식 데이터 검토 보기 개발 도구 도움말 LOAD TEST TEAM							
A18							
	A	B	C	D	E	F	O
1	공 종	규 격	수 량	단 위	합 계		
2					단 가	금 액	
3	*. 순 공 사 비				-	58,991,205	=F4+F11+F14
4	1. 배 수 공				-	16,899,236	=F5+F9
5	1) 토 공				-	5,342,453	=SUM(F6:F8)
6	터 파 기	B.H 1.0m³	297	m³	1,065.00	316,305	
7	되메우기	B.D+인력다짐	265	m³	18,852.00	4,995,780	
8	잔 토	하수도 용	32	m³	949.00	30,368	
9	2) 관 부 설 공				-	11,556,783	=F10
10	홍관부설	Φ 400 m/m	189	M	61,147.00	11,556,783	
11	2. 부 대 공				-	40,982,200	=SUM(F12:F13)
12	가설 사무소	3개월미만	100	m²	409,823.00	40,982,300	
13	시멘트 공대		4	매	- 25.00	- 100	
14	3. 자 재 대				-	1,109,769	=SUM(F15:F16)
15	시 멘 트		0.398	Ton	56,567.00	22,513	
16	홍 관	Φ 400 m/m	76	본	14,306.00	1,087,256	
17							

★ 위와 같이 엑셀의 세로집계 계산은 사용자가 직접 수식을 입력해야 합니다.



◎ 타사 내역서 계산 방식

▶ A사의 내역서 계산 방식

<공종(품명, 명칭)①>을 입력하는 칼럼(열)과 <레벨번호②③④>를 입력하는 칼럼이 분리되어 있으며, 세로집계 계산은 사용자가 입력한 <레벨번호②③④>를 인식해 계산합니다.

유형 1

	L	순번	코드	품명	규격	단위	수량	합계		노무비	
								단가	금액	단가	금액
①				2222222			1	359,429,109	359,429,109	82,800,592	82,800,592
②		1		1. 식재공사			1	299,694,853	299,694,853	81,365,276	81,365,276
③		2		..1) 상록교목식재			1	67,558,837	67,558,837	12,788,296	12,788,296
④		3		..소나무식재	H4.5xW2.0xR18	주	6	903,357	5,420,142	104,767	628,602
		10	HHAN-T000-1	..소나무식재(객토)	H4.5xW2.0xR18	주	8	1,150,221	9,201,768	198,052	1,584,416
		20	HHAN-T000-1G	..소나무식재(객토)	H4.5xW2.0xR18	주	8	1,150,221	9,201,768	198,052	1,584,416
		3		..2) 낙엽교목식재			1	109,777,950	109,777,950	20,660,214	20,660,214
		10	HHAN-T000-7	..갈참나무식재	H3.5xR15	주	3	535,555	1,606,665	85,225	255,675
		20	HHAN-T000-8	..꽃사과식재	H3.0xR8	주	17	185,149	3,147,533	56,739	964,563

유형 2

(1)	코드/순번	*	하위코드	명칭	규격	수량	단위	합계	재료비
①	A101-000	Y		1. 신설오수관로		1	식	9,045,562,748	2,604,363,000
②	1	20		..1.1 토공				0	287,493,000
	2	70	NY0022113	..터파기(토사:육상)	B/H 0.12m³+인력(20%)	351	m³	8,773	2,604,363,000
	2	80	NY0022114	..터파기(토사:육상)	B/H 0.2m³+인력(10%)	39,679	m³	3,079,323	85,900
	2	90	NY0022115	..터파기(토사:육상)	B/H 0.4m³+인력(10%)	33,649	m³	5,210	2,604,363,000
	2	100	NY0022116	..터파기(토사:육상)	B/H 0.7m³+인력(10%)	20,359	m³	206,727,590	10,276,800
	2	110	NY0022214	..터파기(토사:용수)	B/H 0.2m³+인력(10%)	895	m³	4,167	2,604,363,000
	2	120	NY0044111	..유용토운반((임시적치장-현장)	L=1.0km, 리어카+DT2.5톤	272	m³	140,215,383	8,681,400
								3,846	2,604,363,000
								78,300,714	4,214,300
								12,509	800
								11,195,555	792,900
								27,428	700
								7,460,416	215,600

[산근 #89 참조]

★ 위와 같이 A사의 내역서 세로집계 계산은 사용자가 직접 레벨 번호를 입력해야 합니다.

▶ B사의 내역서 계산 방식

<공종(품명)①>을 입력하는 칼럼(열)과 <레벨번호②③>를 입력하는 칼럼이 분리되어 있으며, 세로집계 계산은 사용자가 입력한 <레벨번호②③>를 인식해 계산합니다.

	L	공종	품 명	규 격	수 량	단위	계산	합 계		노 무 비	
								단 가	금 액	단 가	금 액
①											
②	3	1.	토 공						6,383,674		3,182,676
	2	1.01	토공						5,897,104		2,882,673
			흙깎기	백호0.7m³	539	m³		1,118	602,602	591	318,549
③			흙쌓기(토사)	백호0.7m³	213	m³		1,010	215,130	534	113,742
			터파기	백호0.7m³(100%)	227	m³		1,304	296,008	690	156,630
	2	1.02	구조물철기						486,570		300,003
			무근콘크리트깨기	T=30cm미만(대형브레이커+0.7m³)	1	m³		24,427	24,427	13,318	13,318
			철근콘크리트깨기	T=30cm미만(대형브레이커+0.7m³)	6	m³		57,526	345,156	37,240	223,440
②	3	2.	배수공						753,312		585,734
	2	2.01	토공						37,557		19,860
③			터파기	백호0.7m³(100%)	18	m³		1,304	23,472	690	12,420
			되메우기	백호0.7m³(100%)	15	m³		939	14,085	496	7,440
	2	2.02	배수관						47,616		43,956
			파형강관부설및접합	D=600mm	6	M		7,936	47,616	7,326	43,956
②	3	3.	호안공						29,307,604		18,541,126
③	2	3.01	돌붙임	L=10.0m, A=97.95m²					3,672,420		2,937,412
			레미콘타설(장비사용타설)	무근구조물	4	m³		20,922	83,688	17,398	69,592

★ 위와 같이 B사의 내역서 세로집계 계산은 사용자가 직접 레벨 번호를 입력해야 합니다.

■ AI가 적용된 SGS 내역서 계산 방식

◎ SGS 내역서 화면

SGS 내역서의 계산 방식은 '공종'란에 있는 각 '공종' 앞의 기호(①)를 AI가 인식하여 계산합니다. 따라서 '레벨번호'를 별도로 입력할 필요가 없습니다. 이 기호는 수기로(손으로) 내역서를 작성할 때와 동일합니다.

내역서													
① *. 1. 1) 2) 2. 3.	신식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위	0 ff	합 계	재 료 비	노 무 비			
	1		*.순 공 사 비					58,991,205	16,638,616	41,645,064			
	2		1.배 수 공					16,899,236	461,561	15,849,264			
	3		1)토 공					5,342,453	145,175	5,067,570			
	4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m²	297	m²		1,065 316,305	288 85,536	518 153,846			
	5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m²		18,852 4,995,780	191 50,615	18,492 4,900,380			
	6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m²		949 30,368	282 9,024	417 13,344			
	7		2)관 부 설 공					11,556,783	316,386	10,781,694			
	8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147 11,556,783	1,674 316,386	57,046 10,781,694			
	9		2.부 대 공					40,982,200	15,186,400	25,795,800			
	10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m²		409,823 40,982,300	151,865 15,186,500	257,958 25,795,800			
	11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25 -100	-25 -100				
	12		3.자 재 대					1,109,769	990,655				
	13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567 22,513	52,500 20,895				
	14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본		14,306 1,087,256	12,760 969,760				
	15												

★ SGS 세로집계 계산은 레벨 번호와 수식이 필요하지 않습니다.
단지 '공종' 란에 공종 기호만 입력하시면 됩니다.



◎ 내역서 '공중'란에 사용할 수 있는 기호의 종류

최종 집계 기호는 '*'을 사용하고, 나머지 '공중' 집계 기호들은 우선 순위가 정해져 있지 않으므로, 아래 기호들 중 원하는 기호를 적절하게 사용하시면 AI가 자동으로 인식해 계산합니다.

구 분	기호 및 범위		비 고
최종 집계 기호	* .		보기) *. 순공사비 ; *. 합 계
숫 자	1. 2. 3. 4. 99. 까지 1) 2) 3) 4) 99) 까지 1] 2] 3] 4] 99] 까지 (1) (2) (3) (4) (99) 까지 [1] [2] [3] [4] [99] 까지		숫자, 한글, 영문, 특수문자 기호들 중 어느 기호를 먼저 사용해도 AI가 인식하여 계산합니다.
한 글	가. 나. 다. 하. 까지 가) 나) 다) 하) 까지 가] 나] 다] 하] 까지 (가) (나) (다) (하) 까지 [가] [나] [다] [하] 까지	ㄱ. ㄴ. ㄷ. ㅎ. 까지 ㄱ) ㄴ) ㄷ) ㅎ) 까지 ㄱ] ㄴ] ㄷ] ㅎ] 까지 (ㄱ) (ㄴ) (ㄷ) (ㅎ) 까지 [ㄱ] [ㄴ] [ㄷ] [ㅎ] 까지	
영 문	A) B) C) Z) 까지 A] B] C] Z] 까지 (A) (B) (C) (Z) 까지 [A] [B] [C] [Z] 까지	a) b) c) z) 까지 a] b] c] z] 까지 (a) (b) (c) (z) 까지	
특수문자	I II III X 까지 i ii iii x 까지 ① ② ③ ⑮ 까지 (1) (2) (3)..... (15) 까지 ㉠ ㉡ ㉢..... ㉤ 까지	(가) (나) (다)..... (하) 까지 ㉠ ㉡ ㉢..... ㉤ 까지 (ㄱ) (ㄴ) (ㄷ)..... (ㅎ) 까지 ㉠ ㉡ ㉢..... ㉤ 까지 (a) (b) (c)..... (z) 까지	

★ 만약 '공중'란의 기호를 특수한 형태(예: 1-1-1)로 표시하고자 할 때는, 일반적인 방법으로 작업을 먼저 완료한 후, 인쇄 시 [출력 공중 변경] 기능을 이용하여 특수한 형태로 인쇄하시면 됩니다.

◎ 공중 기호표

공중 기호표

넣기(O)

지우기(E)

공중 여백조정

2

1

공중 기호표

닫기(C)

도움말(H)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG					
1	*	1.	1)	1]	(1)	[1]	가	가	가]	(가)	[가	ㄱ	ㄱ)	ㄱ]	(ㄱ)	[ㄱ	A)	A)	(A)	[A)	a)	a]	(a)	I	i	①	(1)	가	가]	(가)	ㄱ	ㄱ)	ㄱ]	(ㄱ)	가	가]	(가)	
2		2.	2)	2]	(2)	[2]	나	나	나]	(나)	[나	ㄴ	ㄴ)	ㄴ]	(ㄴ)	[ㄴ	B)	B)	(B)	[B)	b)	b]	(b)	II	ii	②	(2)	나	나]	(나)	ㄴ	ㄴ)	ㄴ]	(ㄴ)	나	나]	(나)	
3		3.	3)	3]	(3)	[3]	다	다	다]	(다)	[다	ㄷ	ㄷ)	ㄷ]	(ㄷ)	[ㄷ	C)	C)	(C)	[C)	c)	c]	(c)	III	iii	③	(3)	다	다]	(다)	ㄷ	ㄷ)	ㄷ]	(ㄷ)	다	다]	(다)	
4		4.	4)	4]	(4)	[4]	라	라	라]	(라)	[라	ㄹ	ㄹ)	ㄹ]	(ㄹ)	[ㄹ	D)	D)	(D)	[D)	d)	d]	(d)	IV	iv	④	(4)	라	라]	(라)	ㄹ	ㄹ)	ㄹ]	(ㄹ)	라	라]	(라)	
5		5.	5)	5]	(5)	[5]	마	마	마]	(마)	[마	ㅁ	ㅁ)	ㅁ]	(ㅁ)	[ㅁ	E)	E)	(E)	[E)	e)	e]	(e)	V	v	⑤	(5)	마	마]	(마)	ㅁ	ㅁ)	ㅁ]	(ㅁ)	마	마]	(마)	
6		6.	6)	6]	(6)	[6]	바	바	바]	(바)	[바	ㅂ	ㅂ)	ㅂ]	(ㅂ)	[ㅂ	F)	F)	(F)	[F)	f)	f]	(f)	VI	vi	⑥	(6)	바	바]	(바)	ㅂ	ㅂ)	ㅂ]	(ㅂ)	바	바]	(바)	
7		7.	7)	7]	(7)	[7]	사	사	사]	(사)	[사	ㅅ	ㅅ)	ㅅ]	(ㅅ)	[ㅅ	G)	G)	(G)	[G)	g)	g]	(g)	VII	vii	⑦	(7)	사	사]	(사)	ㅅ	ㅅ)	ㅅ]	(ㅅ)	사	사]	(사)	
8		8.	8)	8]	(8)	[8]	아	아	아]	(아)	[아	ㅇ	ㅇ)	ㅇ]	(ㅇ)	[ㅇ	H)	H)	(H)	[H)	h)	h]	(h)	VIII	viii	⑧	(8)	아	아]	(아)	ㅇ	ㅇ)	ㅇ]	(ㅇ)	아	아]	(아)	
9		9.	9)	9]	(9)	[9]	자	자	자]	(자)	[자	ㅈ	ㅈ)	ㅈ]	(ㅈ)	[ㅈ	I)	I)	(I)	[I)	i)	i]	(i)	IX	ix	⑨	(9)	자	자]	(자)	ㅈ	ㅈ)	ㅈ]	(ㅈ)	자	자]	(자)	
10		10.	10)	10]	(10)	[10]	차	차	차]	(차)	[차	ㅊ	ㅊ)	ㅊ]	(ㅊ)	[ㅊ	J)	J)	(J)	[J)	j)	j]	(j)	X	x	⑩	(10)	차	차]	(차)	ㅊ	ㅊ)	ㅊ]	(ㅊ)	차	차]	(차)	
11		11.	11)	11]	(11)	[11]	카	카	카]	(카)	[카	ㅋ	ㅋ)	ㅋ]	(ㅋ)	[ㅋ	K)	K)	(K)	[K)	k)	k]	(k)			⑪	(11)	카	카]	(카)	ㅋ	ㅋ)	ㅋ]	(ㅋ)	카	카]	(카)	
12		12.	12)	12]	(12)	[12]	타	타	타]	(타)	[타	ㅌ	ㅌ)	ㅌ]	(ㅌ)	[ㅌ	L)	L)	(L)	[L)	l)	l]	(l)			⑫	(12)	타	타]	(타)	ㅌ	ㅌ)	ㅌ]	(ㅌ)	타	타]	(타)	
13		13.	13)	13]	(13)	[13]	파	파	파]	(파)	[파	ㅍ	ㅍ)	ㅍ]	(ㅍ)	[ㅍ	M)	M)	(M)	[M)	m)	m]	(m)			⑬	(13)	파	파]	(파)	ㅍ	ㅍ)	ㅍ]	(ㅍ)	파	파]	(파)	
14		14.	14)	14]	(14)	[14]	하	하	하]	(하)	[하	ㅎ	ㅎ)	ㅎ]	(ㅎ)	[ㅎ	N)	N)	(N)	[N)	n)	n]	(n)			⑭	(14)	하	하]	(하)	ㅎ	ㅎ)	ㅎ]	(ㅎ)	하	하]	(하)	
15		15.	15)	15]	(15)	[15]	거	거	거]	(거)	[거						O)	O)	(O)	[O)	o)	o]	(o)			⑮	(15)								거	거]	(거)	
16		16.	16)	16]	(16)	[16]	너	너	너]	(너)	[너						P)	P)	(P)	[P)	p)	p]	(p)												너	너]	(너)	
17		17.	17)	17]	(17)	[17]	더	더	더]	(더)	[더						Q)	Q)	(Q)	[Q)	q)	q]	(q)													더	더]	(더)
18		18.	18)	18]	(18)	[18]	러	러	러]	(러)	[러						R)	R)	(R)	[R)	r)	r]	(r)													러	러]	(러)
19		19.	19)	19]	(19)	[19]	머	머	머]	(머)	[머						S)	S)	(S)	[S)	s)	s]	(s)													머	머]	(머)
20		20.	20)	20]	(20)	[20]	버	버	버]	(버)	[버						T)	T)	(T)	[T)	t)	t]	(t)													버	버]	(버)
21		21.	21)	21]	(21)	[21]	서	서	서]	(서)	[서						U)	U)	(U)	[U)	u)	u]	(u)													서	서]	(서)
22		22.	22)	22]	(22)	[22]	머	머	머]	(머)	[머						V)	V)	(V)	[V)	v)	v]	(v)													머	머]	(머)

① 공중 기호 선택 : 공중 기호를 표에서 선택하면, 선택된 기호가 크게 표시됩니다.

② 공중 기호 넣기 : 입력하려는 내역서의 해당 행을 선택한 후, '공중 기호표'에서 원하는 기호를 선택하여 <넣기> 버튼을 누르거나 더블 클릭하면 공중란에 기호가 자동으로 입력됩니다. 만약 입력할 범위가 블록으로 지정되어 있다면, 선택된 기호가 블록의 첫 행에 입력되고 이후 행부터 마지막 행까지 순차적으로 기호가 증가하며 자동 입력됩니다.

◎ 공종 기호 넣기 - 예제

공종에 기호를 넣기 전 화면

내역서

산식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위	0 ff	합 계		재 료 비		노 무	
							단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금 액
1		*.순 공 사 비						58,991,205		16,638,616		
2		배 수 공						16,899,236		461,561		
3		토 공						5,342,453		145,175		
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m		1,065	316,305	288	85,536		518
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m		18,852	4,995,780	191	50,615		18,492
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m		949	30,368	282	9,024		417
7		관 부 설 공						11,556,783		316,386		
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783	1,674	316,386		57,046
9		부 대 공						40,982,200		15,186,400		
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m		409,823	40,982,300	151,865	15,186,500		257,958
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100	-25	-100		
12		자 재 대						1,109,769		990,655		
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513	52,500	20,895		
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본		14,306	1,087,256	12,760	969,760		

★ 공종기호 입력 방법에는 두 가지가 있습니다.
직접 입력하는 방법과 ‘공종 기호표’ 를 통해
자동으로 입력받는 방법입니다.

- 동일한 기호를 입력할 행들을 다중 선택한 뒤, ‘공종 기호표’ 창을 엽니다. (다중 선택 방법: <Ctrl> 버튼을 누른 상태에서 <마우스 왼쪽 버튼>을 클릭합니다.)

내역서

산식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위
1		*.순 공 사 비			
2		배 수 공			
3		토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m
7		관 부 설 공			
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M
9		부 대 공			
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매
12		자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본

공종 기호표

가.

넣기(O)

지우기(E)

공종 여백조정

공종 기호표

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	*	1.	1)	1]	(1)	[1]	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가	가
2		2.	2)	2]	(2)	[2]	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나	나
3		3.	3)	3]	(3)	[3]	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다	다
4		4.	4)	4]	(4)	[4]	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라	라
5		5.	5)	5]	(5)	[5]	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마	마
6		6.	6)	6]	(6)	[6]	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바	바
7		7.	7)	7]	(7)	[7]	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사	사
8		8.	8)	8]	(8)	[8]	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아	아
9		9.	9)	9]	(9)	[9]	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자	자
10		10.	10)	10]	(10)	[10]	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차	차
11		11.	11)	11]	(11)	[11]	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카	카
12		12.	12)	12]	(12)	[12]	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타	타
13		13.	13)	13]	(13)	[13]	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파	파
14		14.	14)	14]	(14)	[14]	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하	하
15		15.	15)	15]	(15)	[15]	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거	거

2. '공중 기호표' 창에서 입력할 기호(예: '가.')를 선택한 뒤, <넣기> 버튼을 누릅니다.

내역서														
산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위	0 ff	합 계		재 료 비		노 무 비		경 비	
							단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금
1		* 순 공 사 비						58,991,205		16,638,616		41,645,064		
2		가. 배 수 공						16,899,236		461,561		15,849,264		
3		토 공						5,342,453		145,175		5,067,570		
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m'	297	m'		1,065	316,305	288	85,536	518	153,846	259	
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m'		18,852	4,995,780	191	50,615	18,492	4,900,380	169	
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m'		949	30,368	282	9,024	417	13,344	250	
7		관 부 설 공						11,556,783		316,386		10,781,694		4
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783	1,674	316,386	57,046	10,781,694	2,427	4
9		나. 부 대 공						40,982,200		15,186,400		25,795,800		
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m'		409,823	40,982,300	151,865	15,186,500	257,958	25,795,800		
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100	-25	-100				
12		다. 자 재 대						1,109,769		990,655				
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513	52,500	20,895			4,067	
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본		14,306	1,087,256	12,760	969,760			1,546	1

★ 공중 기호표(1.)에서 “가.”를 선택했으므로
“가.”부터 “나.”, “다.” 순으로
입력 되었습니다.

3. 다중 선택된 행들에 '가.'부터 순차적으로 기호가 입력됩니다. 이전에 작업된 기호를 계속 이어 나가고자 할 경우, 이어질 기호를 선택(예: '마.')하면 순차적으로 기호가 입력됩니다.

내역서														
산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위	0 ff	합 계		재 료 비		노 무 비		경 비	
							단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금 액	단 가	금
1		* 순 공 사 비						58,991,205		16,638,616		41,645,064		
2		마. 배 수 공						16,899,236		461,561		15,849,264		
3		토 공						5,342,453		145,175		5,067,570		
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m'	297	m'		1,065	316,305	288	85,536	518	153,846	259	
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m'		18,852	4,995,780	191	50,615	18,492	4,900,380	169	
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m'		949	30,368	282	9,024	417	13,344	250	
7		관 부 설 공						11,556,783		316,386		10,781,694		
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783	1,674	316,386	57,046	10,781,694	2,427	
9		바. 부 대 공						40,982,200		15,186,400		25,795,800		
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m'		409,823	40,982,300	151,865	15,186,500	257,958	25,795,800		
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100	-25	-100				
12		사. 자 재 대						1,109,769		990,655				
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513	52,500	20,895			4,067	
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본		14,306	1,087,256	12,760	969,760			1,546	

★ 공중 기호표(1.)에서 “마.”를 선택하면
“마.”부터 “바.”, “사.” 순으로
입력 됩니다.

4. 이와 같은 방법으로 다른 기호들도 쉽게 입력할 수 있습니다.

③ **공중 기호 지우기** : 행 또는 블록을 지정한 뒤 <지우기> 버튼을 누르거나 '공중 기호표'에서 공란을 더블 클릭하면, 입력된 모든 기호가 제거됩니다.

◎ 동일 기호 지우기 - 예제

1. 같은 기호가 있는 행을 다중 선택한 후, '공중 기호표' 창에서 <지우기> 버튼을 누릅니다.

지우기 전 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위
1		* 순 공 사 비			
2		1. 배 수 공			
3		1) 토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m
7		2) 관 부 설 공			
8	B114-004-04	홍관부설	Φ400 m/m	189	M
9		2. 부 대 공			
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매
12		3. 자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m	76	본

지우기 후 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격
1		* 순 공 사 비	
2		배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	홍관부설	Φ400 m/m
9		부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m

★ 다중 선택 방법: <Ctrl> 버튼을 누른 상태에서 <마우스 왼쪽 버튼>으로 원하는 행들을 클릭(선택)하시면 됩니다.

◎ 공중 기호 모두 지우기 - 예제

1. 공중 기호를 지울 범위를 마우스 드래깅 또는 다중 선택으로 지정한 후, '공중 기호표' 창에서 <지우기> 버튼을 누릅니다.

지우기 전 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위
1		*순 공 사 비			
2		1. 배 수 공			
3		1) 토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m
5	S101-022-30	되 메 우 기	B.D+인력다짐	265	m
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m
7		2) 관 부 설 공			
8	B114-004-04	홀 관 부 설	Φ400 m/m	189	M
9		2. 부 대 공			
10	B001-001-01	가 설 사 무 소	3개월미만	100	m
11	M0908-905	시 멘 트 공 대		4	매
12		3. 자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본

지우기 후 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격
1		*순 공 사 비	
2		배 수 공	
3		토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	되 메 우 기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		관 부 설 공	
8	B114-004-04	홀 관 부 설	Φ400 m/m
9		부 대 공	
10	B001-001-01	가 설 사 무 소	3개월미만
11	M0908-905	시 멘 트 공 대	
12		자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m

★ 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 팝업창이 나타나면, '블록 모두선택①'을 이용해 전체 범위를 지정한 뒤 [지우기] 버튼을 누르면 공중 기호 모두가 제거됩니다.

정렬(블록) 끝내기	Ctrl+X
행(블록) 복사	Ctrl+C
행(블록) 붙여넣기	Ctrl+V
블록 취소(Esc)	
① 블록 모두선택	Ctrl+A
메뉴로 입력(자동입력)...	

④ ⑤ ⑥ 공중 여백조정

공중명 왼쪽의 공백 수를 조정하는 기능입니다. 행 또는 블록을 지정한 후, 설정 값(⑤)을 입력하고 왼쪽(<<④) 또는 오른쪽(>>⑥) 버튼을 누르면 입력된 값만큼 공중명 왼쪽의 공백이 제거(<<④)되거나 추가(>>⑥)됩니다. 특정 범위를 블록으로 지정한 후 왼쪽의 모든 공백을 제거하려면, '0'을 입력하고 왼쪽(<<④) 버튼을 누르세요. 그러면 공중명 왼쪽에 있는 모든 공백이 제거됩니다. (각 행의 공백 수에 관계없이)

【 공중 여백조정 - 공백 추가 예제 】

공중명 왼쪽에 있는 공백을 추가할 범위를 마우스 드래깅 또는 다중 선택으로 지정한 후, '공중 기호표' 창에서 추가할 공백의 수(예: 6)를 입력한 뒤, <추가(>>)> 버튼을 누릅니다.

공중명 왼쪽에 공백 6만큼 추가 전 화면

The screenshot shows the '공중 기호표' (Public Symbol) dialog box. The text input field contains '1.'. The '공중 여백조정' (Public Margin Adjustment) button is highlighted with a red box, and its sub-buttons for left and right adjustment are also highlighted. The main window shows a list of items with their codes and names, and a grid of symbols below it.

선택 번호	코 드	공 종
1		*.순 공 사 비
2		1.배 수 공
3		1) 토 공
4	S101-021-10	터 파 기
5	S101-022-30	되 게 우 기
6	S101-023-02	잔 토
7		2) 관 부 설 공
8	B114-004-04	홀 관 부 설
9		2. 부 대 공
10	B001-001-01	가 설 사 무 소
11	M0908-905	시 멘 트 공 대
12		3. 자 재 대
13	S106-009-10	시 멘 트
14	S106-005-04	홀 관

추가 후 화면

The screenshot shows the '공중 기호표' (Public Symbol) dialog box after adding 6 spaces. The text input field now contains '1.'. The '공중 여백조정' (Public Margin Adjustment) button is highlighted with a red box, and its sub-buttons for left and right adjustment are also highlighted. The main window shows the same list of items as before, but the '터 파 기' item now has a space added to its name, resulting in '터 파 기'.

선택 번호	코 드	공 종	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0㎡
5	S101-022-30	되 게 우 기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	홀 관 부 설	Φ400 m/m
9		2. 부 대 공	
10	B001-001-01	가 설 사 무 소	3개월미만
11	M0908-905	시 멘 트 공 대	
12		3. 자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m

◎ 공중 여백조정 - 공백 제거 예제

1. 공중명 왼쪽에 있는 공백을 제거할 범위를 마우스 드래깅 또는 다중 선택으로 지정한 후, '공중 기호표' 창에서 제거할 공백의 수(예: 4)를 입력한 뒤, <제거(<<)> 버튼을 누릅니다.

공중명 왼쪽에 공백 4만큼 제거 전 화면

산식 번호	코 드	공 중
1		*.순 공 사 비
2		1.배 수 공
3		1) 토 공
4	S101-021-10	터 파 기
5	S101-022-30	되 메 우 기
6	S101-023-02	잔 토
7		2) 관 부 설 공
8	B114-004-04	흙 관 부 설
9		2. 부 대 공
10	B001-001-01	가 설 사 무 소
11	M0908-905	시 멘 트 공 대
12		3. 자 재 대
13	S106-009-10	시 멘 트
14	S106-005-04	흙 관

제거 후 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m ²
5	S101-022-30	되 메 우 기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	흙 관 부 설	Φ400 m/m
9		2. 부 대 공	
10	B001-001-01	가 설 사 무 소	3개월미만
11	M0908-905	시 멘 트 공 대	
12		3. 자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m

★ 공중 여백 제거는 '공중 다듬기' 기능을 사용하여 작업할 수도 있습니다.

◎ 공중 여백조정 - 공백 모두 제거 예제

공중명 왼쪽에 있는 모든 공백을 제거할 범위를 마우스 드래깅 또는 다중 선택으로 지정한 후, '공중 기호표' 창에서 제거할 공백의 수를 '0'으로 입력한 뒤, <제거(<<)> 버튼을 누릅니다.

공중명 왼쪽에 있는 공백 모두 제거하기 전 화면

산식 번호	코 드	공 중
1		*순 공 사 비
2		1. 배 수 공
3		1) 토 공
4	S101-021-10	터 파 기
5	S101-022-30	도 메 우 기
6	S101-023-02	잔 토
7		2) 관 부 설 공
8	B114-004-04	홀 관 부 설
9		2. 부 대 공
10	B001-001-01	가 설 사 무 소
11	M0908-905	시 멘 트 공 대
12		3. 자 재 대
13	S106-009-10	시 멘 트
14	S106-005-04	홀 관

제거 후 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격
1		*순 공 사 비	
2		1. 배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	도 메 우 기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	홀 관 부 설	Φ400 m/m
9		2. 부 대 공	
10	B001-001-01	가 설 사 무 소	3개월미만
11	M0908-905	시 멘 트 공 대	
12		3. 자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m

◎ 내역서 '공중'란의 레벨 깊이 32단계

내역서의 '공중'란에서는 이론적으로 최대 32단계의 레벨을 사용할 수 있습니다.

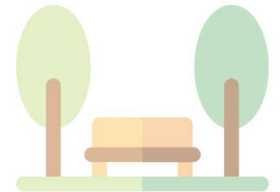
코 드	공 중	규 격	수량	비 고
	*			레벨 1단계
	1.			레벨 2단계
	1)			레벨 3단계
	1]			레벨 4단계
	가.			...
	가)			...
	가]			레벨 32단계



● 내역서 꾸미기

■ 공종 다듬기

내역서의 '공종'란을 각 공종의 레벨에 따라 보기 좋게 정리하는 기능입니다. 이렇게 정리된 '공종'란은 집계 항목 분석에도 용이합니다.



① 레벨당 들여쓰기

각 공종의 레벨에 따라 들여 쓸 공백을 설정합니다. 입력 값이 '0'일 경우, 공종란에 있는 모든 공종명이 왼쪽으로 정렬됩니다.

② 공종의 기준너비

'공종 다듬기' 작업 시 사용하는 '공종'란의 기준 너비를 말합니다. '레벨당' 포함되는 공백과 '공종명'의 길이가 기준 너비를 초과할 경우, '공종'란은 뒤쪽부터 정렬됩니다.

▶ 레벨당 들여쓰기 적용보기

레벨당 들여쓰기 값만 입력하면, '공종'란에 있는 각 '공종' 앞의 기호를 SI가 인식하여 레벨에 따라 아래와 같이 들여쓰기를 자동으로 해줍니다.

다들기 값 입력

레벨당 들여쓰기: ◀ 값이 0일때 '공종'의 왼쪽공란 모두 삭제

공종의 기준너비:

다들기 값 입력

레벨당 들여쓰기: ◀ 값이 0일때 '공종'의 왼쪽공란 모두 삭제

공종의 기준너비:

다들기 값 입력

레벨당 들여쓰기: ◀ 값이 0일때 '공종'의 왼쪽공란 모두 삭제

공종의 기준너비:

산식 번호	코 드	공 종	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	흙관부설	φ400 m/m
9		2.부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		3.자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	φ400 m/m

산식 번호	코 드	공 종	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	흙관부설	φ400 m/m
9		2.부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		3.자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	φ400 m/m

산식 번호	코 드	공 종	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	흙관부설	φ400 m/m
9		2.부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		3.자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	φ400 m/m

★ 공종 다들기는 내역서의 공종들을 일목요연하게 정리하는 기능 외에도, 각 공종별 레벨 기호가 정확하게 입력되었는지 검산하는 데에도 사용할 수 있습니다.

■ 공종 글꼴 꾸미기

'공종'란에 있는 각 '공종' 앞의 기호를 시가 인식하여, 레벨에 따라 글자색과 굵기를 다르게 표시할 수 있습니다.



★ '공종 글꼴 꾸미기' 기능은 가독성을 향상시키고, 대공종/중공종/소공종의 집계를 보다 쉽게 파악할 수 있도록 도와줍니다.

- ① **레벨**: 각 '공종' 앞의 기호에 따른 레벨을 말합니다.
- ② **굵게**: 해당 레벨일 때 '공종'란의 글자를 굵게 표시합니다.
- ③ **색선택**: 해당 레벨일 때 '공종'란에 표시되는 글자 색을 선택합니다.
- ④ **색**: 현재 설정되어 있는 해당 레벨의 글자색을 표시합니다.
- ⑤ **합계금액**: '합계금액'이 선택(체크)되면 '합계 금액'란도 '공종'란과 동일한 글꼴 속성으로 표시됩니다.



【 공중 글꼴 꾸미기 - 보통 】

설정 화면

레벨별 글자색 및 굵기

레벨1: ☐ 굵게 색선택(C)... 색 ①

레벨2: ☐ 굵게 색선택(C)... 색 ②

레벨3: ☐ 굵게 색선택(C)... 색 ③

레벨4: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨5: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨6: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨7~32: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

☒ 공중 ☐ 합계금액

설정 후 적용 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위	0 ff	합 단 가	계 금 액
1		*. 순 공 사 비						58,991,205
2		-1. 배 수 공						16,899,236
3		-1) 토 공						5,342,453
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m		1,065	316,305
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m		18,852	4,995,780
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m		949	30,368
7		-2) 관 부 설 공						11,556,783
8	B114-004-04	통관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783
9		-2. 부 대 공						40,982,200
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m		409,823	40,982,300
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100
12		-3. 자 재 대						1,109,769
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513

【 공중 글꼴 꾸미기 - 굵게 】

설정 화면

레벨별 글자색 및 굵기

레벨1: ☒ 굵게 색선택(C)... 색 ①

레벨2: ☒ 굵게 색선택(C)... 색 ②

레벨3: ☐ 굵게 색선택(C)... 색 ③

레벨4: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨5: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨6: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

레벨7~32: ☐ 굵게 색선택(C)... 색

☒ 공중 ☐ 합계금액

설정 후 적용 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위	0 ff	합 단 가	계 금 액
1		*. 순 공 사 비						58,991,205
2		-1. 배 수 공						16,899,236
3		-1) 토 공						5,342,453
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m	297	m		1,065	316,305
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m		18,852	4,995,780
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m		949	30,368
7		-2) 관 부 설 공						11,556,783
8	B114-004-04	통관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783
9		-2. 부 대 공						40,982,200
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m		409,823	40,982,300
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100
12		-3. 자 재 대						1,109,769
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513

◎ 공중 글꼴 꾸미기 - 합계 금액

설정 화면

레벨별 글자색 및 굵기

레벨1:	☒ 굵게	색선택(C)...	색	①
레벨2:	☒ 굵게	색선택(C)...	색	②
레벨3:	☐ 굵게	색선택(C)...	색	③
레벨4:	☐ 굵게	색선택(C)...	색	
레벨5:	☐ 굵게	색선택(C)...	색	
레벨6:	☐ 굵게	색선택(C)...	색	
레벨7~32:	☐ 굵게	색선택(C)...	색	
☐ 공중 ☒ 합계금액				④

설정 후 적용 화면

산식 번호	코 드	공 중	규 격	수량	단위	0 ff	합 계 단 가	금 액
1		*. 순 공 사 비						58,991,205
2		1. 배 수 공						16,899,236
3		1) 토 공						5,342,453
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m ²	297	m ²		1,065	316,305
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	m ²		18,852	4,995,780
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	m ²		949	30,368
7		2) 관 부 설 공						11,556,783
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M		61,147	11,556,783
9		2. 부 대 공						40,982,200
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	m ²		409,823	40,982,300
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매		-25	-100
12		3. 자 재 대						1,109,769
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton		56,567	22,513

인쇄 양식에 적용된 '공중 글꼴 꾸미기'

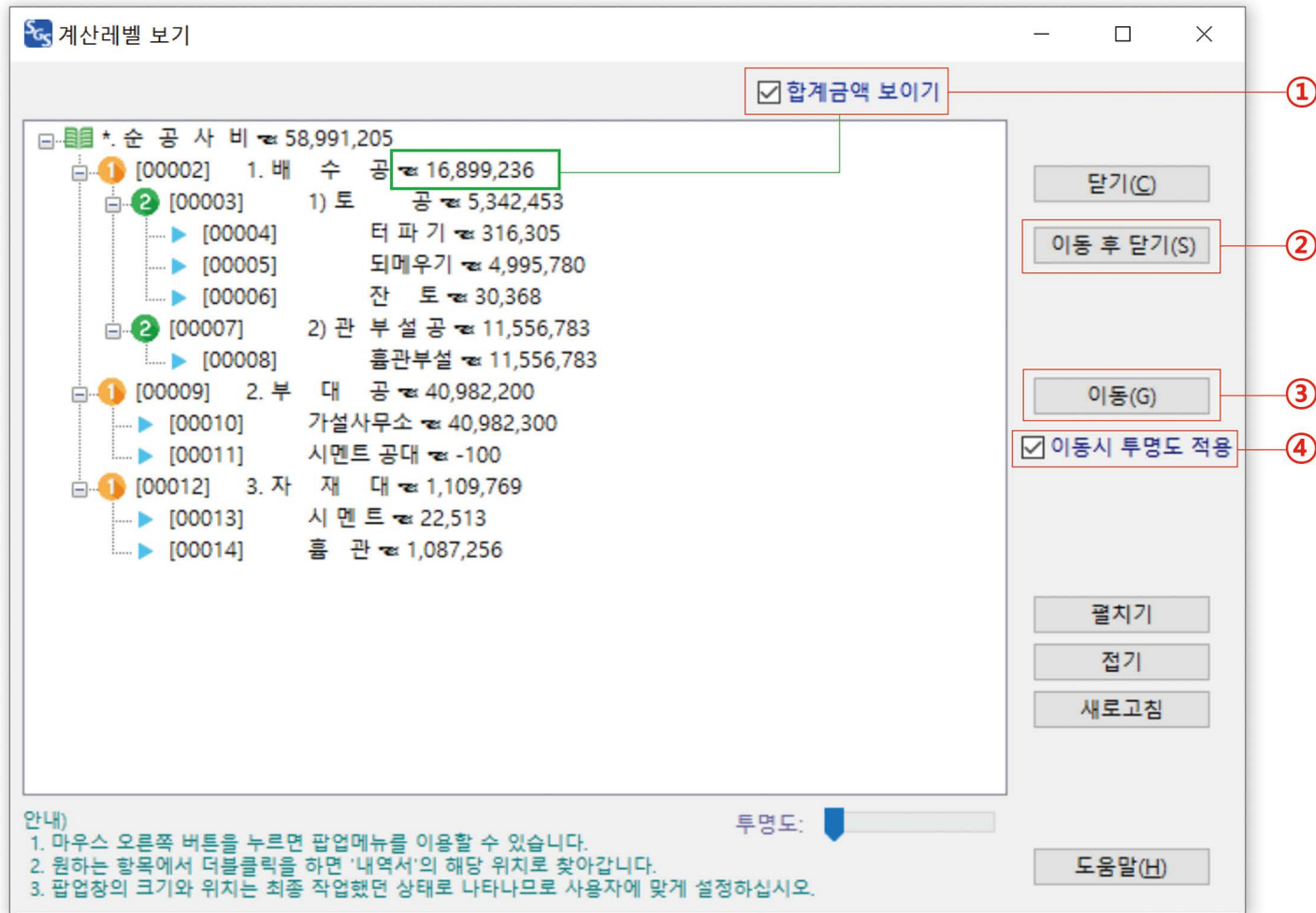
예 산 내 역 서										
프로젝트-교육용 작성 연습하기										
요	규	수	단	합	재	노	경	비		
영	격	량	위	계	료	무	비	단	단	고
				금	비	비		가	가	
				액	액	액		액	액	
*. 순 공 사 비				58,991,205	16,899,236	41,845,084	707,535			
1. 배 수 공				16,899,236	461,561	15,849,284	586,411			
1) 토 공				5,342,453	145,175	5,087,570	139,708			
터 파 기	B.H 1.0m ²	297	m ²	316,305	85,539	153,848	78,923	1,065	316,305	잔 1호표
되메우기	B.D+인력다짐	265	m ²	4,995,780	191	50,815	44,785	18,482	4,800,380	잔 2호표
잔 토	하수도 용	32	m ²	30,368	282	9,024	8,000	949	13,344	잔 3호표
2) 관 부 설 공				11,556,783	318,388	10,781,894	458,703			
홀관부설	Φ400 m/m	189	M	11,556,783	1,674	318,388	458,703	61,147	10,781,894	잔 1호표
2. 부 대 공				40,982,200	15,188,400	25,795,800				
가설사무소	3개월미만	100	m ²	40,982,300	151,885	15,188,500	25,795,800	409,823	25,795,800	잔 2호표
시멘트 공대		4	매	-100				-25		
3. 자 재 대				1,109,769						
시 멘 트		0.398	Ton	22,513				56,567		

★ 오른쪽 화면과 같이 내역서 인쇄 양식에도 '공중 글꼴 꾸미기' 를 적용하여 인쇄할 수 있습니다.

① 내역서 분석

■ 계산 레벨 보기

'공종'란에 있는 각 '공종' 앞의 기호를 시가 인식하여, 레벨 단계를 트리 구조로 표시합니다.



- ① **합계금액 보이기:** <합계금액 보이기> 옵션이 선택되어 있으면 '공종명' 오른쪽에 '합계금액'이 표시되며, 선택되지 않은 경우에는 '공종명'만 표시됩니다.
- ② **이동 후 닫기:** 이동할 공종을 선택한 후 <이동 후 닫기> 버튼을 클릭하면, 현재 <계산 레벨 보기> 창이 닫히면서 내역서의 해당 공종으로 이동합니다.
- ③ **이동:** 현재 <계산 레벨 보기> 창을 닫지 않고, 선택한 항목이 위치한 내역서의 해당 공종으로 이동합니다.

■ 계산 레벨 보기 활용하기

계산 레벨 보기 창에서 원하는 항목을 선택하면, 내역서 창의 해당 항목으로 이동할 수 있습니다.

1. [되메우기①] 항목을 선택하고 <이동②> 버튼을 클릭하면 내역서 창의 [되메우기③] 항목으로 이동합니다.

내역서 창의 해당 항목으로 이동한 화면

내역서

산식 번호	코 드	공 종	규 격
1		*. 순 공 사 비	
2		1. 배 수 공	
3		1) 토 공	
4	S101-021-10	터 파 기 ③	B.H1.0m
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2) 관 부 설 공	
8	B114-004-04	흙관부설	Φ400 m/m
9		2. 부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		3. 자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

계산레벨 보기

☒ 합계금액 보이기

- *. 순 공 사 비 ₩ 58,991,205
 - ① [00002] 1. 배 수 공 ₩ 16,899,236
 - ② [00003] 1) 토 공 ₩ 5,342,453
 - [00004] 터 파 기 ₩ 316,305
 - ① [00005] 되메우기 ₩ 4,995,780
 - [00006] 잔 토 ₩ 30,368
 - ② [00007] 2) 관 부 설 공 ₩ 11,556,783
 - [00008] 흙관부설 ₩ 11,556,783
 - ① [00009] 2. 부 대 공 ₩ 40,982,200
 - [00010] 가설사무소 ₩ 40,982,300
 - [00011] 시멘트 공대 ₩ -100
 - ① [00012] 3. 자 재 대 ₩ 1,109,769
 - [00013] 시 멘 트 ₩ 22,513
 - [00014] 흙 관 ₩ 1,087,256

안내)
 1. 마우스 오른쪽 버튼을 누르면 팝업메뉴를 이용할 수 있습니다.
 2. 원하는 항목에서 더블클릭을 하면 '내역서'의 해당 위치로 찾아갑니다.
 3. 팝업창의 크기와 위치는 최종 작업했던 상태로 나타나므로 사용자에게 맞게 설정하십시오.

투명도:

이동(G) ☒ 이동시 투명도 적용

닫기(C) 이동 후 닫기(S) 펼치기 접기 새로그침

④ 이동시 투명도 적용: <이동시 투명도 적용①> 옵션이 체크 되어 있으면 현재 '계산 레벨 보기' 창을 닫지 않고도 내역서 창을 볼 수 있습니다.②

내역서

산식 번호	코 드	공 종	규 격
1		*.순 공 사 비	
2		1.배 수 공	
3		1)토 공	
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m ²
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용
7		2)관 부설공	
8	B114-004-04	흙관부설	Φ400 m/m
9		2.부 대 공	
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만
11	M0908-905	시멘트 공대	
12		3.자 재 대	
13	S106-009-10	시 멘 트	
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m
15			
16			
17			
18			
19			
20			

계산레벨 보기

합 계

합계금액 보기

재 료 비

수량	단위	단 가	합 계	재 료 비
*.순 공 사 비 58,991,205				
1.배 수 공 16,899,236				
1)토 공 5,342,453				
터 파 기 316,305				
되메우기 4,995,780				
잔 토 30,368				
2)관 부설공 11,556,783				
흙관부설 11,556,783				
2.부 대 공 40,982,200				
가설사무소 40,982,300				
시멘트 공대 -100				
3.자 재 대 1,109,769				
시멘트 22,513				
4 흙관 1,087,256 -25				
0.398	Ton	56,567	22,513	52,500
76	본	14,306	1,087,256	12,760

달기(C)

이동 후 달기(S)

이동(G)

☒ 이동시 투명도 적용 ①

펼치기

접기

새로고침

투명도: ②

안내)

1. 마우스 오른쪽 버튼을 누르면 팝업메뉴를 이용할 수 있습니다.

2. 원하는 항목에서 더블클릭을 하면 '내역서'의 해당 위치로 찾아갑니다.

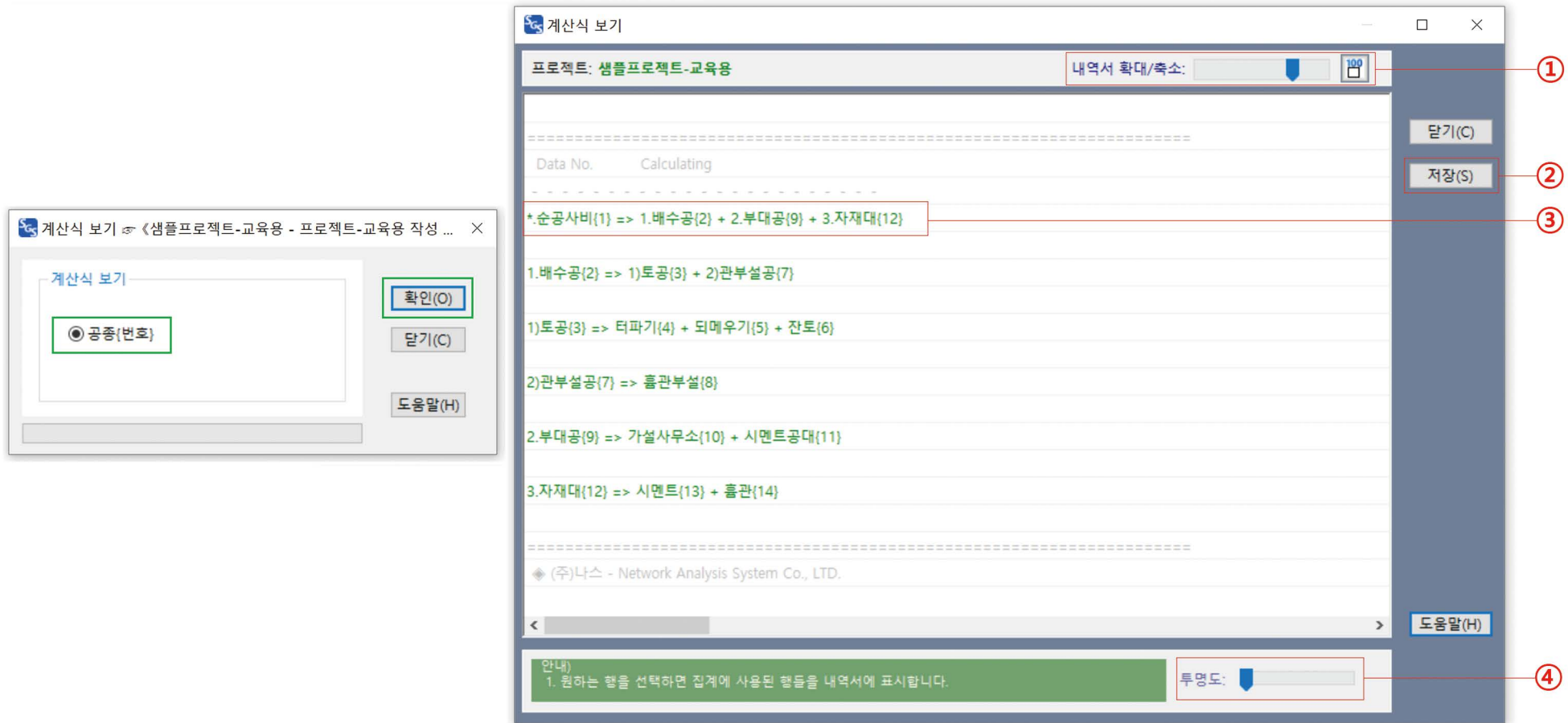
3. 팝업창의 크기와 위치는 최종 작업했던 상태로 나타나므로 사용자에게 맞게 설정하십시오.

★ 포커스가 다시 <계산 레벨 보기>로 이동하면 투명도 적용이 해제됩니다.



■ 계산식 보기

내역서 계산 시가 '공중'란의 기호를 분석하여 계산할 때 사용하는 계산식을 보여줍니다. 이 '계산식 보기' 기능을 통해 '공중'란의 기호 입력 오류를 쉽게 찾을 수 있습니다.



- ① **내역서 확대/축소:** 현재 '계산식 보기' 창이 아닌 '내역서' 데이터 창의 크기를 확대/축소합니다. 이 기능은 계산식 행을 선택하여 집계에 사용된 내역서 항목들을 한눈에 확인할 때 유용합니다.([계산식 보기 - 예제4] 참조)
- ② **저장:** 계산식 보기 자료를 텍스트 파일등으로 저장합니다.
- ③ **내역서 집계 계산 항목:** 내역서 집계 항목에 사용된 계산식입니다.
- ④ **투명도:** '계산식 보기' 창을 닫지 않고 내역서 창의 데이터를 확인 하고자 할 때 사용합니다.

【 계산식 보기 - 예제1 】

'계산식 보기' 창에서 '순공사비①' 항목을 클릭하면 집계 계산에 사용된 항목들이 '내역서②' 창에 표시됩니다.

산식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위
1		*. 순 공 사 비			
2		1. 배 수 공			
3		1) 토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0㎡	297	㎡
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	㎡
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	㎡
7		2) 관 부 설 공			
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M
9		2. 부 대 공			
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	㎡
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매
12		3. 자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본

계산식 보기

프로젝트: 샘플프로젝트-교육용

내역서 확대/축소: 100%

=====

Data No. Calculating

①

*.순공사비{1} => 1.배수공{2} + 2.부대공{9} + 3.자재대{12}

1.배수공{2} => 1)토공{3} + 2)관부설공{7}

1)토공{3} => 터파기{4} + 되메우기{5} + 잔토{6}

2)관부설공{7} => 홀관부설{8}

2.부대공{9} => 가설사무소{10} + 시멘트공대{11}

【 계산식 보기 - 예제2 】

'계산식 보기' 창에서 '배수공①' 항목을 클릭하면 집계 계산에 사용된 항목들이 '내역서②' 창에 표시됩니다.

산식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위
1		*. 순 공 사 비			
2		1. 배 수 공			
3		1) 토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0㎡	297	㎡
5	S101-022-30	되메우기	B.D+인력다짐	265	㎡
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	㎡
7		2) 관 부 설 공			
8	B114-004-04	홀관부설	Φ400 m/m	189	M
9		2. 부 대 공			
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	㎡
11	M0908-905	시멘트 공대		4	매
12		3. 자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	홀 관	Φ400 m/m	76	본

계산식 보기

프로젝트: 샘플프로젝트-교육용

내역서 확대/축소: 100%

=====

Data No. Calculating

*.순공사비{1} => 1.배수공{2} + 2.부대공{9} + 3.자재대{12}

①

1.배수공{2} => 1)토공{3} + 2)관부설공{7}

1)토공{3} => 터파기{4} + 되메우기{5} + 잔토{6}

2)관부설공{7} => 홀관부설{8}

2.부대공{9} => 가설사무소{10} + 시멘트공대{11}

【 계산식 보기 - 예제3 】

'계산식 보기' 창에서 '토공①' 항목을 클릭하면 집계 계산에 사용된 항목들이 '내역서②' 창에 표시됩니다.

내역서

산식 번호	코 드	공 종	규 격	수량	단위
1		*.순 공사비			
2		1.배수공			
3		1) 토 공			
4	S101-021-10	터 파 기	8.H 1.0㎡	297	㎡
5	S101-022-30	되메우기	8.D+인력다짐	265	㎡
6	S101-023-02	잔 토	하수도 용	32	㎡
7		2) 관 부 설 공 ②			
8	B114-004-04	흙관부설	Φ400 m/m	189	M
9		2.부 대 공			
10	B001-001-01	가설사무소	3개월미만	100	㎡
11	M0908-905	시멘트공대		4	대
12		3.자 재 대			
13	S106-009-10	시 멘 트		0.398	Ton
14	S106-005-04	흙 관	Φ400 m/m	76	본

계산식 보기

프로젝트: 샘플프로젝트-교육용

내역서 확대/축소: 100%

달기(C)

저장(S)

=====
Data No. Calculating

*.순공사비{1} => 1.배수공{2} + 2.부대공{9} + 3.자재대{12}

1.배수공{2} => 1)토공{3} + 2)관부설공{7}

1)토공{3} => 터파기{4} + 되메우기{5} + 잔토{6}

2)관부설공{7} => 흙관부설{8}

2.부대공{9} => 가설사무소{10} + 시멘트공대{11}

★ 위와 같이 '계산식 보기' 기능을 활용하면 '집계' 오류를
쉽게 찾을 수 있습니다.



【 계산식 보기 - 예제4 】

다음은 '도로포장공'의 하위 집계 항목들을 한 페이지에 보기 위해 내역서 창을 축소한 예제입니다. '계산식 보기' 창에서 '도로포장공①' 항목을 클릭하면 집계 계산에 사용된 항목들이 '내역서②' 창에 표시되는데 집계 항목이 많을 경우 한 페이지를 벗어납니다. 이때 '내역서 확대/축소③' 기능을 사용하여 한 페이지에 표시되는 데이터를 조정하여 한 페이지에 볼 수 있습니다.

★ '내역서 확대/축소③' 게이지를 조정하면, 내역서에 표시된 항목들이 초기화됩니다. 이 경우, 확대/축소 후 '계산식 보기①' 항목을 다시 클릭하면 내역서에 항목들이 다시 표시됩니다.

내 단위 및 산식 메모장

자주 사용하는 '단위', '단어', '산식', '산출근거' 등을 <내 단위 및 산식 메모장>에 등록해 두고 필요 시 SGS 모든 작업창에서 빠르게 자동입력 받아 사용할 수 있습니다.

① 데이터 창 구성

내 단위 및 산식 메모장

번호	단위(산식/메모 행은 제목)	산식 또는 메모
47	1 : 4	25-240-15
48	T = 6cm	25-210-15
49	H = 3.0	25-180-15
50	Ø 100mm	25-135-15
51	터파기 (인력)	" 1. 터파기 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
52	잔토처리 (인력)	" 1. 잔토처리 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
53	터 파 기 (B.H 1.0 m²)	" 1. 터 파 기 (B.H 1.0 m²) ; m² 당" q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80
54	포 설 (B.D 19 ton)	" 1. 포 설 (19 ton B.D)" L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =
55	다 짐 (B.D 19 ton)	" 2. 다 짐 (19 ton B.D)" V = 4.0, W = 0.8, D = 0.3

넣기(O)
달기(C)
도움말(H)

수정된 내용 저장 ☐ 크게 보기 ☐ 따옴표로 묶기 ☐ 넣기

※ 1. '넣기' 항목에 편집이 필요 시 편집 후 <넣기>를 하십시오.
2. 따옴표로 묶어 입력하려면 '따옴표로 묶기'를 체크 후 입력 하십시오.
3. 편집 내용의 저장이 필요하면 반드시 <수정된 내용 저장>을 하십시오. 별도의 저장여부를 묻지 않습니다.

① **번호**: 자료의 행 번호를 표시합니다.

② **단위(산식/메모 행은 제목)**: '단위' 등 비교적 짧은 문자열을 등록해서 사용하는 칼럼(열)입니다. 그러나 ③의 '산식 또는 메모' 행이 여러 줄로 구성되는 '산출근거' 나 '메모'일 경우 '제목' 표시 란으로 사용할 수 있습니다.

③ **산식 또는 메모**: SGS의 모든 작업시트 특히 '단가산출', '수량산출'에서 반복적으로 사용하는 산출근거 또는 공식 등을 등록한 뒤 빠르게 입력하는 기능입니다.
<산식 또는 메모>칼럼은 길이가 긴 문자열이나 여러 줄로 구성된 '산식', '산출근거', '메모' 등을 이용하는 것이 좋습니다.

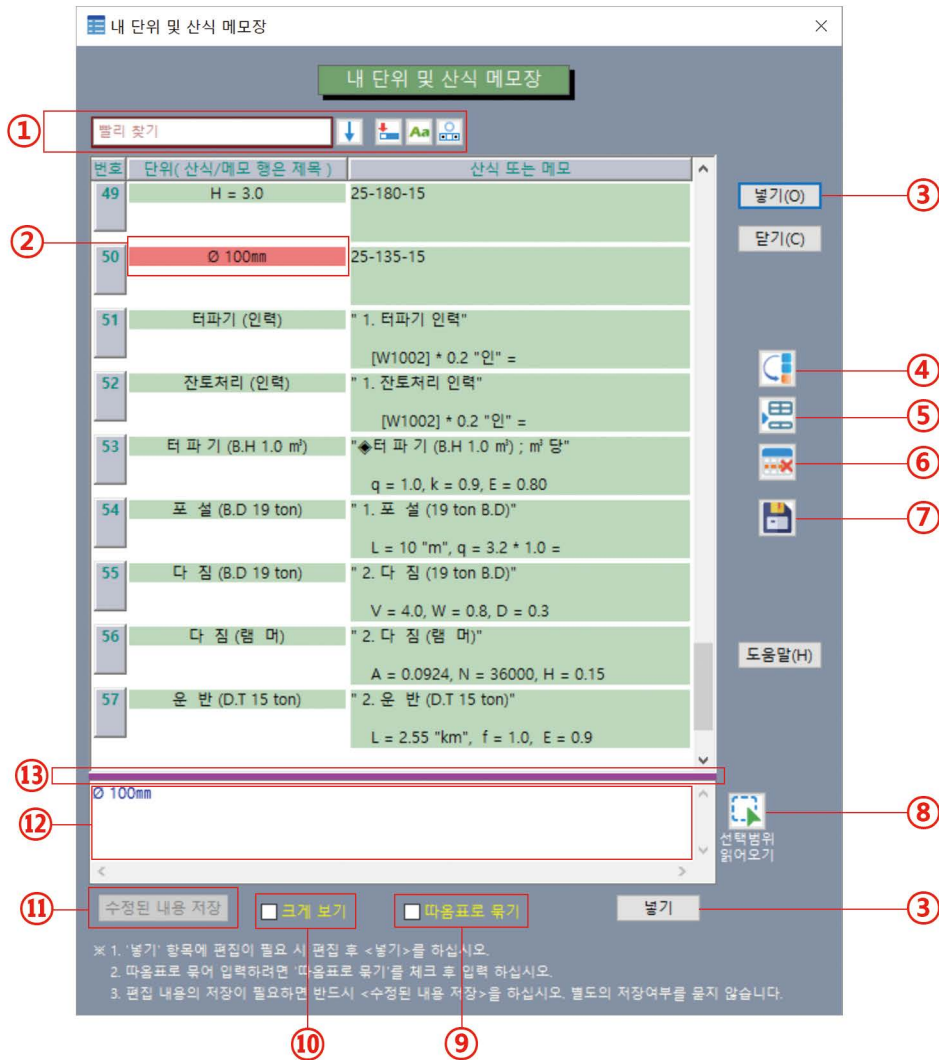
④ **선택된 셀의 상세 창**: 현재 선택된 셀의 문자열 내용이 길거나 또는 여러 줄일때는 선택된 셀에는 모든 내용이 보이지 않습니다.
이 보이지 않는 상세 내용을 모두 표시하는 곳이 <선택된 셀의 상세 창>입니다.
이 <선택된 셀의 상세 창>은 편집이 가능하므로 필요시 편집 후 <넣기>를 하십시오.

★ '내 단위 및 산식 메모장' 파일 백업

'내 단위 및 산식 메모장' 파일은 'C:\SGS2025Ent\AppSys' 폴더에 위치해 있습니다.
파일명은 '내 단위 및 산식 메모장.txt'이며, 사용자가 편집 후 저장한 내용이 이 파일에 저장됩니다. SGS를 재설치하기 전에 이 파일을 백업한 후, 재설치가 완료되면 백업한 파일을 덮어쓰면 됩니다.

❶ 화면 구성 및 기능

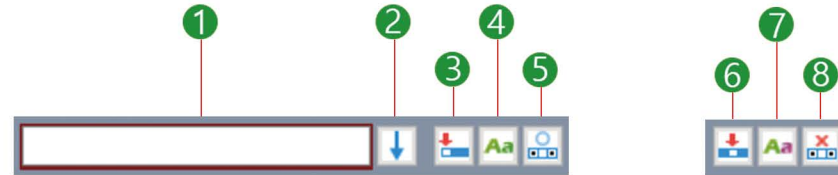
- ❶ **빠리 찾기**: 사용자가 찾을 문자를 입력하면 입력하는 문자에 맞춰 <내 단위 및 산식 메모장>의 '단위(산식/메모 행은 제목)' 칼럼과 '산식 또는 메모' 칼럼에서 일치하는 항목을 실시간으로 찾아 표시합니다.



- ▶ 빠리 찾기를 사용하지 않을 때는 빠리 찾기에 관련된 아이콘들은 숨겨져 있습니다.



- ▶ 빠리 찾기를 사용하기 위해 포커서를 빠리 찾기❶로 옮기면 아래처럼 관련된 아이콘들이 나타납니다.



- ❶ **찾을 문자 입력란**: 찾을 문자를 입력합니다. 찾을 문자가 입력되면 입력문자에 맞춰 <내 단위 및 산식 메모장>의 '단위(산식/메모 행은 제목)' 칼럼과 '산식 또는 메모' 칼럼에서 일치하는 항목을 실시간으로 찾아 표시합니다.
- ❷ **다음 찾기**: 일치하는 항목이 여러 개일 경우 '다음 찾기'를 수행합니다.
- ❸ **왼쪽부터 일치**: 찾기 시 왼쪽부터 일치하는 문자를 찾습니다.
- ❹ **대.소문자 구분하지 않음**: 찾기 시 대문자/소문자를 구분하지 않고 찾습니다.
- ❺ **공란 포함 찾기**: 찾을 문자 사이에 공란이 있으면 공란을 포함하여 찾습니다. 자료가 많을 시 빠르게 동작합니다.
- ❻ **포함하고 있다면**: 찾기 시 찾을 문자가 포함된 모든 문자를 찾습니다.
- ❼ **대.소문자 구분함**: 찾기 시 대문자/소문자를 구분하여 찾습니다.
- ❽ **공란 제거 찾기**: 찾을 문자에 포함된 모든 공란을 제거(무시)하고 찾습니다. 자료가 많을 시 '공란 포함 찾기❺'보다 동작이 느릴 수 있습니다.

- ② **현재 선택된 셀:** 현재 선택되어 있는 셀을 표시합니다. 선택된 셀은 배경색이 강조되며 셀의 상세정보는 <선택된 셀의 상세 창⑫>에 표시됩니다.
- ③ **넣기:** 현재 선택되어 있는 셀의 내용(선택된 셀의 상세 창⑫의 내용)을 호출한 시트에 입력(넣기)합니다. <선택된 셀의 상세 창⑫>은 자료편집이 가능하므로 <넣기> 전에 원하는 형태로 편집해서 입력 할 수 도 있습니다.
- ④ **행 추가:** 자료의 마지막에 빈 행을 추가합니다.
- ⑤ **행 삽입:** 현재 셀-포인터가 있는 위치에 빈 행을 추가합니다.
- ⑥ **행 삭제:** 현재 셀-포인터가 있는 행을 삭제합니다.
- ⑦ **저장(수정된 내용 저장):** 편집된 자료를 저장합니다. 자료편집 이후에 '저장' 작업을 하지 으면 수정된 자료는 저장되지 않으며, 또 창 종료 시에도 '저장'여부를 묻지 않으므로 저장이 필요할 시 반드시 별도의 '저장' 작업을 수행하십시오.
- ⑧ **선택 범위 읽어오기:** 입력 받을 시트에서 사용자가 선택한 범위를 읽어옵니다. 사용자가 '내 단위 및 산식 메모장' 창을 호출하기 전 작업시트에서 범위를 지정한 뒤 호출하면 <선택 범위 읽어오기⑧> 버튼이 활성화되고 그렇지 않을 경우 비 활성화됩니다. 이 기능은 현재 등록된 셀의 내용을 변경하거나 또 새 자료 등록 시 사용합니다.
- ⑨ **따옴표로 묶기:** 현재 <선택된 셀의 상세 창⑫>에 있는 자료를 호출한 작업시트에 입력할 때 따옴표로 묶어 입력할지 여부를 결정합니다. <따옴표로 묶기⑨>가 선택(체크)되어있으면 <넣기>시 자료의 처음과 끝을 따옴표로 묶고 비 선택(체크 해제) 시에는 현재 자료 그대로 입력(넣기)합니다. <따옴표로 묶기⑨>는 '단가산출' 또는 '수량산출'의 산출근거 작성시 이용할 수 있습니다.

★ 자료에 따옴표가 존재하면 <따옴표로 묶기⑨>는 비 활성화됩니다.

- ⑩ **크게 보기:** 2바이트 특수문자의 "m²"이나 "m³" 등 작은 문자일 때 크게 볼 수 있게 합니다.



- ⑪ **수정된 내용 저장:** 편집된 자료를 저장합니다. <저장(수정된 내용 저장)⑦>과 동일합니다.
- ⑫ **선택된 셀의 상세 창:** <현재 선택된 셀②>의 상세정보를 표시합니다. 이 창은 편집이 가능하므로 <넣기③> 전 편집하여 입력할 수 있습니다.

수평 스플릿 바(수평 분할선) 조정 화면

55	다 짐 (B.D 19 ton)	L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =
56	다 짐 (럼 머)	" 2. 다 짐 (19 ton B.D)"
		V = 4.0, W = 0.8, D = 0.3
		A = 0.0924, N = 36000, H = 0.15
	" 2. 다 짐 (19 ton B.D)"	
	V = 4.0, W = 0.8, D = 0.3	

- ⑬ 수평 스플릿 바(수평 분할선): '내 단위 및 산식 메모장'은 한 줄로 구성된 짧은 '단위'에서부터 여러 줄로 구성된 '산출근거', '메모'까지, 등록 후 입력할 수 있습니다. 만약 사용자가 여러 줄로 구성된 '산출근거' 셀을 선택하면 <선택된 셀의 상세 창⑫>은 표시할 수 있는 줄 수가 적어 스크롤 바 또는 스크롤 버튼을 여러 번 눌러야 하기에 불편할 수 있습니다. 이때 <수평 스플릿 바(수평 분할선)⑬>를 이용하면 선택된 셀의 내용을 쉽게 볼 수 있습니다. <수평 스플릿 바(수평 분할선)⑬>의 사용법은 마우스로 위.아래로 이동시켜 적당한 크기로 맞추시면 됩니다. ㉠

'공백 제거 후 찾기' 예제 화면

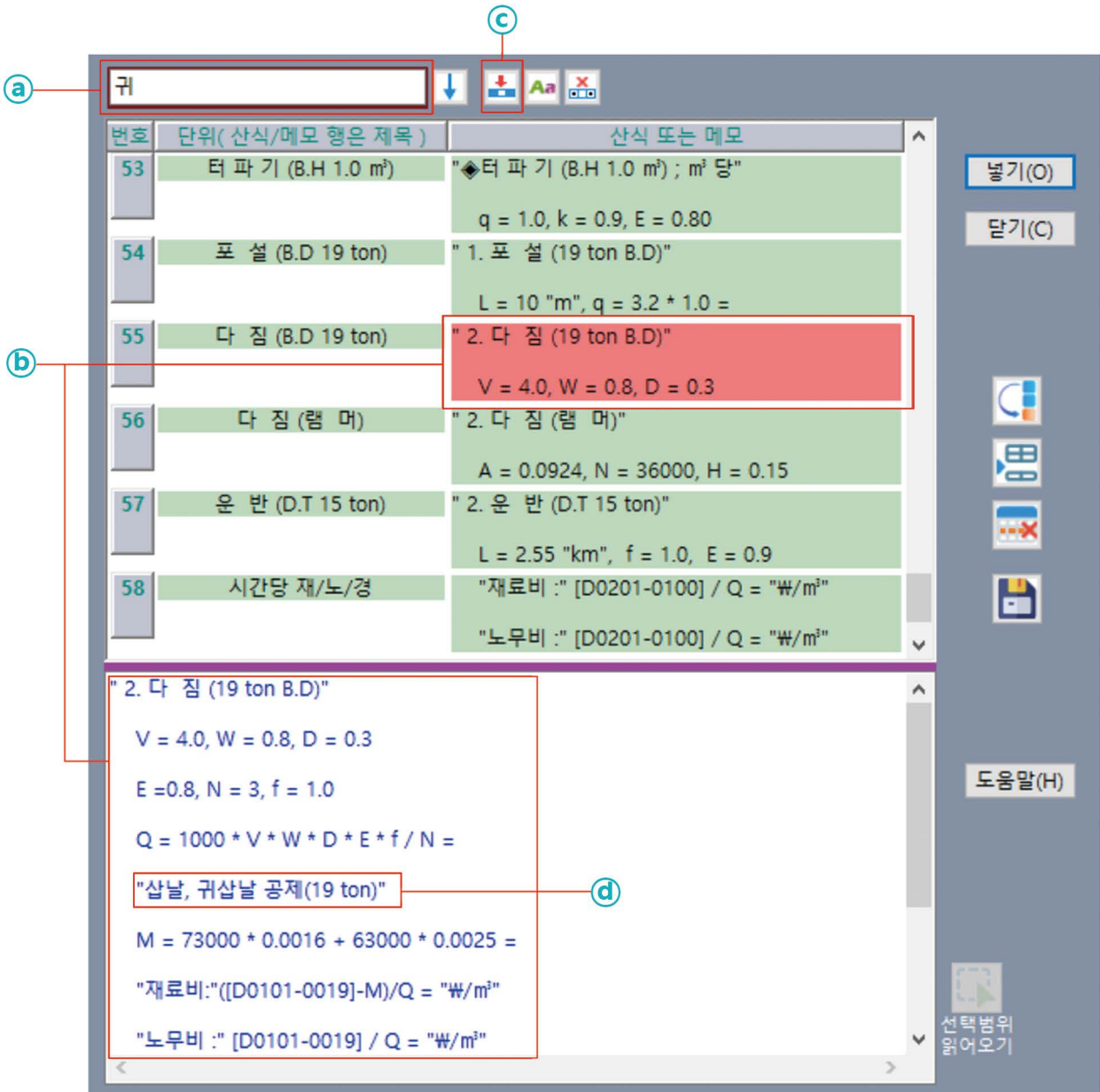
㉠	다짐	㉡
	번호	단위(산식/메모 형은 제목)
51	터파기 (인력)	" 1. 터파기 인력"
		[W1002] * 0.2 "인" =
52	잔토처리 (인력)	" 1. 잔토처리 인력"
		[W1002] * 0.2 "인" =
53	터 파 기 (B.H 1.0 m³)	"터 파 기 (B.H 1.0 m³) ; m³ 당"
		q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80
54	포 설 (B.D 19 ton)	" 1. 포 설 (19 ton B.D)"
		L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =
㉢	다 짐 (B.D 19 ton)	" 2. 다 짐 (19 ton B.D)"
		V = 4.0, W = 0.8, D = 0.3
56	다 짐 (럼 머)	" 2. 다 짐 (럼 머)"
		A = 0.0924, N = 36000, H = 0.15
57	운 반 (D.T 15 ton)	" 2. 운 반 (D.T 15 ton)"
		L = 2.55 "km", f = 1.0, E = 0.9
58	시간당 채/노/경	"재로비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"
		"노무비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"
59	시간당 노/재/경	"노무비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"
		"재로비 : " [D0201-0100] / Q = "₩/m³"
	다 짐 (B.D 19 ton)	

【 공백 제거 후 찾기 예제 】

빨리 찾기(㉠) 입력란에 '다짐'을 공백 없이 입력하면 '다 짐 (B.D 19ton)㉢'에는 문자 사이에 공백이 있으므로 빨리 찾기에서 찾을 수 없습니다. 그러나 공백 제거(㉡)를 선택한 뒤 빨리 찾기를 하면 문자 사이에 공백이 있어도 찾을 수 있습니다.



‘산출식에 포함된 문자 찾기’ 예제 화면



【 산출식에 포함된 문자 찾기 예제 】

산출식에 포함되어 있는 <귀삽날^d>을 빨리 찾는 예제입니다.

1. 먼저 **C** 버튼을 눌러 '포함하고 있다면'을 선택합니다.

★ 버튼을 한번 누를 때 마다 ‘왼쪽부터 일치’,
‘포함하고 있다면’ 순으로 바뀝니다.

2. '찾을 문자 입력 란' **a**에 '귀찮날'을 입력하기 위해 첫 문자 '귀'를 입력하면 빨리 찾기가 동작하여 '귀'가 포함되어 있는 **b**를 찾아줍니다.

3. "2. 다 짐**㉡**" 산출식 속에 포함 된 "삽날, 귀삽날 공제(19 ton)**㉢**"를 찾았습니다.

❶ 자료 편집 및 등록

■ 현재 셀의 내용을 변경 등록하기

◎ 현재 '내 단위 및 산식 메모장'에 등록되어 있는 셀의 내용을 편집 후 재 등록하기

【예제】 "분/hr" ②을 "분/시간"으로 수정 후 재등록하기

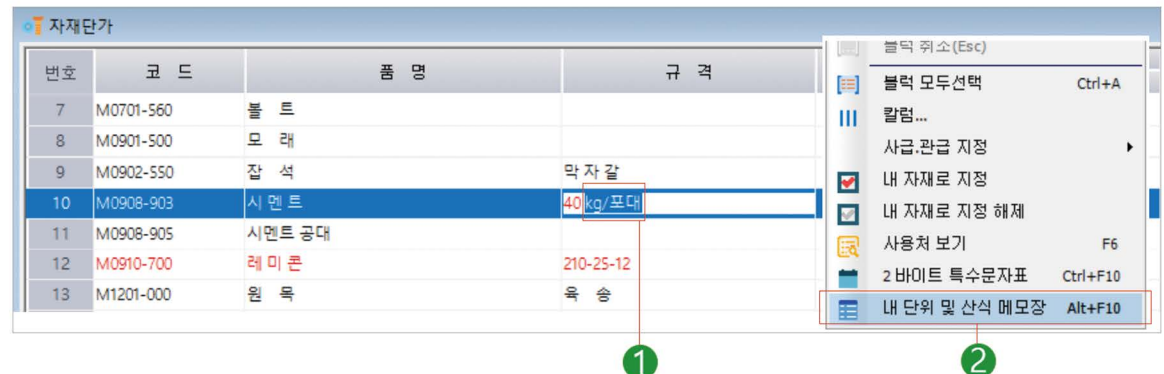


1. 편집 후 재 등록할 셀을 선택합니다. ①
2. 편집할 글자를 크게 보기 위해 <크게 보기③>를 선택(체크)합니다.
3. 편집 가능한 '선택된 셀의 상세 창②'에서 "분/hr"을 "분/시간"으로 수정합니다.
편집 행위가 일어나면 아래와 같이 <수정된 내용 저장④> 버튼이 강조되면서 활성화됩니다.
4. <수정된 내용 저장④> 버튼을 눌러 편집 내용을 재 등록합니다.

◎ 작업시트에 있는 내용을 '내 단위 및 산식 메모장'의 특정 셀에 변경 등록하기

【예제】 "자재단가"의 '규격'란에 입력되어 있는 'kg/포대'를 특정 셀에 변경 등록하기

1. 번호 10번행의 '규격①'란 셀에서 'kg/포대' 부분을 마우스로 선택해 범위를 지정합니다.
2. 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 팝업 메뉴를 호출한 뒤 '내 단위 및 산식 메모장②'을 선택합니다.



3. '내 단위 및 산식 메모장' 창이 나타나면 변경할 셀로 이동하여 셀을 선택(클릭)합니다. ③
4. 변경할 셀이 선택되면 <선택범위 읽어오기④> 버튼을 눌러 '규격'란 셀에서 선택한 'kg/포대'를 <선택된 셀의 상세 창⑤>으로 읽어옵니다.

번호	단위(산식/메모 행은 제목)	산식 또는 메모
46	1 : 3	PVC Φ100
47	1 : 4	25-240-15
48	T = 6cm	25-210-15
49	H = 3.0	25-180-15
50	Ø 100mm	25-135-15
51	터파기 (인력)	" 1. 터파기 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
52	잔토처리 (인력)	" 1. 잔토처리 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
53	터 파 기 (B.H 1.0 m³)	" 터 파 기 (B.H 1.0 m³) ; m³ 당" q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80
54	포 설 (B.D 19 ton)	" 1. 포 설 (19 ton B.D)" L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =

1 : 4

선택범위 읽어오기

수정된 내용 저장 ☐ 크게 보기 ☐ 따옴표로 묶기

5. <선택범위 읽어오기>가 완료되면 <수정된 내용 저장⑥> 버튼이 강조되면서 활성화됩니다.

6. <수정된 내용 저장⑥> 버튼을 눌러 변경 등록합니다.

번호	단위(산식/메모 행은 제목)	산식 또는 메모
46	1 : 3	PVC Φ100
47	1 : 4	25-240-15
48	T = 6cm	25-210-15
49	H = 3.0	25-180-15
50	Ø 100mm	25-135-15
51	터파기 (인력)	" 1. 터파기 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
52	잔토처리 (인력)	" 1. 잔토처리 인력" [W1002] * 0.2 "인" =
53	터 파 기 (B.H 1.0 m³)	" 터 파 기 (B.H 1.0 m³) ; m³ 당" q = 1.0, k = 0.9, E = 0.80
54	포 설 (B.D 19 ton)	" 1. 포 설 (19 ton B.D)" L = 10 "m", q = 3.2 * 1.0 =

kg/포대

수정된 내용 저장 ☐ 크게 보기 ☐ 따옴표로 묶기

■ 새 자료 등록하기

◎ '내 단위 및 산식 메모장'에 새 자료 등록하기

【예제】 "단가산출" 또는 "수량산출"의 도표 새로 등록하기

The screenshot shows the '수량산출' (Quantity Calculation) application. The top bar has a title '수량산출'. Below it, there's a table with columns: 번호 (No.), 코드 (Code), and 공종 (Work Item). The table has two rows: 1. Q001-HYU-02 관로토공 전체수량, 2. Q001-HYU-01 관로토공 단위수량. Below the table, there's a code editor with variables like Ut1, Ut2, Ut3 and a table titled '관로토공 집계표' (Pipe Installation Summary Table). A red box labeled '1' highlights the table. On the right, a context menu is open, showing options like '잘라내기(U)', '복사(C)', '붙여넣기(P)', etc. A red box labeled '2' highlights the '내 단위 및 산식 메모장' (My Units and Formula Memo Pad) option at the bottom of the menu.

1. '수량산출'에서 '내 단위 및 산식 메모장'에 등록할 도표를 마우스로 끌어 범위를 지정합니다. ❶

2. 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 팝업 메뉴를 호출한 뒤 '내 단위 및 산식 메모장'을 선택합니다. ❷

3. '내 단위 및 산식 메모장' 창이 나타나면 <행 추가③> 버튼을 누릅니다.
4. 자료의 맨 마지막에 빈 행(60번행)이 나타나면 '단위(산식/메모 행은 제목)④' 셀을 선택한 뒤 <선택된 셀의 상세 창⑥>에 '토공 집계표'로 제목을 입력합니다.
제목 입력이 완료되면 <수정된 내용 저장⑧> 버튼을 눌러 제목을 저장합니다.
5. 마지막으로 도표를 등록할 추가된 행(60번 행)의 '산식 또는 메모⑤' 셀을 선택합니다.
6. 셀 선택이 완료되면 <선택범위 읽어오기⑦> 버튼을 눌러 '수량산출'에서 선택한 범위를 <선택된 셀의 상세 창⑥>으로 읽어옵니다.
7. <선택범위 읽어오기>가 완료되면 <수정된 내용 저장⑧> 버튼이 강조되면서 활성화됩니다.
8. <수정된 내용 저장⑧> 버튼을 눌러 저장 등록합니다.



9. 등록 완료된 도표입니다.

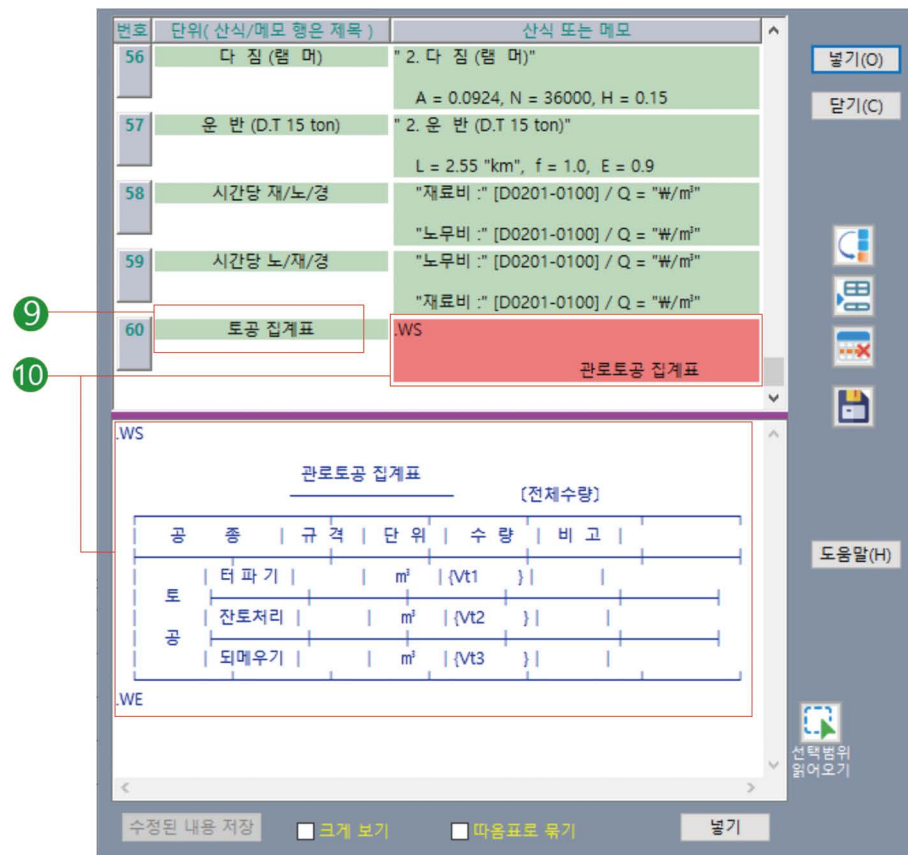


도표 제목 ⑨: 단위 입력란을 도표 제목으로 사용했습니다.

등록된 도표 ⑩: <내 단위 및 산식 메모장>에서는 글자 폰트 때문에 선이 깨어져 보이나 실제로 입력하면 정상으로 표시됩니다.

사용자가 특정 드라이브 또는 폴더를 선택해 주면 해당 폴더를 포함한 하위 폴더 전체에 있는 SGS 파일을 검색하여 목록으로 보여 줍니다. 이 검색된 SGS 파일 목록들은 '찾기', '복사', '삭제', '가져오기' 등의 작업들을 할 수 있습니다.

SGS 관리자 화면 구성

SGS 관리자 - 선택 폴더내(하위 폴더 포함) SGS파일 찾기 및 내용 찾기

SGS파일 찾기:

SGS

C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플

SGS파일 찾기 - 폴더 선택...

투명도:

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

번호	파일	열기	버전	최종 저장일자	폴더 위치
1	ESPM_DOG.SGS		SGS V9.0	2001-01-27 am 02:09:14	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
2	NAK_V900.SGS		SGS V9.0	2001-01-29 am 08:05:06	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
3	SAMPLE.SGS		SGS V9.0	2001-02-13 am 04:25:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
4	SAMP_TUT.SGS		SGS V9.0	2001-02-08 pm 09:55:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
5	ESPM_DOG.SGS		SGS V10.0	2007-01-30 pm 03:34:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
6	NAK_V10.SGS		SGS V10.0	2007-01-31 pm 04:03:30	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
7	SAMPLE.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 am 11:24:36	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
8	SAMP_TUT.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 pm 01:23:34	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
9	ESPM_DOG.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 am 11:29:28	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
10	NAK_V11.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:17:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
11	SAMPLE.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:21:34	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
12	SAMP_TUT.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:19:52	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
13	설변샘플_변경.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:56:06	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
14	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:12	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
15	샘플-설계변경_변경본.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
16	샘플-품목조정_도급본.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
17	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
18	샘플프로젝트.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
19	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:24	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
20	샘플-설계변경_변경본.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
21	샘플-품목조정_도급본.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
22	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
23	샘플프로젝트.SGS		SGS V13.0	2024-08-03 pm 10:49:26	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025

선택 요소 없음 (총23개 항목)

SGS 파일 내용보기

모두 선택(A)

선택 모두 해제(U)

목록 모두 제거(C)

선택 파일 삭제(D)

선택된 파일:

SGS 파일명: ESPM_DOG.SGS

파일 버전: SGS V2000

폴더 위치: C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000

공사코드

바뀐날짜: 2001-01-27 am 02:09:12

공사명 품목조정 연습역기

발주처 연.영익.엔스

위치 부산시 동래구 온천 3동 1266-5

작성일자 1900-01-01

1. 어떤 내용을 찾을까요? (위 [검색된 SGS파일 목록] 중 선택된 파일들에 대해서만 찾습니다.)

SGS파일 내용 찾기: 운반

찾기(S)

찾을 대상 ☐ 모두

☐ 자재단가
☐ 수량산출
☐ 건설기계
☒ 내역서
☐ 노임단가
☒ 단가산출
☐ 원가 계산서
☐ 견적.표준시장단가
☒ 일위대가
☐ 총공사비 집계

※ 수량산출 및 단가산출의 '산출근거' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

건설기계 및 일위대가의 '세부항목' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

2. [검색된 SGS파일 목록]에서 선택된 SGS파일을 아래 폴더로 복사해 오기

위치():

SGS 관리자 샘플

C:\SGS2025Ent\SgsManager

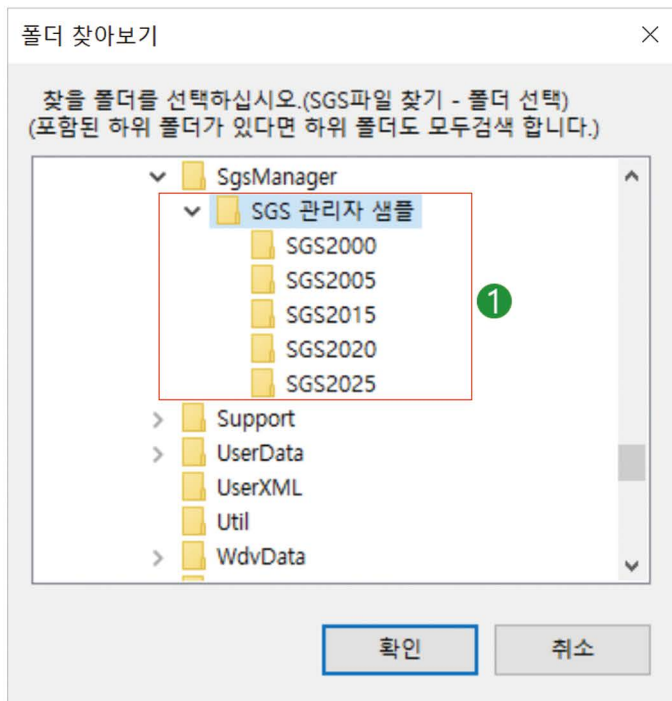
0개 항목

① <SGS파일 찾기 - 폴더 선택③>에서 선택된 폴더의 경로입니다.

② 새로 고침: 현재 선택된 폴더에서 SGS파일 찾기를 다시 실행합니다.

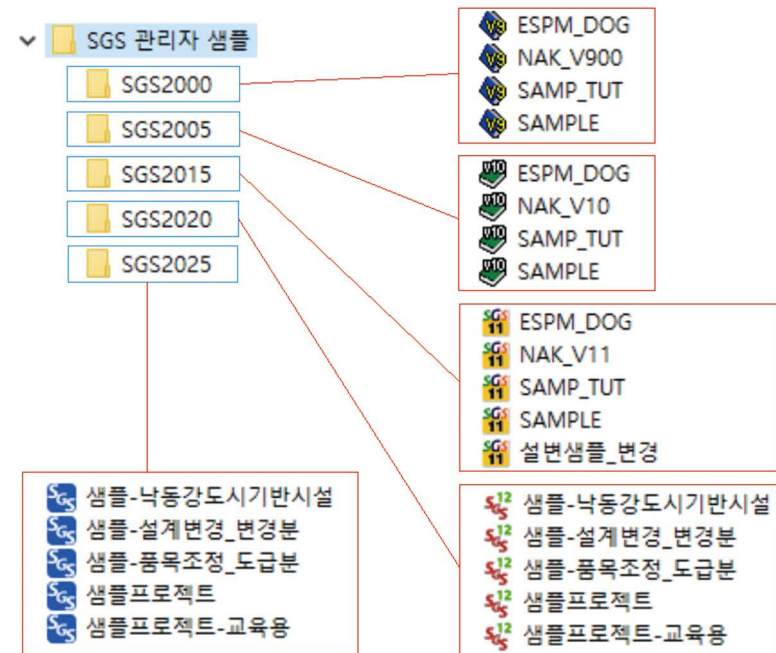
③ SGS파일 찾기 - 폴더 선택

SGS파일을 검색할 폴더를 선택합니다. 아래 그림에서 'SGS 관리자 샘플 ①' 폴더를 선택하면 하위 폴더(SGS2000~SGS2025)에 존재하는 모든 SGS파일들(②)을 찾을 수 있습니다.



SGS 관리자 샘플 하위 폴더에 존재하는 SGS 파일들

②



④ 투명도: 관리자 창을 닫지 않고 작업 시트들을 볼 수 있는 기능입니다.

⑤ SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

SGS 파일을 찾기 위해 폴더를 선택하면, 해당 폴더와 모든 하위 폴더를 검색하여 SGS 버전에 관계없이 모든 SGS 파일을 찾아 [검색된 SGS 파일 목록] 창에 표시합니다.

▶ 표시되는 각 버전 별 SGS파일 색상은 다음과 같습니다.

① SGS2000 (V9.0)

② SGS2005 (V10.0)

③ SGS2015 (V11.0)

④ SGS2020 (V12.0)

⑤ SGS2025 (V13.0)

번호	파일	열기	버전	최종 저장일자	폴더 위치
1	ESPM_DOG.SGS		SGS V9.0	2001-01-27 am 02:09:14	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2000
2	NAK_V900.SGS		SGS V9.0	2001-01-29 am 08:05:06	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2000
3	SAMPLE.SGS		SGS V9.0	2001-02-13 am 04:25:58	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2000
4	SAMP_TUT.SGS		SGS V9.0	2001-02-08 pm 09:55:58	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2000
5	ESPM_DOG.SGS		SGS V10.0	2007-01-30 pm 03:34:22	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2005
6	NAK_V10.SGS		SGS V10.0	2007-01-31 pm 04:03:30	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2005
7	SAMPLE.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 am 11:24:36	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2005
8	SAMP_TUT.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 pm 01:23:34	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2005
9	ESPM_DOG.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 am 11:29:28	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2015
10	NAK_V11.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:17:58	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2015
11	SAMPLE.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:21:34	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2015
12	SAMP_TUT.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:19:52	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2015
13	설계변경_변경.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:56:06	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2015
14	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:12	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2020
15	샘플-설계변경_변경분.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2020
16	샘플-품목조정_도급분.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2020
17	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2020
18	샘플프로젝트.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2020
19	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:24	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2025
20	샘플-설계변경_변경분.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2025
21	샘플-품목조정_도급분.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2025
22	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2025
23	샘플프로젝트.SGS		SGS V13.0	2024-08-03 pm 10:49:26	C:\W\SGS2025Ent\WsgsManager\Wsgs 관리자 샘플\Wsgs2025

⑥ 현재 선택된 행을 표시합니다.

⑦ SGS 파일 내용보기 - 검색된 SGS파일로 작업하기

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

1 ESPM_DOG.SGS
2 NAK_V900.SGS
3 SAMPLE.SGS
4 SAMP_TUT.SGS
5 ESPM_DOG.SGS
6 NAK_V10.SGS
7 SAMPLE.SGS
8 SAMP_TUT.SGS
9 ESPM_DOG.SGS
10 NAK_V11.SGS
11 SAMPLE.SGS
12 SAMP_TUT.SGS
13 설변샘플_변경.SGS
14 샘플-낙동강도시기반시설.SGS
15 샘플-설계변경_변경본.SGS
16 샘플-품목조정_도급본.SGS
17 샘플프로젝트-교육용.SGS
18 샘플프로젝트.SGS
19 샘플-낙동강도시기반시설.SGS
20 샘플-설계변경_변경본.SGS
21 샘플-품목조정_도급본.SGS
22 샘플프로젝트-교육용.SGS
23 샘플프로젝트.SGS

2

3

4

5

6

C:\WSGS2025Ent\WsgsManager\SGS 관리자\샘플\SGS2020\샘플프로젝트.SGS (SGS V12.0)

번호	코드	공종	규격	수량	단위	단가	금액	단가	금액	단가	금액	단가	금액
1		*. 순 공 사 비					309,118,777		28,886,820		265,521,565		14,710,392
2		1. 토 공					43,359,792		12,670,458		19,109,466		11,579,868
3	S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0m³	22,092	m³	964.00	21,296,688	267.00	5,898,564	445.00	9,830,940	252.00	5,567,184
4	S101-022-50	되메우기	B.D + B.D	19,290	m³	1,020.00	19,675,800	313.00	6,037,770	429.00	8,275,410	278.00	5,362,620
5	S101-023-02	잔 토	하수도 용	2,802	m³	852.00	2,387,304	262.00	734,124	358.00	1,003,116	232.00	650,064
6		2. 배 수 공					265,330,635		16,186,752		246,412,099		2,731,784
7		가) 콘크리트 공					103,806,682		2,864,407		100,940,665		1,610
8	B103-001-02	레미콘타설	철근구조물	805	m³	81,736.00	65,797,480	31.00	24,955	81,703.00	65,770,915	2.00	1,610
9	B103-021-06	합판거푸집	6회	1,078	m²	35,259.00	38,009,202	2,634.00	2,839,452	32,625.00	35,169,750		
10		나) 관 부 설 공					32,473,584		609,576		30,944,496		919,512
11	B114-004-07	홀관부설	φ600 mm	264	M	123,006.00	32,473,584	2,309.00	609,576	117,214.00	30,944,496	3,483.00	919,512
12		다) 구 조 물 공					129,050,369		12,712,769		114,526,938		1,810,662
13	B114-030-01	우수맨홀	정방 1 호	87	개소	1,383,209.00	120,339,183	117,664.00	10,236,768	1,265,072.00	110,061,264	473.00	41,151
14	S106-002-10	막자갈 운반		1,643	m³	5,302.00	8,711,186	1,507.00	2,476,001	2,718.00	4,465,674	1,077.00	1,769,511
15		4. 부 대 공					428,350		29,610				398,740
16	S199-020-10	시 험 비	관리시험	1	식	398,740.00	398,740				398,740.00		398,740
17	M0908-905	시멘트 공대		987	매	30.00	29,610	30.00	29,610				
18		::											
19		*. 자금자재대					23,445,400		23,445,400				
20	M0003-900	철 근	SD24	39	Ton	305,000.00	11,895,000	305,000.00	11,895,000				

1개 선택 (총23개 항목)

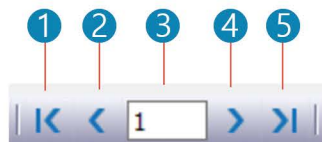
현재 프로젝트로 가져오기

① 수직 스크롤 바(수직 분할선) : '검색된 SGS파일 목록' 창과 'SGS 파일 내용보기' 창의 크기를 조절합니다.

<수직 스크롤 바(수직 분할선) ①>의 사용법은 마우스로 왼쪽 또는 오른쪽으로 이동시켜 적당한 크기로 맞추시면 됩니다.

② 창 크기 조절버튼 : <수직 스크롤 바(수직 분할선)>를 직접 이동하지 않고, 작업 상황에 따라 버튼을 눌러 빠르게 창 크기를 조절할 수 있습니다.

③ 자료 이동 버튼 : 'SGS 내용보기' 창에서 자료를 이동합니다.



① 처음 : 자료의 맨 처음으로 이동합니다.

② 이전 페이지 : 바로 앞 페이지로 이동합니다.

③ 행 번호로 이동 : 이동을 원하는 행 번호를 입력하면 원하는 행으로 찾아갑니다.

④ 다음 페이지 : 다음페이지로 이동합니다.

⑤ 끝 : 자료의 맨 끝으로 이동합니다.

④ 블록 모두 선택/블록 취소 :

자료 모두를 블록으로 선택하거나 취소하는 버튼입니다.

⑤ SGS 내용보기 종료 :

자료 모두를 블록으로 선택하거나 취소하는 버튼입니다.

⑥ SGS 내용보기 파일정보 : SGS 내용보기에 선택된 프로젝트의 경로 및 파일명을 표시합니다. 괄호안은 SGS 버전 정보입니다.

C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020\샘플프로젝트.SGS (SGS V12.0)

⑦ SGS로 가져오기 : SGS 내용보기 창에서 선택한 자료를 현재 작업 중인 프로젝트로 가져옵니다.



■ [검색된 SGS파일 목록]에서 원하는 '공중' 찾기

▶ [검색된 SGS파일 목록] 창에서 '공중' 찾기 할 SGS 파일(들)⑥을 선택합니다.

만약, 자료 모두에 대해 '공중' 찾기를 하려면 <모두 선택⑧> 버튼을 눌러 자료 모두를 선택하면 됩니다.

16	샘플-공공수강_주요분.SGS	SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
17	샘플프로젝트-교육용.SGS	SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
18	샘플프로젝트.SGS	SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
19	샘플-덕동강도시기만시설.SGS	SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:24	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
20	샘플-설계변경_변경분.SGS	SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
21	샘플-품목조정_도급분.SGS	SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
22	샘플프로젝트-교육용.SGS	SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS
23	샘플프로젝트.SGS	SGS V13.0	2024-08-03 pm 10:49:26	C:\WSGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트.SGS

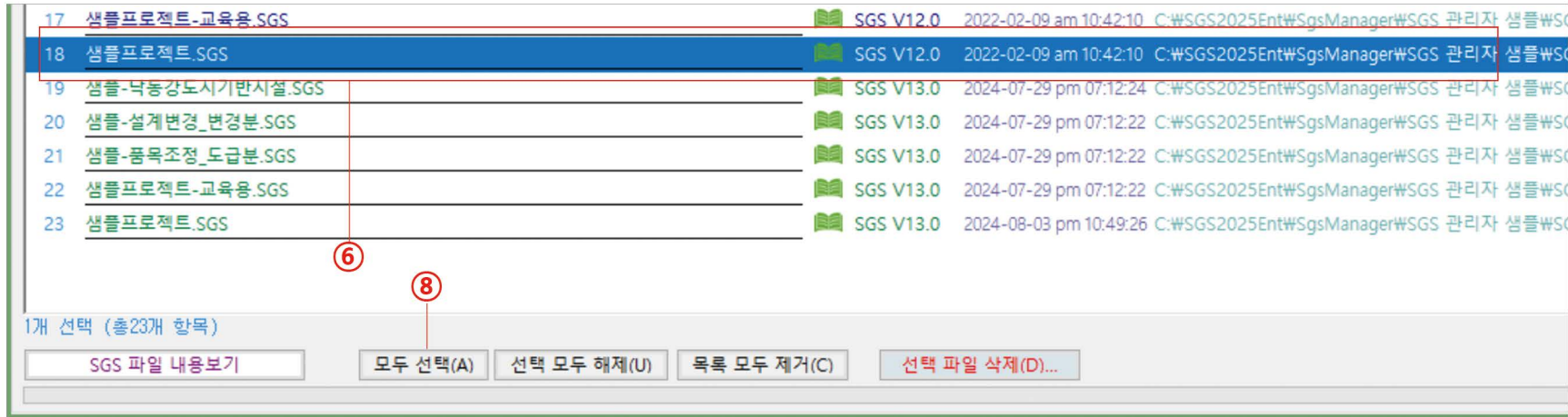
1개 선택 (총23개 항목)

SGS 파일 내용보기 모두 선택(A) 선택 모두 해제(U) 목록 모두 제거(C) 선택 파일 삭제(D)...

■ [검색된 SGS파일 목록]에서 원하는 '공종' 찾기

1. [검색된 SGS파일 목록] 창에서 '공종' 찾기 할 SGS 파일(들)⑥을 선택합니다.

만약, 자료 모두에 대해 '공종' 찾기를 하려면 <모두 선택⑧> 버튼을 눌러 자료 모두를 선택하면 됩니다.

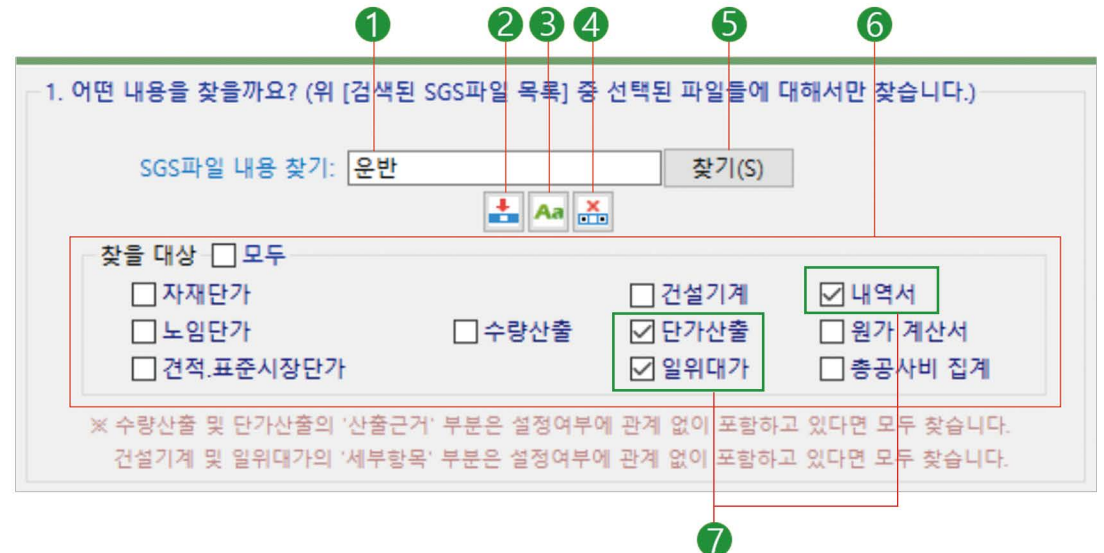


2. 'SGS파일 내용 찾기'에 "운반①"을 입력합니다.

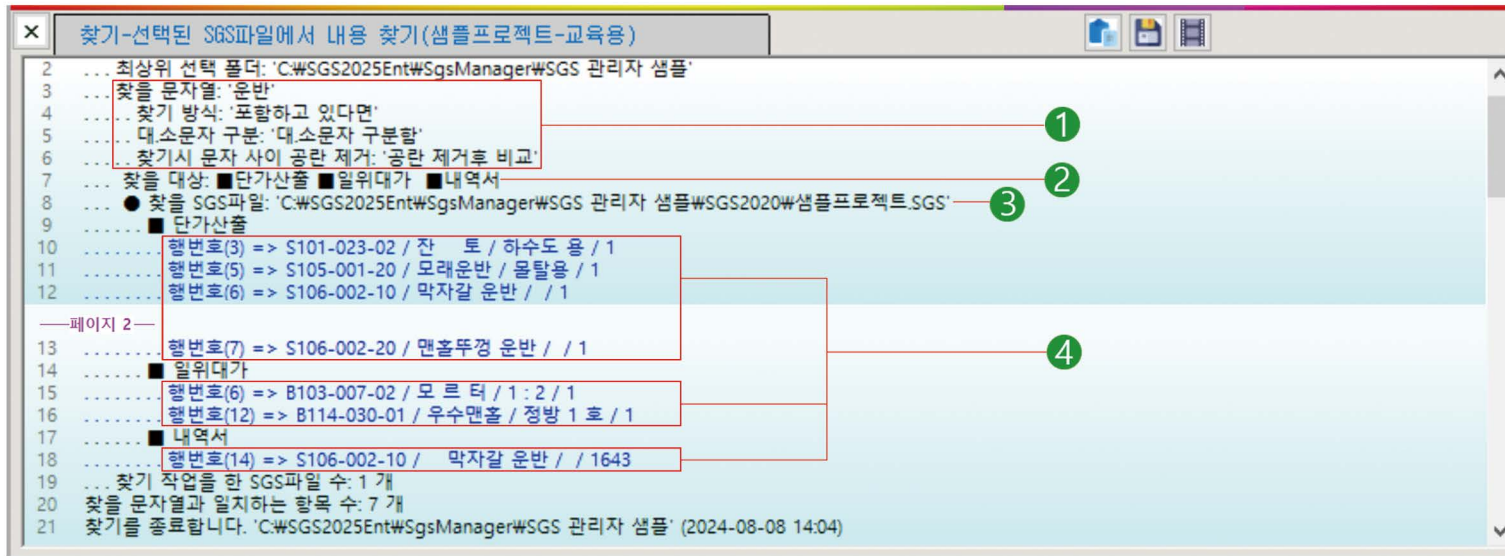
3. 찾기 시 옵션들을 선택합니다.② ③ ④

4. '찾을 대상⑥'을 선택합니다. '공종'을 찾을 때는 '공종'이 존재하는 "단가산출", "일위대가", "내역서"⑦를 선택합니다.

5. <찾기⑤>버튼을 눌러 '찾기' 작업을 실행하면 찾기 정보를 표시하는 메시지 창이 나타납니다.



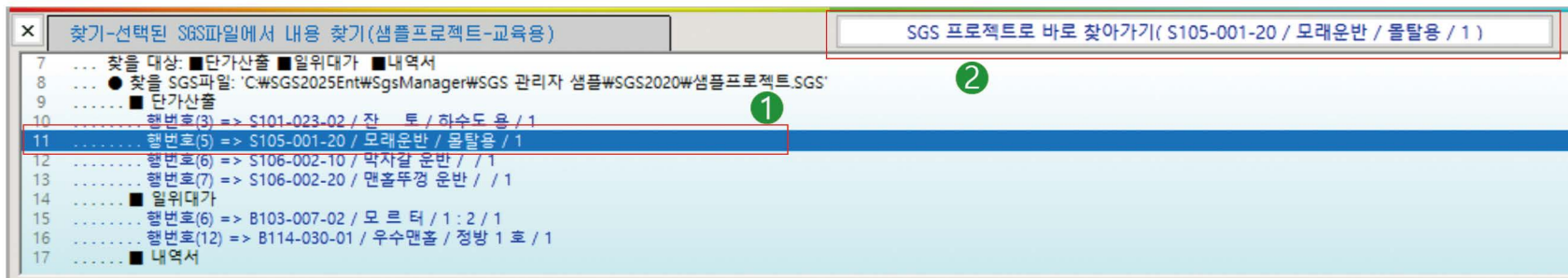
■ 찾기 후 메시지 창 활용하기



- ① 'SGS파일 내용 찾기'에서 입력한 찾을 공중 "운반" 과 찾기 시 적용된 찾기 옵션들입니다.
- ② '찾을 대상'에서 선택한 항목들입니다. 찾기 시 이들 항목에서만 찾습니다.
- ③ [검색된 SGS파일 목록] 창에서 '공중'을 찾기 위해 선택한 SGS파일입니다.
- ④ 파란색으로 표시된 항목은 '공중' 찾기에 성공한 항목입니다. 이 항목들은 마우스로 클릭하면 해당 '공중'의 위치로 바로 찾아가갈 수 있습니다.

1. '찾기에 성공한 항목' <SGS 프로젝트 바로 찾아가기>

'공중' 찾기에 성공한 파란색 항목①을 클릭(선택)하면 <SGS 프로젝트로 바로 찾아가기②> 버튼이 나타납니다. 이 <SGS 프로젝트로 바로 찾아가기②>버튼을 클릭하면 SGS 프로젝트의 해당 항목으로 바로 찾아가합니다.



2. SGS 프로젝트의 해당 항목으로 바로 찾아간 화면 - 행번호(5) => S105-001-20 / 모래운반 / 몰탈용..

SGS 관리자 - 선택 폴더내(하위 폴더 포함) SGS파일 찾기 및 내용 찾기

SGS파일 찾기:
 C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플
 SGS파일 찾기 - 폴더 선택...

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

번호	파일	일기	버전
1	ESPM_DOG.SGS	SGS V9.0	20
2	NAK_V900.SGS	SGS V9.0	20
3	SAMPLE.SGS	SGS V9.0	20
4	SAMP_TUT.SGS	SGS V9.0	20
5	ESPM_DOG.SGS	SGS V10.0	20
6	NAK_V10.SGS	SGS V10.0	20
7	SAMPLE.SGS	SGS V10.0	20
8	SAMP_TUT.SGS	SGS V10.0	20
9	ESPM_DOG.SGS	SGS V11.0	20
10	NAK_V11.SGS	SGS V11.0	20
11	SAMPLE.SGS	SGS V11.0	20
12	SAMP_TUT.SGS	SGS V11.0	20
13	설계변경_변경.SGS	SGS V11.0	20
14	샘플-낙동강도시기반시설.SGS	SGS V12.0	20
15	샘플-설계변경_변경분.SGS	SGS V12.0	20
16	샘플-품목조정_도급분.SGS	SGS V12.0	20
17	샘플프로젝트-교육용.SGS	SGS V12.0	20
18	샘플프로젝트.SGS	SGS V12.0	20

1개 선택 (총23개 항목)

C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020\샘플프로젝트.SGS (SGS V12.0)

코드	공종	규격
S101-021-10	터 파 기	B.H 1.0
S101-022-50	되메우기	B.D + B.
S101-023-02	잔 토	하수도
S103-010-10	콘크리트 진동기	26kg+후력
S105-001-20	모래운반	몰탈용
S106-002-10	박사살 운반	
S106-002-20	맨홀뚜껑 운반	
S199-020-10	시 험 비	관리시

코 드 S105-001-20 ...

모래운반 몰탈용 수량 단위 m³

합 계	재 료 비	노 무 비	공 비	표준시장단가
10,275	7,931	1,679	665	

◆모래운반 (몰탈용) ; m³ 당◆

1. 모 래 (장림 하치장 상차도)"

$1 \text{ "m"} \times [M0901-500] = \text{"W/m"}^2$

/-

+>

" 2. 운 반 (D.T 15 ton)"

$L = 2.55 \text{ "km"}, f = 1.0, E = 0.9$

$q = 15 / 1.6 \times 1.15 =$

현재 프로젝트로 가져오기

선택된 파일:

- SGS 파일명: 샘플프로젝트.SGS
- 파일 버전: SGS V12.0
- 폴더 위치: C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020

공사코드: 바뀐날짜: 2022-01-11 pm 01:32:44

공사명: 프로젝트 작성 연습하기

발주처: (주) 나 스

위치: 서울 금천구 법안로 1142 하우스 더 스퀘어빌라 기선2차 82'

작성자: (주)나스 작성일자: 2020-01-01

1. 어떤 내용을 찾을까요? (위 [검색된 SGS파일 목록] 중 선택된 파일들에 대해서만 찾습니다.)

SGS파일 내용 찾기: 운반 찾기(S)

찾을 대상 ☐ 모두

☐ 자재단가 ☐ 수량산출 ☐ 건설기계 ☒ 내역서

☐ 노임단가 ☒ 단가산출 ☐ 원가 계산서

☐ 건설표준시장단가 ☒ 일위대가 ☐ 총공사비 집계

※ 수량산출 및 단가산출의 '산출근거' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.
 건설기계 및 일위대가의 '세부항목' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

2. [검색된 SGS파일 목록]에서 선택된 SGS파일을 아래 폴더로 복사해 오기

위치(): SgsManager

SGS 관리자 샘플

C:\SGS2025Ent\SgsManager 0개 항목

안내

- 화면 상단의 <선택 폴더에서 SGS파일 찾기> 버튼을 누르면 선택된 폴더 및 그 하위 폴더에 있는 모든 SGS파일들을 찾기 목록으로 보여줍니다.
- 목록으로 나타난 SGS파일의 내용을 보려면 '파일' 이름 오른쪽의 '일기' 버튼을 누르면 해당 파일의 내용을 볼 수 있습니다.
- SGS파일에서 '품명', '공종', '규격' 등의 내용을 찾으려면 먼저 [검색된 SGS파일 목록]에서 찾을 SGS파일들을 선택합니다.<마우스> + <Ctrl> 또는 <Shift>로 선택
- 'SGS파일 내용 찾기'의 '찾을 문자열'을 입력하고 <찾기(S)> 버튼을 누릅니다.

■ 현재 프로젝트로 가져오기

1. "모래운반 ①"을 가져오기 전 화면입니다.

SGS 관리자 - 선택 폴더내(하위 폴더 포함) SGS파일 찾기 및 내용 찾기

SGS파일 찾기: C:\WSGS2025EntWsgsManager\WSGS 관리자 샘플\WSGS2020\샘플프로젝트\SGS (SGS V12.0)

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

번호	파일
1	ESPM_DOG.SGS
2	NAK_V900.SGS
3	SAMPLE.SGS
4	SAMP_TUT.SGS
5	ESPM_DOG.SGS
6	NAK_V10.SGS
7	SAMPLE.SGS
8	SAMP_TUT.SGS
9	ESPM_DOG.SGS
10	NAK_V11.SGS
11	SAMPLE.SGS
12	SAMP_TUT.SGS
13	설비설계 변경.SGS
14	샘플-낙동강도시기반시설.SGS
15	샘플-설계변경_변경본.SGS
16	샘플-물류조정_도급본.SGS
17	샘플프로젝트-교육용.SGS
18	샘플프로젝트.SGS

1개 선택 (총23개 항목)

선택된 파일:

- SGS 파일명: 샘플프로젝트.SGS
- 파일 버전: SGS V12.0
- 폴더 위치: C:\WSGS2025EntWsgsManager\WSGS 관리자 샘플\WSGS2020

공사코드: 바뀐날자: 2022-01-11 pm 01:32:44

공사명: 프로젝트 작성 연습하기

발주처: (주) 나스

위치: 서울 금천구 법원로 1142 하우스 더 스퀘어빌라 712호 82

작성자: (주)나스 작성일자: 2020-01-01

1. 어떤 내용을 찾을까요? (위 [검색된 SGS파일 목록] 중 선택된 파일들에 대해서만 찾습니다.)

SGS파일 내용 찾기: 운반 찾기(S)

찾을 대상 ☐ 모두

☐ 자재단가 ☐ 건설기계 ☐ 내역서

☐ 노임단가 ☐ 수량산출 ☐ 단가산출 ☐ 원가 계산서

☐ 건설표준시장단가 ☐ 일위대가 ☐ 총공사비 집계

※ 수량산출 및 단가산출의 '산출근거' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.
건설기계 및 일위대가의 '세부항목' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

2. [검색된 SGS파일 목록]에서 선택된 SGS파일을 아래 폴더로 복사해 오기

위치(I): C:\WSGS2025EntWsgsManager

0개 항목

현재 프로젝트로 가져오기

찾기-선택된 SGS파일에서 내용 찾기(샘플프로젝트-교육용)

SGS 프로젝트로 바로 찾아가기(S105-001-20 / 모래운반 / 물탈출 / 1)

5 대소문자 구분: 대소문자 구분할

6 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

7 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

8 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

9 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

10 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

11 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

12 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

13 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

14 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

15 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

16 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

17 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

18 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

19 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

20 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

21 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

22 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

23 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

24 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

25 찾기서 문자: 찾기서 문자 제거

【열기】 샘플프로젝트-교육용 - 프로젝트-교육용 작성 연습하기

① '단가산출'에서 현재 선택된 항목입니다.(여러 개 선택 가능)

② <현재 프로젝트로 가져오기> 버튼입니다. '선택된 항목 ①'을 현재 작업 중인 '샘플프로젝트-교육용'의 '단가 산출'로 가져옵니다. 이때 '선택된 항목 ①'은 여러 개를 선택해서 가져올 수도 있습니다.

③ 현재 'SGS 관리자'는 '내역서'에서 호출했습니다.

■ 현재 프로젝트로 가져오기

2. "모래운반"을 가져오기 한 후 화면입니다.

The screenshot shows the SGS Manager software interface. The sidebar on the left contains a list of projects, with '단가산출' (Unit Cost Calculation) highlighted. The main window displays a file explorer and search results. A red circle '1' is placed over the '단가산출' button in the sidebar. A red box '2' is placed over the '현재 프로젝트로 가져오기' (Import to Current Project) button in the main window. The main window also displays a list of files and a search results table.

단가산출

번호	코드	공종	단가
1	S101-021-10	터파기	8.10
2	S101-022-30	되메우기	8.0
3	S101-023-02	잔토	하수도
4	S105-001-20	모래운반	물탈출
5	S106-009-10	시멘트	
6	S106-005-04	통관	0.400
7	S105-001-20	모래운반	물탈출

SGS파일 찾기

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

번호	파일명
1	ESPM_DOG.SGS
2	NAK_V900.SGS
3	SAMPLE.SGS
4	SAMP_TUT.SGS
5	ESPM_DOG.SGS
6	NAK_V10.SGS
7	SAMPLE.SGS
8	SAMP_TUT.SGS
9	ESPM_DOG.SGS
10	NAK_V11.SGS
11	SAMPLE.SGS
12	SAMP_TUT.SGS
13	설비상용 변경.SGS
14	샘플-복합강도시가반시설.SGS
15	샘플-설계변경.변경본.SGS
16	샘플-통관조청.도급본.SGS
17	샘플프로젝트-교육용.SGS
18	샘플프로젝트.SGS

현재 프로젝트로 가져오기

1. 어떤 내용을 찾을까요? (위 [검색된 SGS파일 목록] 중 선택된 파일들에 대해서만 찾습니다.)

SGS파일 내용 찾기:

찾을 대상 ☐ 모두

☐ 자재단가 ☐ 건설기계 ☐ 내역서

☐ 노임단가 ☐ 수량산출 ☐ 단가산출 ☐ 원가 계산서

☐ 건설표준시장단가 ☐ 일위대가 ☐ 총공사비 집계

※ 수량산출 및 단가산출의 '산출근거' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.
건설기계 및 일위대가의 '세부항목' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

2. [검색된 SGS파일 목록]에서 선택된 SGS파일을 아래 폴더로 복사해 오기

위치():

C:\WSGS2025EntWsgsManager\SGS 관리자 샘플\WSGS2020W\샘플프로젝트\SGS

0개 항목

【찾기】 샘플프로젝트-교육용 - 프로젝트-교육용 작성 연습하기

① 현재 작업중인 '샘플프로젝트-교육용'의 '단가산출'로 가져왔습니다.

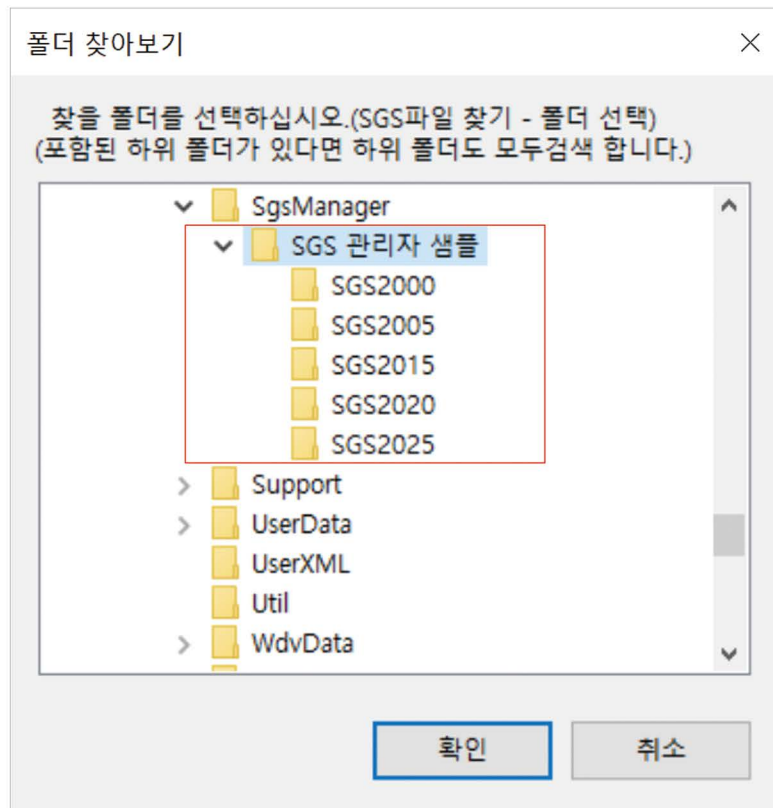
② 가져오기 전 '내역서' 창만 열려 있었으나 '단가산출' 자료를 가져오면서 '단가산출' 창이 자동으로 열렸습니다. 이와 같이 "SGS 관리자"에서 <현재 프로젝트로 가져오기>를 할 때 해당 작업시트 창이 열려 있지 않으면 자동으로 열리고 만약, 이미 열려 있는 상태라면 맨 앞에 위치하게 됩니다.

■ 각 폴더에 산재되어 있는 SGS파일 중 원하는 파일만 내가 지정한 폴더로 복사해 오기 ⑭

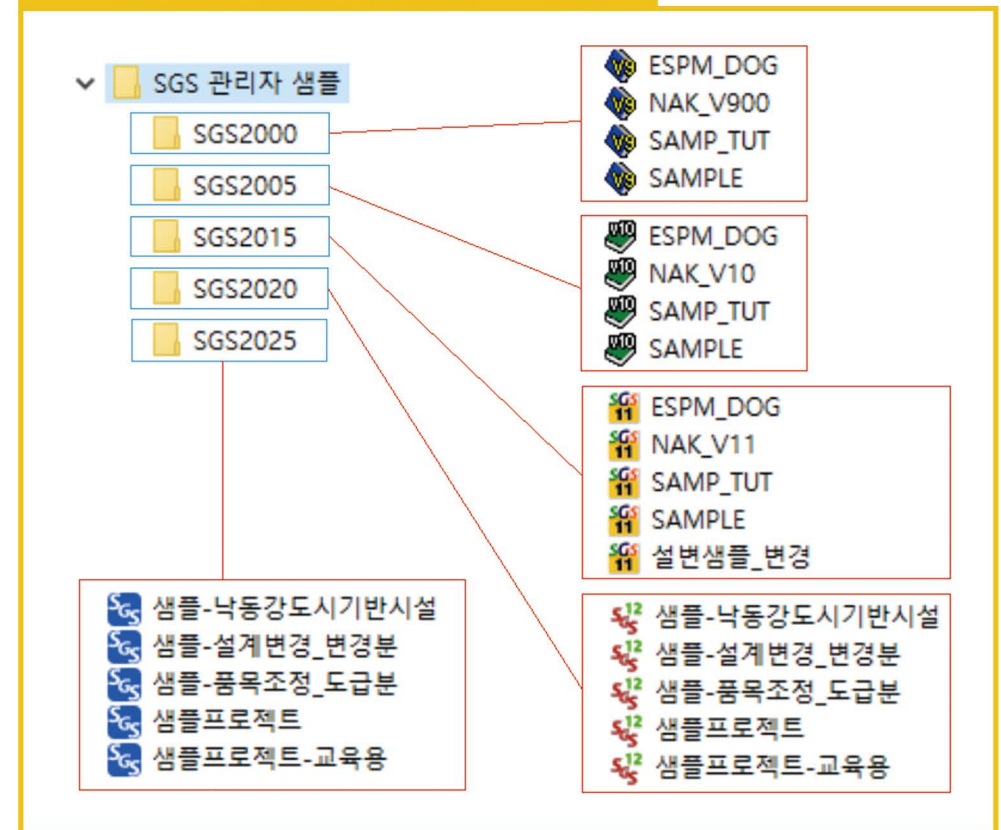
여러 폴더에 산재되어 있는 SGS파일들 중 원하는 파일들만 선별해서 특정(사용자가 지정한) 폴더로 쉽게 복사해 옵니다.

1. SGS파일을 찾을 최상위 폴더를 선택합니다.

'SGS관리자'의 <SGS파일 찾기-폴더 선택> 버튼을 눌러 찾고자 하는 SGS파일들이 있는 최상위 폴더를 선택합니다.
(여기서는 샘플로 제공되는 'SGS 관리자 샘플' 폴더를 이용해 설명하겠습니다.)



SGS 관리자 샘플 하위 폴더에 존재하는 SGS 파일들



2. 원하는 폴더로 모을 SGS파일(들)을 선택합니다.①

<Ctrl> 또는 <Shift> 버튼과 마우스를 이용해 원하는 파일들을 선택합니다.

SGS 관리자 - 선택 폴더(하위 폴더 포함) SGS파일 찾기 및 내용 찾기

SGS파일 찾기:

투명도:

SGS파일 찾기에서 [검색된 SGS파일 목록]

번호	파일	열기	버전	최종 저장일자	폴더 위치
1	ESPM_DOG.SGS		SGS V9.0	2001-01-27 am 02:09:14	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
2	NAK_V900.SGS		SGS V9.0	2001-01-29 am 08:05:06	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
3	SAMPLE.SGS		SGS V9.0	2001-02-13 am 04:25:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
4	SAMP_TUT.SGS		SGS V9.0	2001-02-08 pm 09:55:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2000
5	ESPM_DOG.SGS		SGS V10.0	2007-01-30 pm 03:34:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
6	NAK_V10.SGS		SGS V10.0	2007-01-31 pm 04:03:30	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
7	SAMPLE.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 am 11:24:36	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
8	SAMP_TUT.SGS		SGS V10.0	2010-01-20 pm 01:23:34	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2005
9	ESPM_DOG.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 am 11:29:28	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
10	NAK_V11.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:17:58	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
11	SAMPLE.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:21:34	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
12	SAMP_TUT.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:19:52	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
13	설변샘플_변경.SGS		SGS V11.0	2016-02-15 pm 01:56:06	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2015
14	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:12	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
15	샘플-설계변경_변경본.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
16	샘플-품목조정_도급분.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
17	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
18	샘플프로젝트.SGS		SGS V12.0	2022-02-09 am 10:42:10	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2020
19	샘플-낙동강도시기반시설.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:24	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
20	샘플-설계변경_변경본.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
21	샘플-품목조정_도급분.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
22	샘플프로젝트-교육용.SGS		SGS V13.0	2024-07-29 pm 07:12:22	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025
23	샘플프로젝트.SGS		SGS V13.0	2024-08-03 pm 10:49:26	C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025

4개 선택 (총23개 항목)

SGS 파일 내용보기 모두 선택(A) 선택 모두 해제(U) 목록 모두 제거(C) 선택 파일 삭제(D)...

선택된 파일:

- SGS 파일명: 샘플-품목조정_도급분.SGS
- 파일 버전: SGS V13.0
- 폴더 위치: C:\SGS2025Ent\SgsManager\SGS 관리자 샘플\SGS2025

공사코드: 보관날짜: 2024-07-29 am 09:59:20

공사명: 품목조정 연습역기

발주처: (주)나 위치: 작성자: 공 작성일자: 2020-01-01

1. 어떤 내용을 찾을까요? (위 [검색된 SGS파일 목록] 중 선택된 파일들에 대해서만 찾습니다.)

SGS파일 내용 찾기:

찾을 대상 ☐ 모두

☐ 차재단가 ☐ 수량산출 ☐ 건설기계 ☒ 내역서

☐ 노임단가 ☐ 단가산출 ☒ 원가 계산서

☐ 견적.표준시장단가 ☒ 일위대가 ☐ 총공사비 집계

※ 수량산출 및 단가산출의 '산출근거' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.
견설기계 및 일위대가의 '세부항목' 부분은 설정여부에 관계 없이 포함하고 있다면 모두 찾습니다.

2. [검색된 SGS파일 목록]에서 선택된 SGS파일을 아래 폴더로 복사해 오기

위치(O):

SGS 관리자 샘플

C:\SGS2025Ent\SgsManager 0개 항목

도움말(H)

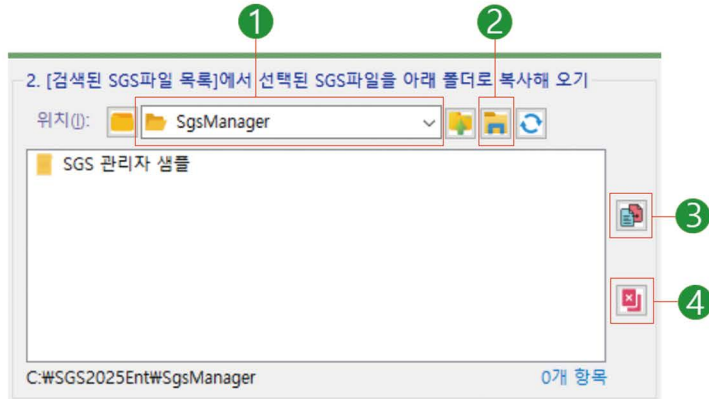
안내

- 화면 상단의 <선택 폴더에서 SGS파일 찾기> 버튼을 누르면 선택된 폴더 및 그 하위 폴더에 있는 모든 SGS파일들을 찾아 목록으로 보여줍니다.
- 목록으로 나타난 SGS파일의 내용을 보려면 '파일' 버튼을 누르면 해당 파일의 내용을 볼 수 있습니다.
- SGS파일에서 '품명', '공종', '구적' 등의 내용을 찾으려면 먼저 [검색된 SGS파일 목록]에서 찾을 SGS파일들을 선택합니다(<마우스> + <Ctrl> 또는 <Shift>로 선택)
- 'SGS파일 내용 찾기'의 '찾을 문자열'을 입력하고 <찾기(S)> 버튼을 누릅니다.

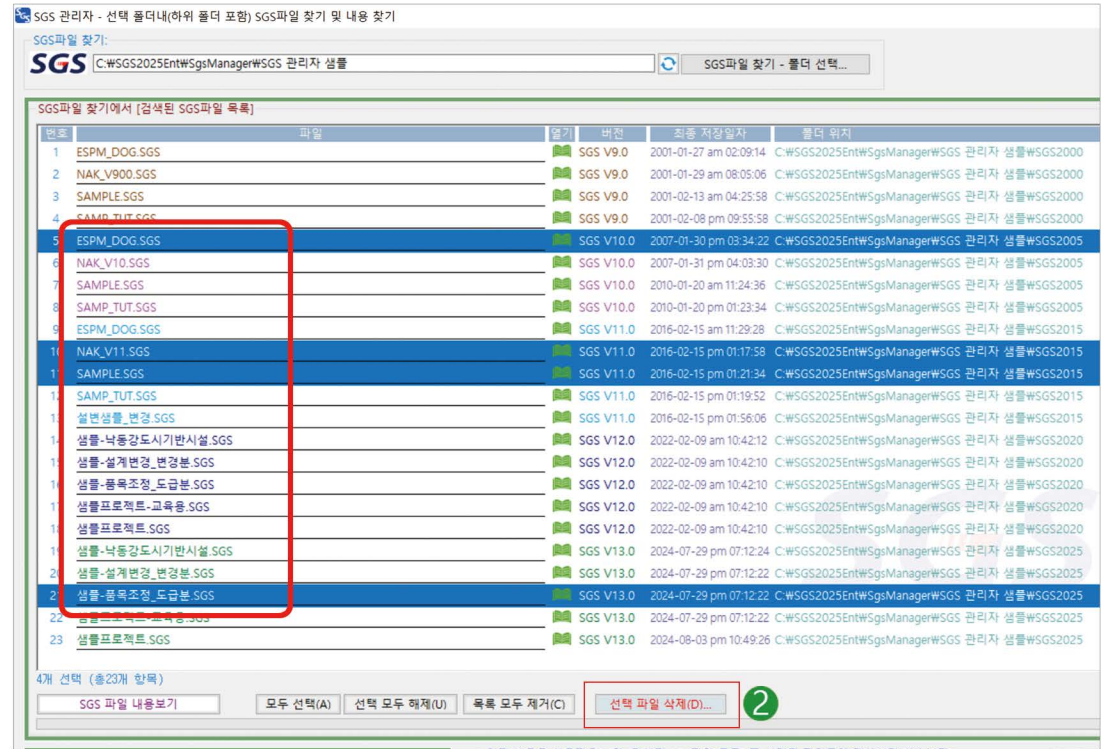
3. 사용자가 지정한 폴더를 선택 선택합니다. ①

SGS파일이 복사될 폴더를 선택(복사될 폴더가 없다면 새로 만든 뒤 선택 ②)합니다.

(여기서는 'C:\WSGS2025Ent\SgsManager' ① 폴더를 이용해 설명하겠습니다.)



4. 각 폴더에 산재되어 있는 SGS파일들을 SgsManager 폴더로 복사해 온 화면입니다.

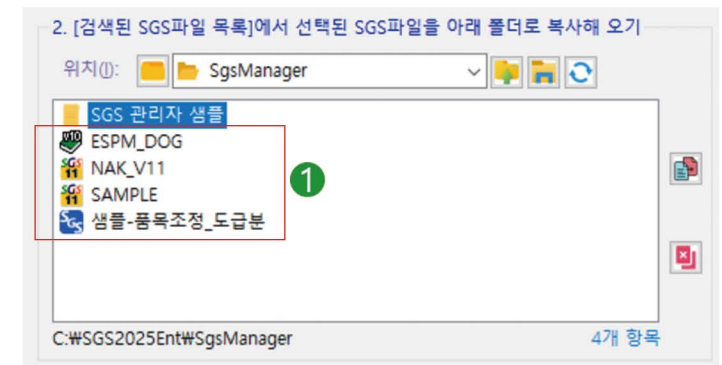


5. SgsManager 폴더에 있는 SGS파일 모두 삭제하기 ④

현재 폴더(C:\WSGS2025Ent\SgsManager)에 있는 SGS파일을 모두 삭제하려면 <현재 폴더 내 SGS파일 모두 삭제하기 ④> 버튼을 누르십시오.

① 여러 폴더에 산재되어 있는 SGS파일들을 'C:\WSGS2025Ent\SgsManager' 폴더로 복사해 왔습니다. 이때 원본파일은 각 폴더에 그대로 있고 'C:\WSGS2025Ent\SgsManager'의 파일들은 복사본입니다.

② 만약, 각 폴더에 있는 원본파일들을 삭제하려면 [검색된 SGS파일 목록] 창의 선택된 항목을 선택 해제하지 말고 <선택 파일 삭제 ②> 버튼을 누르면 선택되어 있던 원본파일들은 모두 삭제됩니다.

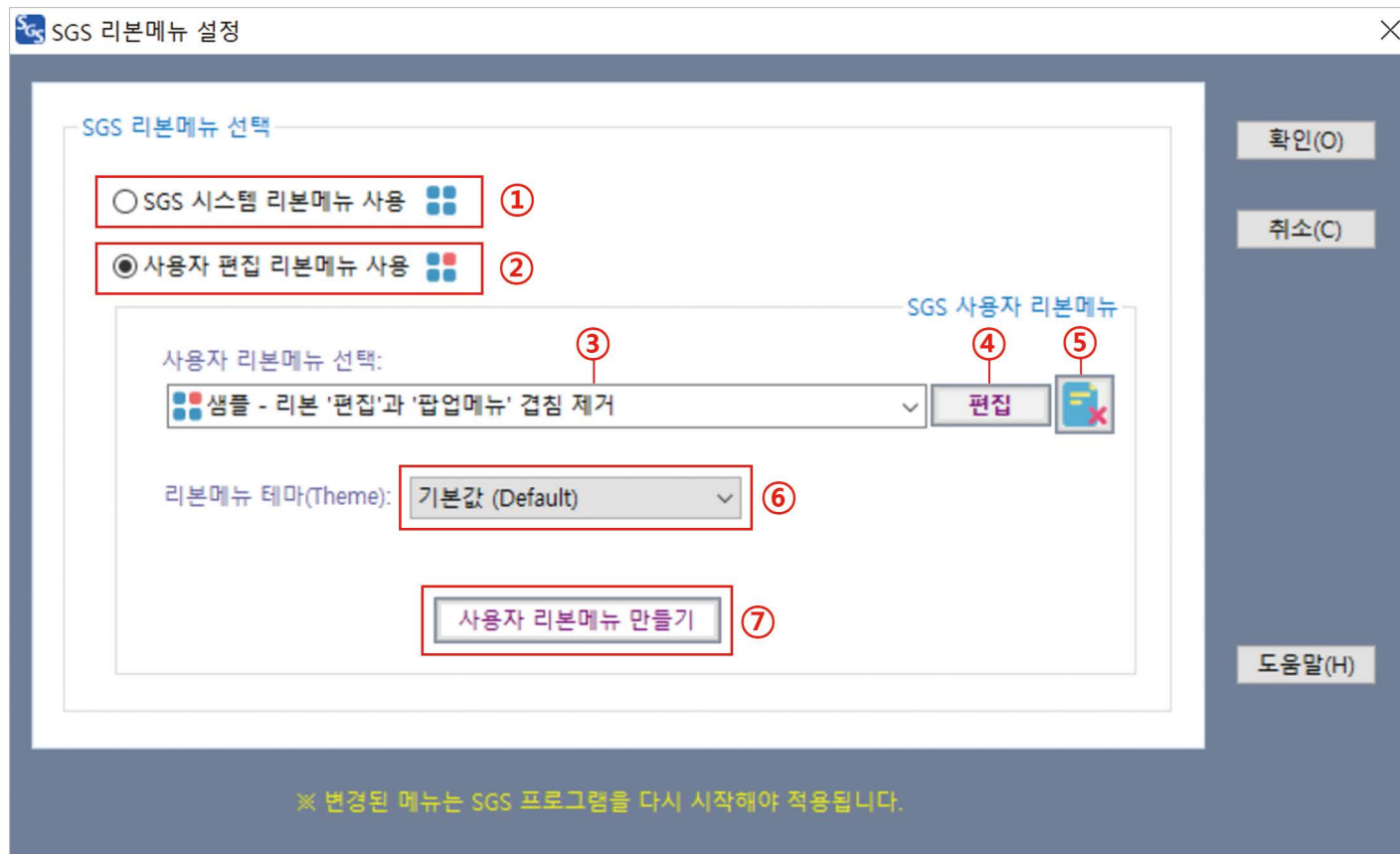


SGS 리본메뉴는 사용자의 작업형태 또는 취향에 따라 여러 형태로 편집해서 사용할 수 있습니다.

❶ SGS 리본메뉴 설정

■ SGS 시스템 리본메뉴 사용 ❶

SGS 프로그램 설치시 제공되는 시스템 리본메뉴를 사용합니다. SGS 시스템 리본메뉴 사용시 화면 오른쪽 상단에 표시되는 탭 버튼은 ❶의 버튼으로 표시됩니다.

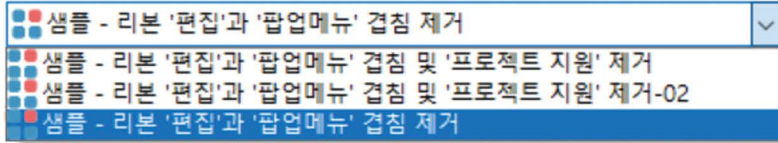


■ 사용자 편집 리본메뉴 사용 ❷

사용자가 편집한 리본메뉴를 사용합니다. 사용자 편집 리본메뉴 사용시 화면 오른쪽 상단에 표시되는 탭 버튼은 ❷의 버튼으로 표시됩니다.

③ 사용자 리본메뉴 선택

사용자 리본메뉴 리스트 박스에 나타난 사용자 리본메뉴 중, 적용할 리본메뉴를 선택합니다.

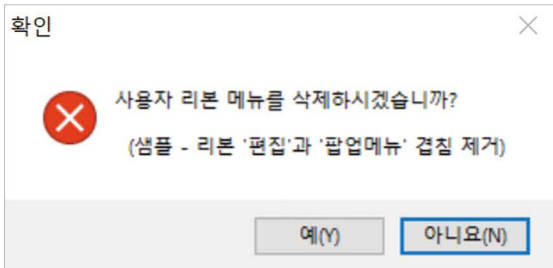


④ 선택된 사용자 리본메뉴 편집

사용자 리본메뉴 리스트 박스에 선택된 리본메뉴를 편집합니다. 선택된 사용자 리본메뉴가 없다면 [사용자 리본메뉴 만들기] 작업을 시작합니다.

⑤ 선택된 사용자 리본메뉴 삭제

사용자 리본메뉴 리스트 박스에 선택된 리본메뉴를 삭제합니다.



★ 리본 메뉴는 일반 작업 모드, 설계변경, 지수조정, 품목조정 등 모든 작업과 연결되어 있습니다.
따라서 편집된 리본 메뉴에서 '숨기기' 설정이 되어 있는 경우, 다른 작업 모드에서는 해당 메뉴가 보이지 않을 수 있습니다.
그러므로 일반 작업 모드가 아닌 경우에는 [SGS 시스템 리본 메뉴]를 사용하는 것이 좋습니다.

⑥ 리본메뉴 테마 선택

사용자 리본메뉴에 사용할 테마를 선택합니다.



⑦ 사용자 리본메뉴 만들기

새 사용자 리본메뉴를 만듭니다.

❶ 사용자 리본메뉴 만들기

SGS 리본메뉴 설정

SGS 리본메뉴 선택

☐ SGS 시스템 리본메뉴 사용

☒ 사용자 편집 리본메뉴 사용 ②

SGS 사용자 리본메뉴

사용자 리본메뉴 선택:

샘플 - 리본 '편집'과 '팝업메뉴' 겹침 제거

편집

리본메뉴 테마(Theme): 기본값 (Default)

사용자 리본메뉴 만들기 ⑦

확인(O)

취소(C)

도움말(H)

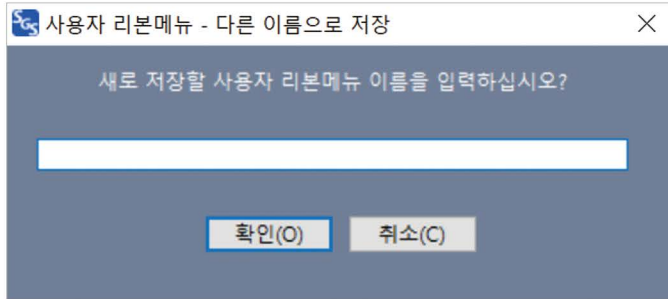
※ 변경된 메뉴는 SGS 프로그램을 다시 시작해야 적용됩니다.

1. SGS 리본메뉴 설정에서 [사용자 편집 리본메뉴 사용 ②]을 선택한 뒤 [사용자 리본메뉴 만들기 ⑦] 버튼을 클릭합니다.
2. [사용자 리본메뉴 만들기 ⑦] 버튼을 클릭하면 아래와 같이 편집화면이 나타납니다.



- ⓐ **탭 구분(Category) 현재 행 표시자:** 탭 구분(Category)의 현재 선택된 행을 표시합니다.
- ⓑ **탭 구분(Category) 항목:** 리본메뉴의 탭 구분(Category) 항목을 나타냅니다.
- ⓒ **도구 모음(Panel) 현재 행 표시자:** 도구 모음(Panel)의 현재 선택된 행을 표시합니다.
- ⓓ **도구 모음(Panel) 항목:** 각 탭 구분(Category) 항목에 포함된 도구 모음(Panel) 항목을 나타냅니다.
- ⓔ **보이기:** 현재 선택된 도구 모음(Panel) 항목을 보이게 하거나 숨깁니다.

- ⑥ 위로: 선택된 도구 모음(Panel) 항목을 한 행 위로 이동시킵니다. (마우스로 끌어 순서를 변경할 수도 있습니다.)
- ⑦ 아래로: 선택된 도구 모음(Panel) 항목을 한 행 아래로 이동시킵니다. (마우스로 끌어 순서를 변경할 수도 있습니다.)
- ⑧ 다른 이름으로 저장: 사용자 리본메뉴를 다른 이름으로 저장합니다.



- ⑨ 고급 사용자: 선택된 도구 모음(Panel) 항목의 세부 내용을 편집합니다. 아이콘을 변경할 수 있고 세부 내용들을 보이게 하거나 숨김 수 있습니다.

편집

```

1 <Panel Text="편집" PictureName="[SYSTEM]₩편집_16x16.png" Enabled="true" Tag="내역서@편집">
2   <LargeButton Text="공중 기호표" PictureName="[SYSTEM]₩공중 기호표_32x32.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="공중 기
3   </LargeButton>
4   <Group NewLine="true">
5     <SmallButton Text="셀.취소" PictureName="UndoSmall!!" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="셀-실행 취소" PowerTipDescriptio
6     <SmallButton Text="칼럼 일괄" PictureName="[SYSTEM]₩칼럼_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="칼럼 일괄" Pow
7     <SmallButton Text="최종 돌림" PictureName="[SYSTEM]₩최종 저장 자료로 되돌리기_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTip
8   </Group>
9   <Group NewLine="true">
10    <SmallButton Text="행(블록)" PictureName="[SYSTEM]₩행(블록)_16x16.png" DefaultCommand="false" PowerTipText="행(블록) 작업" PowerTipDescription="행 또는
11    <Menu>
12      <Item Text="행 삽입" PictureName="[SYSTEM]₩행 삽입_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="행 삽입" PowerTipD
13      <Item Text="행 추가" PictureName="[SYSTEM]₩행 추가_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="행 추가" PowerTipD
14      <Item Text="행(블록) 잘라내기" PictureName="[SYSTEM]₩행(블록) 잘라내기_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText=

```

※ 1. 배경색이 하늘색은 편집 가능한 메뉴 행이며, 글자색이 빨강색은 '슬기기'로 설정된 메뉴행입니다.

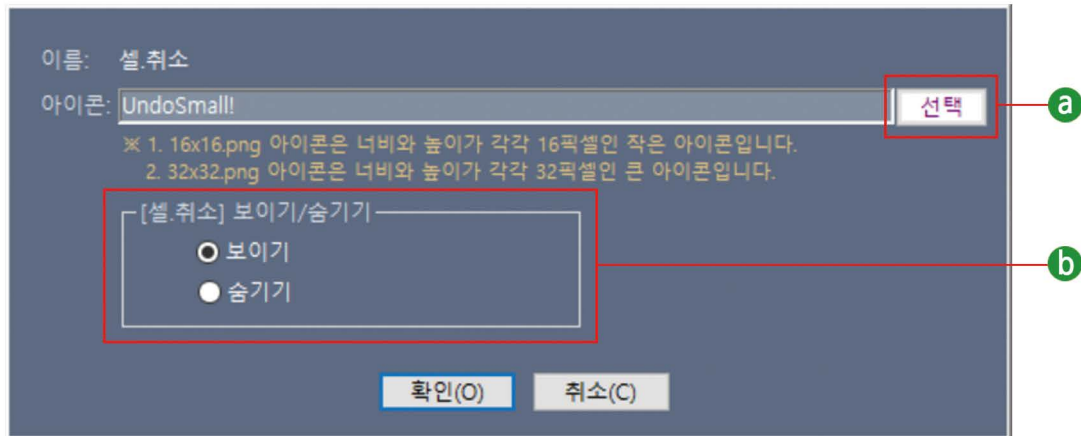
2. 편집 후 <편집 내용 저장> 버튼을 누르지 않으면 저장되지 않습니다.

현재 선택된 메뉴편집

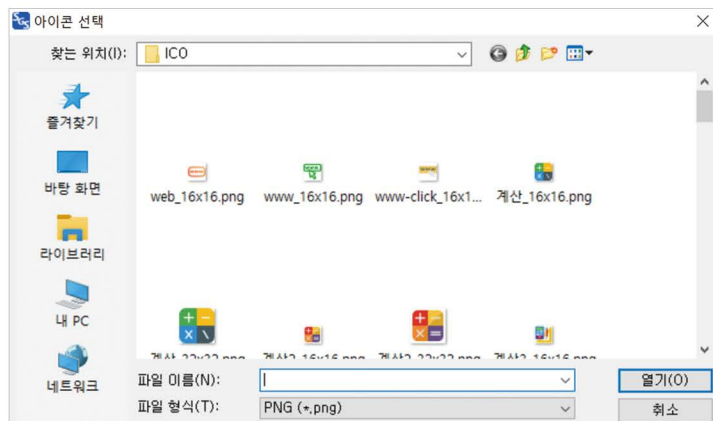
편집 내용 저장

① 현재 선택된 메뉴편집

배경색이 하늘색인 행은 편집 가능한 행을 나타냅니다. 또한, 글자색이 빨간색인 행은 '숨기기'로 설정된 행입니다.



a 아이콘 선택: 변경할 아이콘을 선택합니다.



b 보이기/숨기기: 현재 선택된 항목을 보이게 하거나 숨깁니다.

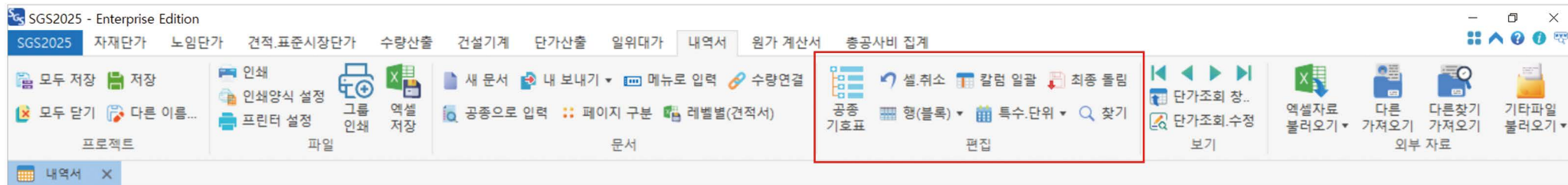
② 편집 내용 저장

편집된 내용을 저장합니다. 메뉴 편집 후 [편집 내용 저장] 버튼을 눌러 저장하지 않으면 편집된 자료들은 저장되지 않습니다. 그러므로 필요시 반드시 [편집 내용 저장] 버튼을 눌러 저장하십시오.

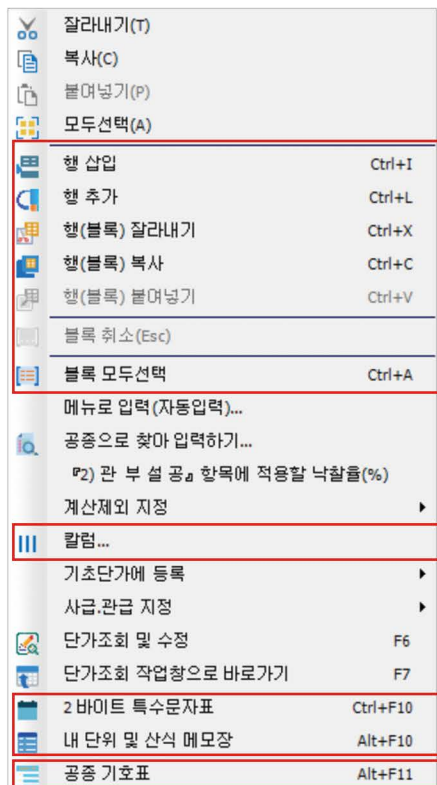
❶ 사용자 리본메뉴 만들기 - 예제

▶ 내역서 리본메뉴 [편집] 패널에 있는 메뉴 중 팝업메뉴와 중복되는 메뉴 숨기기 - 예제

내역서 리본메뉴

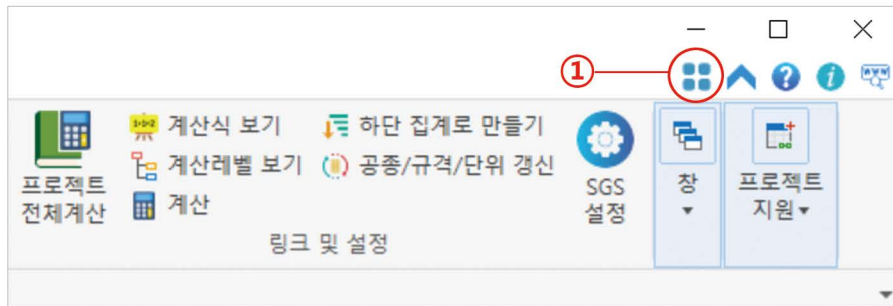


내역서 팝업메뉴



리본메뉴와 중복되는
팝업메뉴

1. 화면 우측 상단에 있는 리본메뉴 설정 버튼을 누릅니다. ①



2. [SGS 리본메뉴 설정] 화면이 나타나면 [사용자 편집 리본메뉴 사용 ②]을 선택한 뒤 [사용자 리본메뉴 만들기 ③] 버튼을 클릭합니다.



3. 사용자 리본메뉴 만들기 화면이 나타나면 탭 구분(Category)에서 [내역서 ④]를 선택하고, 도구 모음(Panel)에서 [편집 ⑤]을 선택한 뒤, 화면 오른쪽의 [고급 사용자 ⑥] 버튼을 클릭합니다.

SGS 사용자 리본메뉴 편집 - [사용자 리본메뉴 만들기]

자재단가

노임단가

견적.표준시장단가

수량산출

건설기계

단가산출

④ 내역서

원가 계산서

총공사비 집계

도구 모음(Panel)

내역서

1 프로젝트

2 파일

3 문서

⑤ 편집

5 보기

6 외부 자료

7 데이터

8 링크 및 설정

9 창

10 프로젝트 지원

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

보이기

위로

아래로

확인(O)

취소(C)

고급 사용자 ⑥

도움말(H)

안내

1. 탭 구분(Category) 목록에서 편집할 항목을 선택하십시오.

2. 도구 모음(Panel)에 탭 구분(Category)의 세부항목들이 나타나면 마우스로 끌어 순서를 변경하십시오.
또는, 순서 변경할 항목을 먼저 마우스로 클릭 후 <위로>, <아래로> 버튼을 눌러 변경하십시오.

3. 도구 모음(Panel)창에서 [보이기] 항목을 클릭하면 해당 항목(Panel)을 보이게 하거나 숨길 수 있습니다.

편집

1 <Panel Text="편집" PictureName="[SYSTEM]#\편집_16x16.png" Enabled="true" Tag="내역서@편집">

2 <LargeButton Text="공종 기호표" PictureName="[SYSTEM]#\공종 기호표_32x32.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="공종 기

3 </LargeButton>

4 <Group NewLine="true">

5 <SmallButton Text="셀 취소" PictureName="UndoSmall!" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="셀-실행 취소" PowerTipDescriptio

6 <SmallButton Text="칼럼 일괄" PictureName="[SYSTEM]#\칼럼_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="칼럼 일괄" Pow

7 <SmallButton Text="최종 돌림" PictureName="[SYSTEM]#\최종 저장 자료로 되돌리기_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTip

8 </Group>

9 <Group NewLine="true">

10 <SmallButton Text="행(블록)" PictureName="[SYSTEM]#\행(블록)_16x16.png" DefaultCommand="false" PowerTipText="행(블록) 작업" PowerTipDescription="행 또는

11 <Menu>

12 <Item Text="행 삽입" PictureName="[SYSTEM]#\행 삽입_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="행 삽입" PowerTipD

13 <Item Text="행 추가" PictureName="[SYSTEM]#\행 추가_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText="행 추가" PowerTipD

14 <Item Text="행(블록) 잘라내기" PictureName="[SYSTEM]#\행(블록) 잘라내기_16x16.png" Checked="false" DefaultCommand="true" Enabled="True" PowerTipText=

※ 1. 배경색이 하얀색은 편집 가능한 메뉴 항목이며, 글자색이 빨간색은 '숨기기'로 설정된 메뉴항입니다.

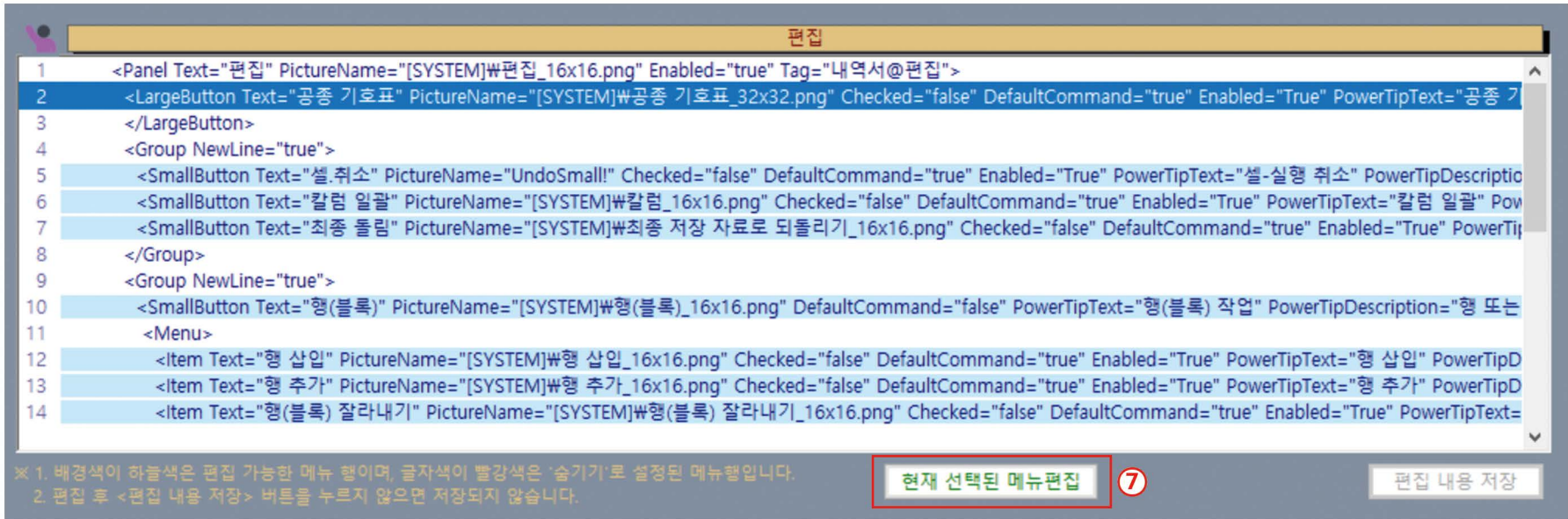
2. 편집 후 <편집 내용 저장> 버튼을 누르지 않으면 저장되지 않습니다.

현재 선택된 메뉴편집 ⑦

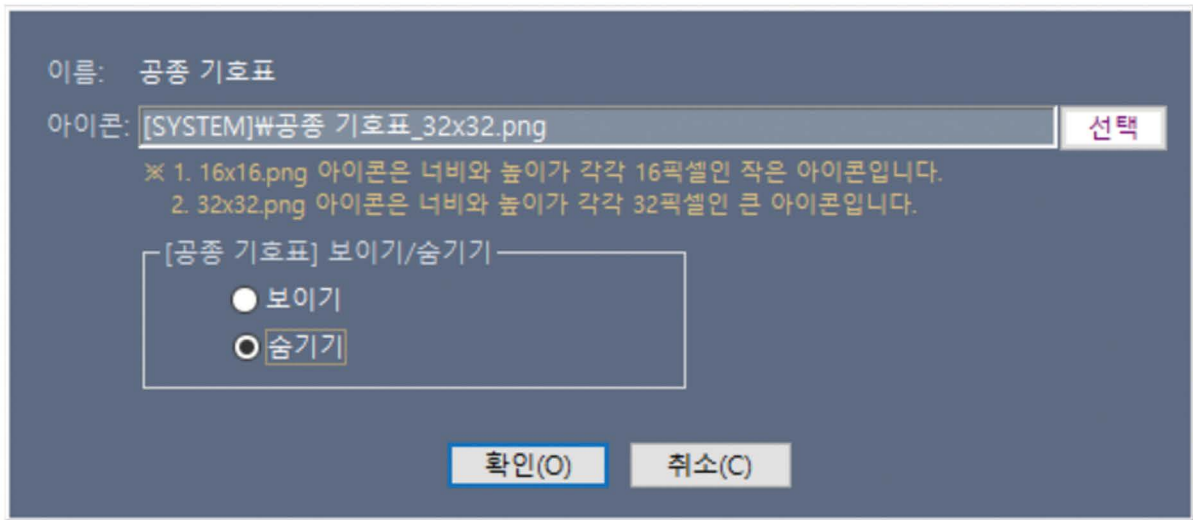
편집 내용 저장

- 81 -

4. [편집] 상세 메뉴창이 나타나면, 2번 행의 '공중 기호표'를 클릭합니다. 2번 행은 배경색이 하늘색으로 표시되어 있어 메뉴 편집이 가능하므로 [현재 선택된 메뉴 편집 ⑦] 버튼이 자동으로 활성화됩니다.



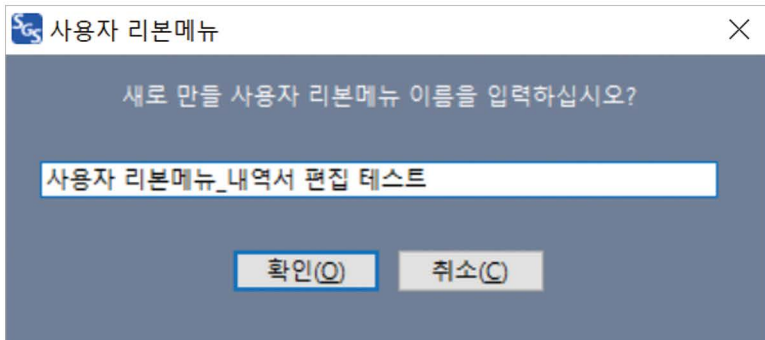
5. [현재 선택된 메뉴 편집 ⑦] 버튼을 눌러 수정창이 나타나면 '공중 기호표'의 '보이기/숨기기'를 '숨기기'로 선택하고 <확인> 버튼을 누릅니다.



6. 위와 동일하게 5번 행의 '셀.취소', 6번 행의 '칼럼 일괄', 10번 행의 '행(블록)', 22번 행의 '특수.단위' 항목들도 '보이기/숨기기'를 '숨기기'로 선택하고 <확인> 버튼을 누릅니다. 이때 '숨기기'로 설정된 행(10번 행, 22번 행)은 글자색이 빨강색으로 표시됩니다.



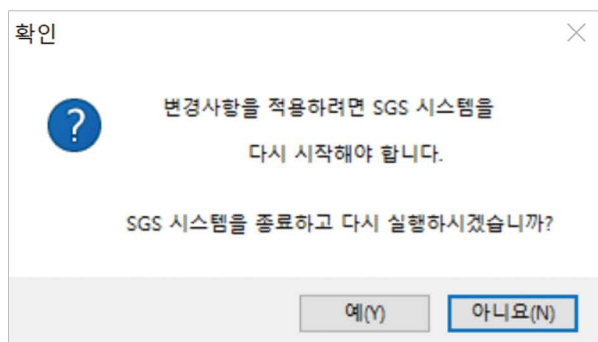
7. [편집] 상세 메뉴창에서 수정 작업이 진행되면, [편집 내용 저장 ⑧] 버튼이 활성화됩니다. 활성화된 [편집 내용 저장 ⑧] 버튼을 눌러 수정된 내용을 저장합니다.
8. 이렇게 샘플 편집 작업을 완료한 후, 수정된 메뉴를 SGS 리본 메뉴에 적용시키려면 <확인(O)> 버튼을 누릅니다. <확인(O)> 버튼을 클릭하면 새 사용자 리본 메뉴의 이름을 묻는 창이 나타납니다. 이름 입력란에 '사용자 리본메뉴_내역서 편집 테스트'를 입력한 후 <확인(O)> 버튼을 눌러 저장합니다.



9. 저장이 완료되면 아래와 같이 [사용자 리본메뉴 ⑨] 가 나타납니다. 현재 '사용자 리본메뉴_내역서 편집 테스트 ⑨'가 [사용자 편집 리본메뉴 사용]으로 선택된 상태입니다. <확인> 버튼을 클릭하면 이후부터 SGS 리본메뉴에는 '사용자 리본메뉴_내역서 편집 테스트 ⑨'가 적용됩니다.

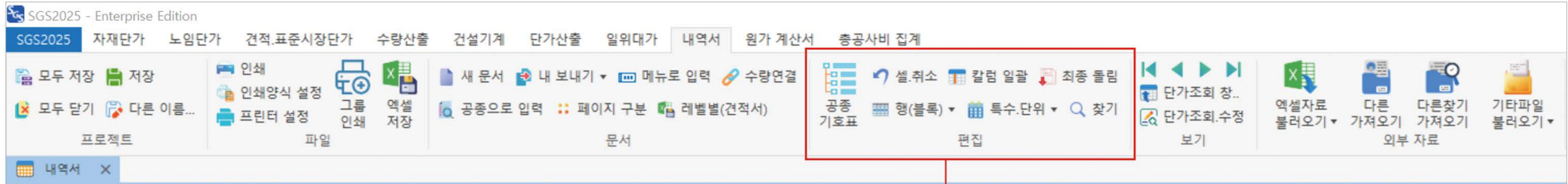


10. 리본 메뉴는 SGS 시스템을 다시 시작해야 적용되므로, 재시작 메시지 창이 나타납니다. <예(Y)>를 눌러 SGS를 재 시작합니다.

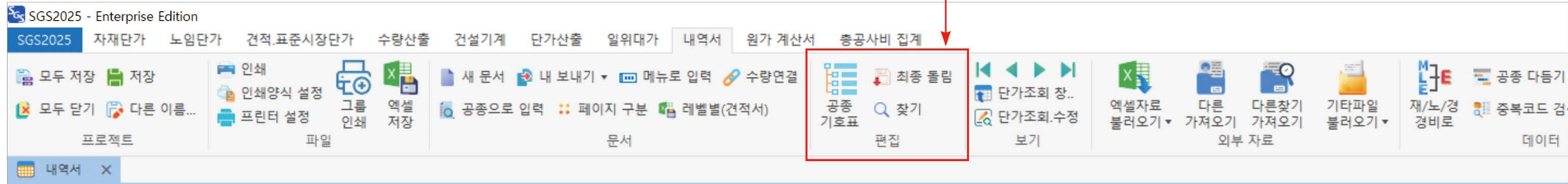


11. 적용된 사용자 편집 리본메뉴

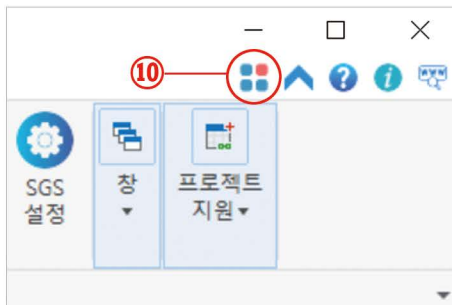
내역서 도구 모음(Panel) [편집] 수정 전 화면



내역서 도구 모음(Panel) [편집] 수정 후 화면



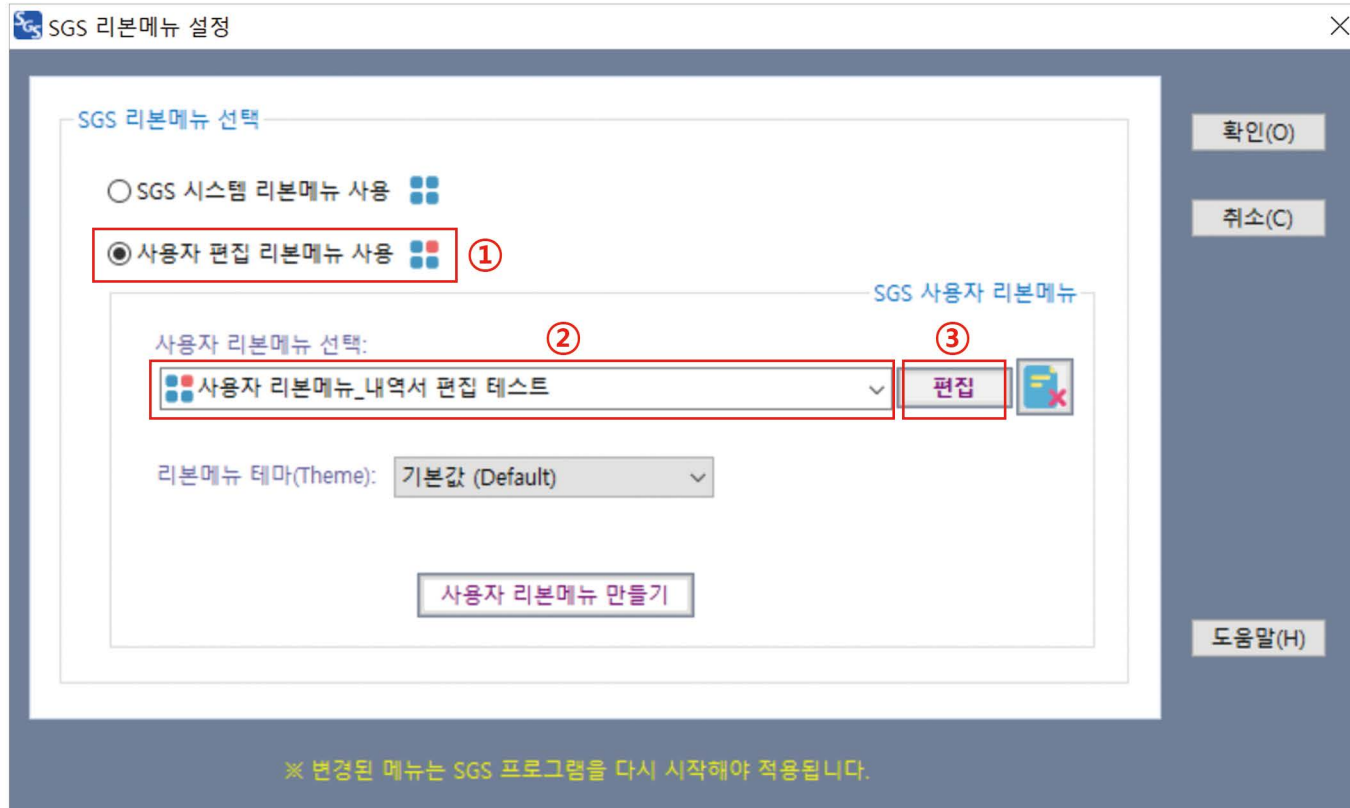
★ 사용자 리본메뉴가 적용되면 아이콘은 아래와 같이 표시됩니다. ⑩



▶ 내역서 리본메뉴의 도구 모음(Panel) 순서 변경 및 불 필요한 도구 모음(Panel) 항목 숨기기 – 예제

내역서 리본메뉴에서 도구 모음(Panel) 순서를 변경하거나 불필요한 도구 모음 항목을 숨길 수 있습니다. 순서를 변경하려면, 원하는 도구 모음을 선택한 후 위로 이동하거나 마우스로 끌어 원하는 위치로 배치합니다. 불필요한 도구 모음을 숨기려면 해당 항목을 선택한 후 '숨기기' 옵션을 적용하면 됩니다.

1. 화면 우측 상단에 있는 리본메뉴 설정 버튼을 눌러 [SGS 리본메뉴 설정] 화면이 나타나면 [사용자 편집 리본메뉴 사용 ①]을 선택합니다.



2. [사용자 리본메뉴 리스트 박스 ②]에서 '사용자 리본메뉴_내역서 편집 테스트'를 선택한 뒤 [편집 ③] 버튼을 클릭합니다.

3. [SGS 사용자 리본메뉴 편집] 화면이 나타나면 탭 구분(Category)에서 [내역서 ④] 항목을 선택합니다.



◆ 도구 모음(Panel) 순서 변경하기 – 2번 행의 '파일' 항목을 10번 행의 '프로젝트 지원' 앞으로 순서 변경

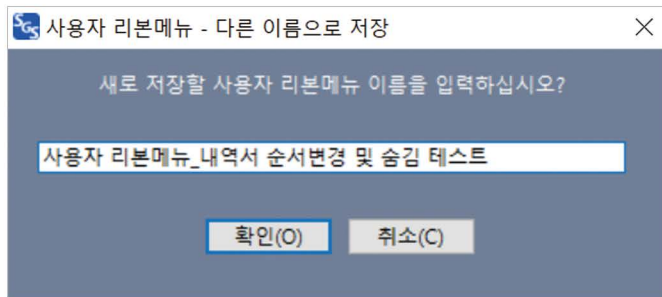
- 1) 도구 모음(Panel) 창에서 2번 행의 '파일 ⑤' 항목을 선택합니다.
- 2) 화면 오른쪽의 <아래로 ⑥> 버튼을 눌러 10번 행의 '프로젝트 지원' 앞까지 이동시킵니다.

★ 마우스로 끌어 이동시킬 수도 있습니다.

◆ 필요한 도구 모음(Panel) 항목 숨기기 – '프로젝트 지원' 항목 숨기기

- 1) 도구 모음(Panel) 창에서 10번 행의 '프로젝트 지원' 항목을 선택합니다.
- 2) '보이기 ⑦' 체크 박스의 선택을 해제합니다.

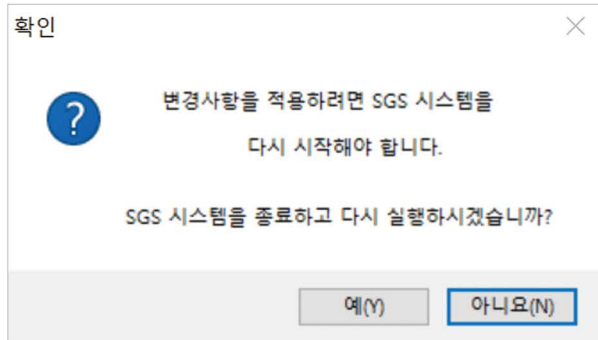
4. 샘플 편집 작업이 완료되면 [다른 이름으로 저장 ⑧] 버튼을 클릭합니다. 이름 입력란이 나타나면 '사용자 리본메뉴_내역서 순서변경 및 숨김 테스트'를 입력한 후 <확인(O)> 버튼을 눌러 저장합니다.



5. 저장이 완료되면 아래와 같이 [사용자 리본메뉴 ⑨] 가 나타납니다. 현재 '사용자 리본메뉴_내역서 순서변경 및 숨김 테스트 ⑨'가 [사용자 편집 리본메뉴 사용]으로 선택된 상태입니다. <확인> 버튼을 클릭하면 이후부터 SGS 리본메뉴에는 '사용자 리본메뉴_내역서 순서변경 및 숨김 테스트 ⑨'가 적용됩니다.

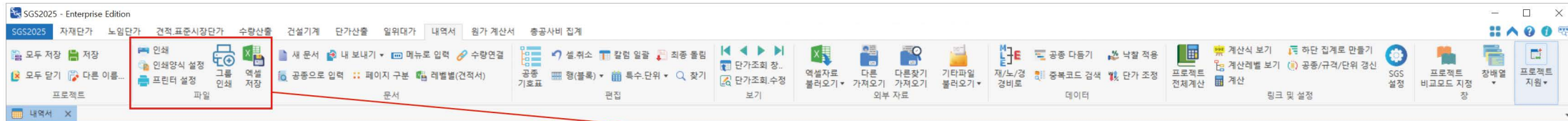


6. 리본 메뉴는 SGS 시스템을 다시 시작해야 적용되므로, 재시작 메시지 창이 나타납니다. <예(Y)>를 눌러 SGS를 재 시작합니다.

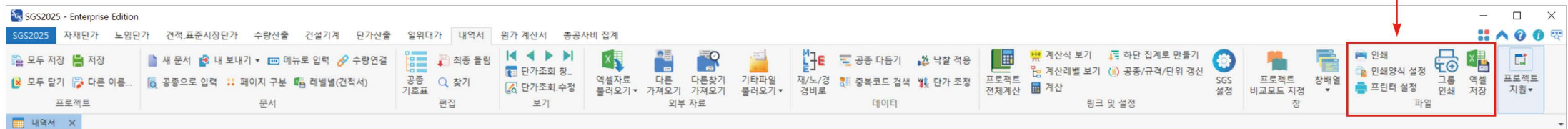


7. 적용된 사용자 편집 리본메뉴

SGS 시스템 리본메뉴 사용 화면



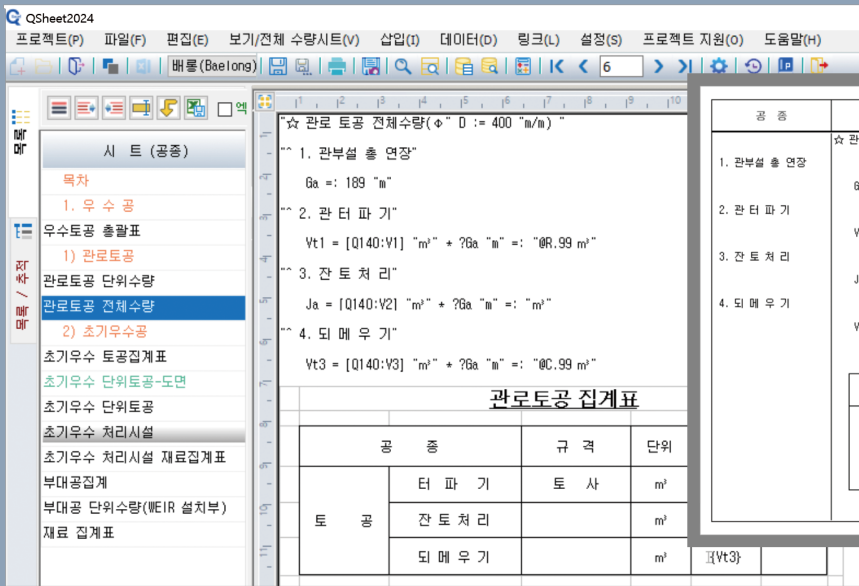
도구 모음(Panel)의 '파일' 항목이 맨 마지막으로 가고, '프로젝트 지원' 항목이 '숨기기' 상태로 적용된 리본 메뉴



The Professional Software For Construction QSheet

수량 산식.표계산 / 엑셀관리 프로그램의 최강자!!!

QSheet에서 이렇게 입력하면



QSheet에서 이렇게 인쇄되고

공 종		산 출 근 기		수 량	
1. 관부설 총 연장		☆ 관로 토공 전체수량(Φ 400 mm)			
Ga = 189 m				m	189
2. 관 터 파 기		Vt1 = 1.6 m³ × 189 m = 302.4 m³		m³	302.4
3. 잔 토 처 리		Ja = 0.18 m³ × 189 m = 34.02 m³		m³	34.02
4. 되 메 우 기		Vt3 = 1.4 m³ × 189 m = 264.6 m³		m³	264.6
관로토공 집계표					
건설수량					
공 종		규 격	단위	수 량	비 고
토 공	터 파 기	토 사	m³	302.4	
	잔 토 처 리		m³	34.02	
	되 메 우 기		m³	264.6	

QSheet에서 이렇게 엑셀로 저장할 수 있습니다.

시트가 연결된 셀(Cell)

수식이 연결된 셀(Cell)

산식이 표에 연결된 셀(Cell)

건설 설계 견적(적산) 프로그램의 최강자 !!!

SGS

건설 설계·견적 시스템

토목/조경/건축/설비/전기통신 분야
최상의 Solution !

- 조달청 지정 정부 시설공사 SW
- 한국토지주택공사 시설공사 SW
- 한국도로공사
- 국립공원관리공단
- 도로교통공단
- 한국건설기술연구원
- 한국철도기술공사

전국 최고의 점유율 !!!

SGS는 건설, 설계용역, 관공서, 감리단 또는 대학의 건설업무 및 실무교육 관련
부서에 널리 사용되는 전국 최고의 점유율을 가진 통합설계내역 프로그램입니다 !!

- ▶ 자재단가 ▶ 노임단가 ▶ 견적.기타단가 ▶ 실적단가 ▶ 수량산출 ▶ 건설기계 ▶ 단가산출 ▶ 일위대가
- ▶ 예산내역서 ▶ 원가계산서 ▶ 공사비집계 ▶ 표지/목차/간지 ▶ 설계변경 ▶ 기성도급 ▶ 자원소요 ▶ 연차공사
- ▶ 지수조정 ▶ 품목조정 ▶ 공정관리 ▶ 자재DB 관리 ▶ 공사시방서 ▶ 건설표준품셈

전국 지사망 연계 최고의
고객지원 서비스

- 시종물가 (가격정보, 유통물가 등) 무상제공
- 각종 수량산출 및 설계자료 무상제공
- 노임 및 중기단가, 실적단가 무상제공
- 표준품셈 (일위대가) 무상제공
- 각종 자료변환 (조달청 Xml, Jde 외)
- 무상 S/W 유지관리 및 보수/ 출장교육

NAS 건설 소프트웨어 개발
(주) 나 스
Network Analysis System Co.,Ltd.

프로그램 구입문의 및 고객지원

서울시 금천구 가산디지털2로 34, 2층 210호 (가산동, G밸라 더리브스마트타워) (우편번호: 08592)
부산광역시 해운대구 센텀북대로 60, 센텀IS타워 1904호 (우편번호: 48059)

서울: (02)3422-1995 (대) 부산: (051)505-7500 (대)
광주: (062)371-7501 (대) E-mail: nas@nas.co.kr

www.nas.co.kr